

施設借受申込書（法人用）

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

申 込 者
 (住 所)
 (法人名)
 (担当者職氏名)
 (電 話)

企業庁播磨科学公園都市分譲促進施設の借受資格条件等を了承のうえ、下記のとおり施設の借受申込みをします。

記

1. 借受希望室数及び賃貸借契約期間

室 数	賃貸借契約期間	備 考
室	年 月 日から	
室 (単身) 室 (世帯)	年 月 日まで	

2. 借受けを希望する理由

3. 播磨科学公園都市近郊での借上住宅の状況

所在市町名	戸 数	使用開始年月日 (最も早いもの)	備 考
	戸	年 月 日	
	戸	年 月 日	
	戸	年 月 日	
当該施設	室	(希望室数)	
計	(室)戸		

(注)法人による借上げのみ、予定を含む。

4. 借受けを希望する室番号

(1) 第一希望

使用者 (世帯主)	室番号	面積 (m ²)	使用形態	使用開始日 希望年月日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
計	室			

(2) 第二希望

使用者 (世帯主)	室番号	面積 (m ²)	使用形態	使用開始日 希望年月日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
			単身・世帯	年 月 日
計	室			

- 注) 1. 使用形態は、どちらかに○を入れて下さい。
 2. 使用者が未定の場合は「未定」と記入して下さい。
 3. 借受希望が重複した場合には、希望に添えない場合があります。

施設借受申込書（社会人用）

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

(住 所)
(氏 名)
(電 話)

企業庁播磨科学公園都市分譲促進施設の借受資格条件等を了承のうえ、下記のとおり施設の借受申し込みをします。

記

室番号				
勤務先	名称・所属名			
	所在地			
	電話番号			
使用者	(フリガナ) 氏 名	生年月日	使用者との続柄	収入月額(千円)
		年 月 日	本 人	
同居者		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		
計 名				
使用開始年月日		年 月 日から		

緊急連絡先（親族等）

(フリガナ) 氏 名	()	電話	(自宅) (携帯)
現住所	〒		使用者との 続柄

連帯保証人に関する事項（保証会社を利用しない場合）

(フリガナ) 連帯保証人 氏 名	生年月日	使用者と の続柄	収入月額(千円)
	年 月 日		
住 所	〒		
電 話			

施設借受申込書（学生用）

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

(住 所)
(氏 名)
(電 話)

企業庁播磨科学公園都市分譲促進施設の借受資格条件等を了承のうえ、下記のとおり施設の借受申し込みをします。

記

室番号			
在学先	学科名・学年	兵庫県立大学理学部	科 年
		兵庫県立大学大学院	研究科 年
	所在地		
	電話番号		
使用者 (フリガナ) 氏 名	生年月日		使用者との 続柄
	年 月 日		本人
使用開始年月日	年 月 日		
卒業(課程修了) 見込年月日	年 月 日		

※現在、学部生であっても、卒業後、引き続き大学院に進学して施設の借受継続を希望する場合は、大学院の課程修了見込年月日を記入すること。

緊急連絡先（親族等）

(フリガナ) 氏 名	()	電話	(自宅) (携帯)
現住所	〒		使用者との 続柄

連帯保証人に関する事項（保証会社を利用しない場合）

(フリガナ) 連帯保証人 氏 名	生年月日	使用者と の続柄	収入月額(千円)
	年 月 日		
住 所	〒		
電 話			

使用者届出書

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

(住 所)
 (法人名)
 (担当者職氏名)
 (電 話)

企業庁播磨科学公園都市分譲促進施設について、下記のとおり使用希望者を届け出ます。

記

室番号			
使用者の法人内所属			
使用者 (フリガナ) 氏 名	生年月日	使用者との続柄	備 考
	年 月 日	本 人	
同居者	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		
計 名			
使用開始年月日	年 月 日から		

駐 車 場 利 用 申 込 書

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

(住 所)
(法人名又は氏名)
(担当者職氏名)
(電 話)

企業庁播磨科学公園都市分譲促進施設駐車場の利用を下記のとおり
申し込みます。

記

施 設 名	オプトハイツ ・ オプトヒルズ
室 番 号	
使 用 者 氏 名	
駐車場利用開始日	年 月 日から

駐車する車の内容

	種 類	番 号
1		
2		
3		

受付印	
-----	--

駐車場利用変更届出書

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

(住 所)
 (法人名又は氏名)
 (担当者職氏名)
 (電 話)

利用承認中の駐車場の利用について、下記のとおり変更したいので、承認願いたく届け出ます。

室 番 号	記	利用者氏名

駐車場利用の変更内容

※今回変更のない区画も含め、すべての利用区画について記載すること。

1 変更前

区画番号	種類	番号

2 変更後

区画番号	種類	番号

受付印	
-----	--

駐車場利用変更申込書

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

(住 所)
 (法人名又は氏名)
 (担当者職氏名)
 (電 話)

利用承認中の駐車場の利用について、利用変更を下記のとおり申し込みます。

記

室 番 号		利用者氏名	
-------	--	-------	--

駐車場利用の変更内容

※今回変更のない区画も含め、すべての利用区画について記載すること。

1 変更前

区画番号	種類	番号

2 変更後

区画番号	種類	番号

受付印	
-----	--

駐車場利用中止届出書

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

(住 所)
(法人名又は氏名)
(担当者職氏名)
(電 話)

