

# 令和3年度 兵庫県認定こども園主幹保育教諭等研修 受講案内

## ●開催趣旨●

認定こども園の主幹保育教諭として必要な知識を習得し、その資質・能力や指導力等の向上を図るため、「兵庫県認定こども園主幹保育教諭等研修」を実施します。

## ●主 催●

兵庫県・兵庫県内認定こども園関係団体協議会

## ●日 時●

開催日	時間	申込締切日	振込締切日
令和3年8月17日(火)	9:30~ 16:55	令和3年 6月11日(金)	令和3年 7月14日(水)

## ●受講形式●

オンライン形式での受講となります。

- 本研修はオンライン会議ソフトのZoomを使用します。
- 研修当日の招待URLやレジユメは申込書に記載いただいたメールアドレスに送信します。送信は研修会の3日前を予定しています。
- 受講環境については、この後の「受講についての注意事項・禁止事項」をご覧ください。

## ●対 象●

次のいずれかに該当される方。

- ① 兵庫県内の認定こども園の主幹保育教諭又はこれに準じる教職員※
- ② 兵庫県内において認定こども園への移行を考慮・検討しているなど、認定こども園に関心のある幼稚園や保育所において主幹保育教諭に準じる教職員※  
(※ 園長を助け、園務の一部を整理し、園児の教育・保育をつかさどる教職員)
- ③ 兵庫県内の認定こども園、幼稚園、保育所等の職員

## ●定 員●

300名

※ 上記対象者①→②→③の順に、優先して受講者を決定します。定員になり次第受講募集を締め切ることがあります。

## ●参加費●

会員園：4,000円

非会員園：4,000円の他に事務手数料として別途1,000円頂戴いたします。

※ ここでいう会員園とは、兵庫県私立幼稚園協会・神戸市私立保育園連盟・姫路市保育協会・西宮市私立保育協会・兵庫県保育協会に加盟している園を指します。

※ 振込後のキャンセルによる返金はいたしかねますので、ご了承ください。出来る限り、別の受講者へ受講者変更をお願いします。

なお、受講者変更が出来ず欠席された場合は、研修終了後に講義資料を送付します。

## ●タイムテーブル●

時間	内容	講師
9:00	受付開始	
9:25~9:30	開会	
9:30~11:30	認定こども園の原理	汐見 稔幸氏（東京大学名誉教授）
12:30~14:00	カリキュラム・マネジメント	那須 信樹氏（中村学園大学教授）
14:15~15:45	組織マネジメント（安全安心管理）	猪熊 弘子氏 （名寄市立大学特命教授）
15:55~16:55	省察と評価	北野 幸子氏 （神戸大学大学院准教授）

- 全科目を受講し、認定こども園の主幹保育教諭等としての必要な知識・技能を習得したと認められる方に対しては、「兵庫県認定こども園主幹保育教諭等研修修了証」を交付します。
- 未受講の科目がある場合には、修了証の交付はできませんが、受講済を証明する「受講証明書」を発行します。
- 遅刻や早退をされた科目は未受講として取り扱われます。未受講の科目がある場合には、修了証の交付はできませんので、お気をつけ下さい。

## ●申込み手続き●

### （1）申込み方法

「受講申込書」に必要事項をご記入のうえ、貴施設が所属する幼稚園・保育組織（下記（4）参照）にFAXまたは郵送にてお申込みください。どの団体にも所属していない場合や、所属団体が不明な場合は兵庫県保育協会へお申込みください。

### （2）申込み期限

令和3年6月11日（金） 原則として、定員になり次第募集を終了します。

### （3）受講の承認

各団体からの申込書の提出を受け、7月上旬頃を目途に受講票及び郵便振替票を郵送しますので、7月14日の振込締切日までにお振込みくださいますよう、お願いします。

なお、郵便振替票によるご入金が難しく、請求書が必要な場合は、備考欄に「請求書の宛名」、「送付先」をご記入ください。

#### (4) 受講申込書のご提出先

貴施設が加盟している幼稚園・保育組織にご提出ください。

なお、下記の団体へ加盟していない場合は、研修会事務局（兵庫県保育協会）へお申込みください。

名 称	住 所	電話/FAX
兵庫県私立幼稚園協会	〒650-0004 神戸市中央区中山手通 6-1-1 兵庫県生田庁舎内	078-381-8654
		078-381-8674
神戸市私立保育園連盟	〒650-0016 神戸市中央区橘通 3-4-1 神戸市立総合福祉センター内	078-361-3889
		078-361-3918
姫路市保育協会	〒670-8501 姫路市安田4丁目1番地 姫路市役所内	079-221-2829
		079-221-2836
西宮市私立保育協会	〒662-0855 西宮市江上町 7-11-801	080-2538-8016
		0798-31-7865
兵庫県保育協会 (研修会事務局)	〒651-0062 神戸市中央区坂口通 2-1-1 兵庫県福祉センター内5階	078-242-4623
		078-242-1399

