|  |
| --- |
| 官 民 有 地 境 界 協 定 申 請 書  年　　　月　　　日  　 兵庫県阪神南県民センター長　様  　　　　　　　　　　　　　　　　申請者住所  氏　　　名  電話（　　　　）　　－  代理人住所  　　　　　　　　　　　　　　 　　氏　　　名  　　 　電話（　　　　）　　－  下記により、官民有地の境界の協定を受けたいので、申請します。  記  １　申請箇所　　　　　　　　　　 　市　　　　　町  大字　　　　字　　　　番地先  ２　隣接公共施設名　　　　　国（県）道　　　　　線敷地  級河川　　　　川敷地  ３　協定を必要とする理由  ４　添付図書   1. 印鑑証明書　　　　　　　　　　　　（６）実測平面図 2. 位置図　　　　　　　　　　　　　　（７）横断面図 3. 公図写し　　　　　　　　　　　　　（８）現況写真 4. 土地登記事項証明書　　　　　　　　（９）その他必要と認める図書 5. 土地調書   　５　そ　の　他  　（１）申請書提出部数２部（正本１部・副本１部）  　（２）立会日については担当職員と連絡のうえ決定すること。  　（３）立会日より９ヶ月過ぎても「図面」の提出がない場合は、返却します。 |

（様式第２号）

|  |
| --- |
| 委　　　任　　　状  私議、  を代理人と定め、  下記の行為を委任します。    記  １　土地の所在  ２　私有地の上記土地と公共用地（　　　　　　　）との境界協定に関する委任の範囲は次のと  おりです。   1. 申請に要する図書及び資料を作成し官民有地境界協定申請書を提出すること、又は取り   下げること。   1. 申請図面作成者として現地立会し、協議に応じること。 2. 官民有地境界協定図の受領に至るまでの事務。   　　　　　　　　　年　　　月　　　日  　　　　　　　　　　　　　　　　　申　　請　　者  住　　　所  氏　　　名 |