

提出書類の注意事項

下記に示す書類を提出してください。

1 入札参加申込み（期限：令和8年2月26日（木）午後5時）

- （1）一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書
- （2）物品関係入札参加資格審査結果通知書の写し
- （3）地方自治体の公共工事執行に係るシステム開発調達支援業務またはシステム開発業務を受託した実績があることを証する書類（契約書及び仕様書）の写し
- （4）返信用封筒（定形長3に110円切手を添付の上、宛先を明記すること）

2 仕様等に関する仕様書の質問について

（期限：令和8年3月6日（金）午後5時）

仕様等に関する質問がある場合は、「質問書」を提出願います。

3 入札保証金の納付について（令和8年3月18日（水）午後5時締切）

契約希望金額（入札金額に消費税及び地方消費税相当額を加算して得た額）の100分の5以上の額の入札保証金を納入してください。

ただし、兵庫県を被保険者とする入札保証保険に加入した場合は、その保証書を提出してください。保険期間は本件入札の参加申込後で、令和8年3月18日（水）以前の任意の日を開始日とし、令和8年4月1日（水）以降を終了日としてください。

4 開札日時・場所：令和8年3月23日（月）午後2時 兵庫県庁西館3階会議室

- （1）一般競争入札参加資格確認通知書の写し
- （2）入札書2通（1回目入札用〈金額記入済み〉、再入札用〈金額未記入〉）
- （3）入札内訳書（1回目入札用のみ）
- （4）出席者の本人確認書類（免許証、パスポート、マイナンバーカードその他官公庁が発行した顔写真付公的書類）
- （5）委任状（代理人が出席する場合のみ）

※郵送の場合は令和8年3月18日（水）午後4時までに（4）（5）を除く書類を提出してください。なお、（2）の再入札用については再入札用の金額を記入して提出してください。

5 再入札について

第1回目の入札に付し予定価格を超過していた場合、郵送等による入札書を提出した者を除き、入札者またはその代理人の全てが立ち会っている場合には、直ちに再入札に移行します。

入札日と異なる日に実施する場合には再度、出席者の本人確認を行います。

6 契約時（落札業者のみ）

- （1）契約書2通
契約管理課で準備する契約書に記名・押印してください。
- （2）契約保証金
契約締結日までに、契約金額（入札書記載金額1.1倍）の100分の10以上の額

の契約保証金を契約締結日までに納付して下さい。ただし、兵庫県を被保険者とする履行保証保険に加入した場合は、落札の翌日から契約締結日までの任意の日を開始日としたその保険証書を提出してください。

※この注意事項はあくまでも入札希望者の便宜を図るために作成したもので、各入札者においては、入札公告・入札説明書・仕様書等を熟読の上、必要書類の作成及び提出をしてください。