## ●その他●

災害などの理由により中止にさせていただく場合があります。その際は、県こども政策課のホームページ、フェイスブック「こども・子育てひみつ基地」にてお知らせしますので、これらホームページ等をご確認いただけますよう、お願いします。

また、中止になった場合は、各団体等のホームページにも掲載いたしますので、ご確認ください。

※ 緊急決定時の掲示は、フェイスブックのみとなる場合があります。

#### 【参 考】

- 県こども政策課ホームページ  
[https://web.pref.hyogo.lg.jp/kf11/hw10\\_000000037.html](https://web.pref.hyogo.lg.jp/kf11/hw10_000000037.html)
- フェイスブック「こども・子育てひみつ基地」  
※ 登録なしでもご覧いただけます。  
<https://www.facebook.com/kodomo.himitsukichi/>
- 県保育協会よい子ネット  
<http://hyogo.yoiko-net.jp/yoikonet/user/hokyo/blog/showDetail.do>
- 県私立幼稚園協会ホームページ  
<http://kinder-hyogo.or.jp/>

## ●受講についての注意事項●

- ・インターネットに接続できるパソコン等をご準備ください。終日の研修になりますので、パソコンやタブレットを推奨します。
- ・必ずカメラとマイク機能のついたものを使用してください。
- ・外部からの音が入りにくい環境を整えてください。

- 
- 機材は一台につき一人で使用してください。また、一人につき一つのアドレスが必要です。（携帯メールアドレス不可）

※ 映像の視聴については、大量の通信が発生します。Wi-Fi 環境など容量制限が発生しない環境下でのご利用をお願いします。

※ 配信速度・環境はご利用の PC などの機材のスペックにも大きく依存します。また、ご利用機材のメモリ利用数によっても正常に再生できないことがあります。さらに、同時に他の作業をしたり、タブで他のサイトを開いていたりすると、画面が固まってしまう現象がありますので、ご注意ください。

※ ZOOM の性質上、定刻に遅刻された場合、講義に入室できないことがあります。

※ できる限りのご案内をいたしますが、万一受講者の皆様の機材トラブルや不具合で受講ができなかった場合は、受講を認めることができなくなりますので、ご注意ください。

## ●禁止事項●

- ① オンライン中の画面の録音や録画は禁止します。講師の知的財産、肖像権等を侵害するような迷惑行為が分かった場合、厳しく対処します。
- ② 研修を招待する URL を他者に転送したり、SNS 上にアップしたりすることを禁止します。
- ③ 不特定多数の人が利用するネットカフェや、フリーWi-Fi などのセキュリティの安全性が分からないネットワーク環境で受講することを禁止します。

兵庫県認定こども園主幹保育教諭等研修  
受講申込書

令和3年 月 日

※すべての該当項目に必要な事項をお書きください。( )にはいずれかに○印を記入してください。

ふりがな		現職名	
参加者氏名			
生年月日	昭和 平成 年 月 日	教諭・保育 等経験年数	年 月 (令和3年4月1日時点)
ふりがな			
施設名			
施設所在地	〒 -		
メールアドレス (携帯メール不可)	@		
電話番号・ FAX 番号	[TEL] - -	[FAX] - -	
施設種別	<input type="checkbox"/> 幼保連携型認定こども園 <input type="checkbox"/> 幼稚園型認定こども園 <input type="checkbox"/> 保育所型認定こども園 <input type="checkbox"/> 地方裁量型認定こども園 <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 認可保育所 <input type="checkbox"/> その他→ [ ]		
ZOOM 事前接続 テストへの参加 (どちらかを○)	参加する ・ 参加しない ※オンラインでの受講や ZOOM を使用したことがない方は参加してください		
備考欄	※送付物を勤務先以外へ送付希望の場合や請求書をご希望の場合は、こちらにご記入ください。		

※ご記入いただいた情報は、当研修の運営管理の目的のみに使用し、他に使用することはありません。