

平成31年度 阪神北県民局 県政推進事務員 採用選考案内

1 受付期間

平成30年12月27日（木）～平成31年1月16日（水）【必着】

2 募集内容

(1) 募集職種

一般事務補助を行う県政推進事務員

(2) 募集人数

若干名

(3) 職務内容

県政推進に係る一般事務（庶務業務、資料整理、資料作成等）

(4) 勤務場所

阪神北県民局管内（宝塚市、伊丹市、川西市、三田市）に所在する兵庫県の地方機関

(5) 任用予定期間

平成31年4月1日から平成32年3月31日まで（1年間）

（勤務成績が良好な場合、最長3年まで更新される場合があります）

(6) 勤務条件等

ア 報酬月額（平成30年12月1日現在）

135,000円

イ 通勤交通費

実費（ただし、支給限度額あり）

ウ 勤務時間及び勤務日数

週29時間（原則週4日、配属先所属により週5日）

エ 休暇

年次休暇（10日）等

オ 社会保険

雇用保険、健康保険、厚生年金保険に加入

(7) その他

適性等に応じて、秘書業務に従事する臨時的任用職員（裏面【注】参照）として採用する場合があります。

3 選考を受けることができる資格

- (1) 任用の日に阪神北県民局管内の地方機関に通勤が可能である方
- (2) 地方公務員法第16条の欠格条項のいずれにも該当しない方
- (3) ワード、エクセル等のパソコン操作ができる方

4 選考方法

(1) 選考方法

所定の応募書類及び面接試験による選考

(2) 日時

平成31年1月21日（月）または25日（金）のうち指定する1日

※日時は申込後、別途お知らせします。

(3) 場所

兵庫県阪神北県民局宝塚総合庁舎会議室：宝塚市旭町2-4-15
(申込者多数の場合、上記以外の試験日程及び試験会場になることがあります。その場合は、申込者への案内により別途お知らせします)

5 申込先及び申込方法

下記まで持参又は郵送で、所定の応募書類(写真貼付)を提出してください。
(応募書類は A4 縦の片面に印刷し、ホチキス留めなどせず、ご提出ください。)

【提出先】兵庫県阪神北県民局総務企画室総務防災課総務担当

TEL：0797-83-3109

〒665-8567 宝塚市旭町2-4-15

6 その他

申込受付者には、試験日時・会場等を記載した案内を送付します。

※1月18日(金)15時を過ぎても案内が届かない場合は、必ず阪神北県民局総務企画室総務防災課総務担当まで、電話で照会してください。

【注】臨時的任用職員（地方公務員法第22条第2項）

(1) 勤務場所

阪神北県民局宝塚総合庁舎

(2) 任用予定期間

平成31年4月1日から最長1年間（原則6ヶ月の任用で1回更新）

(3) 勤務条件等

ア 給与

(ア) 月額（平成30年12月1日現在、地域手当(9.4%)を含む)
22歳以上：167,491円

(イ) 諸手当

期末・勤勉手当(3.077月)等、正規職員に準じて支給

イ 通勤交通費

正規職員に準じ通勤手当を支給

ウ 勤務時間及び勤務日数

週38時間45分（週5日）

エ 休暇

年次休暇（6ヶ月につき6日）等

オ 社会保険

雇用保険、健康保険、厚生年金保険に加入