次のとおり駐車場の利用を中止しますので、車庫廃止届を添えて
お届けします。

記

所在地			
室番号		利用者氏名	
駐車区画	自動車の車種		車両番号

受付印

使用者変更届出書 (法人用)

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

(住 所)
(法人名)
(担当者職氏名)
(電 話)

賃貸借契約を締結した企業庁播磨科学公園都市分譲促進施設について、
下記のとおり使用者を変更しますので届け出ます。

記

室番号			
使用者の法人内所属			
(フリガナ) 使用者氏名	生年月日	使用者との関係	備 考
	年 月 日	本 人	
同居者	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		
	年 月 日		
計 名			
使用者変更日(新使用者使用開始日)	年 月 日から		
旧使用者氏名(フリガナ)	旧 使 用 者 退 去 予 定 日		
	年 月 日		

使用者変更届出書（社会人用）

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

(住 所)
(氏 名)
(電 話)

賃貸借契約を締結した企業庁播磨科学公園都市分譲促進施設について、
下記のとおり使用者を変更しますので届け出ます。

記

室番号				
勤務先	名称・所属名			
	所在地			
	電話番号			
(フリガナ) 使用者氏名	生年月日	使用者との関係	収入月額(千円)	
	年 月 日	本人		
同居者	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
	年 月 日			
計	名			
使用者変更日	年 月 日から			

使用者変更届出書 (学生用)

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

(住 所)
(氏 名)
(電 話)

賃貸借契約を締結した企業庁播磨科学公園都市分譲促進施設について、
下記のとおり使用者を変更しますので届け出ます。

記

室番号		
在学先	学科名・学年	兵庫県立大学理学部 科 年 兵庫県立大学大学院 研究科 年
	所在地	
	電話番号	
(フリガナ) 使用者氏名	生年月日	使用者との 続柄
	年 月 日	本 人
使用者変更日	年 月 日から	
変更内容		

施設退去届

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

(住 所)
 (法人名又は氏名)
 (担当者職氏名)
 (電 話)

次のとおり企業庁播磨科学公園都市分譲促進施設を退去しますのでお届けします。

記

1. 退去する室

室番号		(フリガナ) 使用者氏名	
施設返還年月日 (賃貸借契約解除日)		年 月 日	
使用者退去予定日		年 月 日	
退去跡点検希望日		年 月 日	

2. 退去後の借受状況 (借受者が法人の場合)

	室 数	使用形態	計
今回退去前の借受状況	室	単身・世帯	室
今回退去分	室	単身・世帯	室
今回退去後の借受状況	室	単身・世帯	室

集会所利用申込書

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

下記のとおり利用申込みします。

利用 責任 者	住所又は 所在地	団地 号棟 号室 (電話) () -
	(団体名) 氏名	

利 用 月 日	利用時間 自 ~ 至	利用場所	利用予 定人員	利用目的	利用料(円)
.	~	洋室・和室			
.	~	洋室・和室			
.	~	洋室・和室			
.	~	洋室・和室			
.	~	洋室・和室			
利用料合計額					

(記入上の注意)

1. 利用時間は1時間単位で記入してください。(1時間未満は切り上げ)
2. 太線部分は記入しないでください。
3. 利用料は後納となっており、指定期日までに納入通知書により納入してください。
4. 利用に当たっては、利用承認書に記載された利用時間を厳守してください。

(利用上の注意)

1. 建物、備品等を汚損又は滅失したときは、利用責任者にその費用を負担していただきます。
2. 利用に当たり他の居住者等に迷惑を与えたり、公衆道徳に反する等の行為はご遠慮ください。
3. 利用終了後は、必ず利用した部屋の消灯、清掃、点検、戸締り及び利用備品の返還・整理をして下さい。
4. 上記に違反したときは、利用承認を取り消し、又は利用を中止させ、以後の利用を認めないこととします。

			受付	承認	第 号
					年 月 日

集会所利用届出書

年 月 日

兵庫県住宅供給公社 様

下記のとおり届け出します。

利用 責任 者	住所又は 所在地	団地 号棟 号室 (電話) () -												
	(団体名) 氏名													
利 用 月 日	利用時間 自 ~ 至	利 用 場 所	利用予 定人員	利 用 目 的										
・	～	洋室・和室												
・	～	洋室・和室												
・	～	洋室・和室												
・	～	洋室・和室												
・	～	洋室・和室												
<p>(利用上の注意)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 利用に当たっては、記載された利用時間を厳守してください。 2. 建物、備品等を汚損又は滅失したときは、利用責任者にその費用を負担していただきます。 3. 利用に当たり他の居住者等に迷惑を与えたり、公衆道徳に反する等の行為はご遠慮ください。 4. 利用終了後は、必ず利用した部屋の消灯、清掃、点検、戸締り及び利用備品の返還・整理をしてください。 5. 夜間使用する場合は、当日の17時までには管理員まで鍵を取りに来てください。また、鍵の返還は必ず翌日の午前中にお願ひします。 														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;">受 付</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">年 月 日</td> <td colspan="4"></td> </tr> </table>					受 付					年 月 日				
受 付														
年 月 日														