

第 24 回人間サイズのまちづくり賞 応募用紙【花緑部門】

1. 基本情報 ※☆は団体を応募する場合のみご記入ください

| | |
|------------|----------------|
| ふりがな | ○○○○○○○○○○ |
| 団体名または氏名 | ○○○○○○ (正式名称) |
| 団体所在地または住所 | 〒 ○○○-○○○ |
| | 兵庫県○○市○○町○○1-1 |

| | |
|------------|-----------------|
| ふりがな | ○○○○○○がーでん |
| 整備した施設等の名称 | ○○○○ガーデン (正式名称) |
| 施設等の所在地 | 〒 ○○○-○○○ |
| | 兵庫県○○市○○町○○10 |

※応募用紙と併せて活動地域及び整備した施設等周辺の見取り図を提出してください

| | | | |
|-----------|----------------|-----------------|-------------------------|
| ふりがな | ○○○ ○○○○ | 施設等の整備 開始年月日 | 平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日 |
| 団体代表者名 ☆ | ○○ ○○ | 施設等の緑化面積 | 約 ○○○ m ² |
| 団体設立年月日 ☆ | 平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日 | 補助金 (支出元) | 有 ・ 無 (県 ・ 市町 ・ その他) |
| 団体構成員数 ☆ | ○○ 名 | (金額) | (約 ○○○ 万円/年) |
| 年間予算 | 約 ○○ 万円 | | |

| 受賞歴 | 名 称 | 主 催 者 | 表彰年月日 |
|-----------------------|-------------|-------|----------------|
| (国、地方 自治体、財 団等) | ○○○コンクール市長賞 | ○○市 | 平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日 |
| | ○○コンテスト銀賞 | ○○協会 | 平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日 |
| | ○○コンテスト金賞 | ○○財団 | 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 |

2. 応募理由

(1) 活動の概要

| |
|---|
| ①活動の目的 ※3行程度で簡潔にご記入ください |
| ◆記載のポイント：活動の目的について、地域の特色や特性、現状も踏まえて、どのような目的でどのような活動を行っているのかご記入ください。 (記載例) 当団体は地域の○○という現状を解決するため、地域の花である○○の植栽を中心に、花や緑を通じた○○活動を地域全体で進め、住民の交流や○○の場づくりを目指している。 |
| ②活動のきっかけ ※3行程度で簡潔にご記入ください |
| ◆記載のポイント：活動のきっかけについて、その時期、具体的な出来事、問題意識なども含めてご記入ください。 (記載例) かつて、○○は地域の子供達達の遊び場所であったが、○年には産業廃棄物の不法投棄の場となり、周辺の山林や里山も荒廃していた。この現状を憂慮した地域住民が立ち上がり、○年にクリーン作戦を実施したことをきっかけに、○○を再生させるため緑化活動を開始した。 |

③活動の特色 ※簡条書きで簡潔にご記入ください（3点まで）

◆記載のポイント：「(3)具体的な活動内容と施設等の特徴」の中から、アピールしたい特色のある活動をご記入ください。

(記載例)

- ・オープンガーデンの実施期間中に、地域住民に一層興味を持ってもらえるように花緑交流イベント〇〇を開催し、〇〇に取り組むことで、緑化の普及や賑わいづくり
- ・花緑の〇〇や〇〇を伝える講習会を地元小学校の体育館で実施し、花緑活動の普及を図るとともに、地域住民と小学生の交流の場を
- ・緑が少ない〇〇市に緑を増やすため、施設内で育てた苗木を市内各地に配布し、植樹や維持管理の方法を教えることで、〇〇市全体の緑化の普及を推進している。

(2) 整備した施設、公共空間、敷地等の概要

①施設等の概要 ※3行程度で簡潔にご記入ください

◆記載のポイント：施設等の位置付け、周辺との関係などの特色も加えながら施設等の概要をご記入ください。

(記載例)

〇〇は地域ぐるみの整備活動により、地域住民をはじめとする多くの人々が花と緑を楽しめる憩いの空間であり、訪れた人が楽しめるように、四季折々の花を中心に、〇〇や〇〇などを手作りで整備している。

②施設等のテーマ・コンセプト ※1行程度で簡潔にご記入ください

◆記載のポイント：地域とのつながりや計画・整備のプロセス、整備後の活用など、施設等の計画・整備にあたってのテーマやコンセプトをご記入ください。

(記載例)

四季の変化を楽しめ、幼児から高齢者まで幅広い層が〇〇を楽しめる空間づくり

③主なアピールポイント ※簡条書きで簡潔にご記入ください（3点まで）

◆記載のポイント：「(3)具体的な活動内容と施設等の特徴」の中から、アピールしたい特色のある施設等の特徴をご記入ください。

(記載例)

- ・基本的には自然雨のみで育成することができるローコスト・ローメンテナンスな花壇
- ・開花時期の異なる花々を用い、1年中花を楽しむことができるよう工夫した植栽計画
- ・月〇回、約〇名の地域住民が集まり実施する、緑化活動を通じた交流イベント〇〇の開催

(3) 具体的な活動内容と施設等の特徴 ※取組内容とその成果、整備した施設等の特徴を下記の観点から具体的にご記入ください

①花緑に関する活動

内容：

(記載例)

- ・地域景観の向上を目指し、市内〇箇所にてオープンガーデンを実施している。
- ・住民が気楽に〇〇の維持管理を学べるよう、月に〇回、〇〇を対象に講習会を開催している。
- ・地域交流の場を創出するため、年に〇回、植物や〇〇を感じる〇〇祭りを実施している。

成果：

- ・オープンガーデンの維持管理には近隣住民の力を借りており、新たな交流が生まれる機会となった。
- ・地域住民への花と緑に関する〇〇の普及啓発により、新たなイベントが実施されるようになった。
- ・〇年から〇〇祭りの参加者は〇人を超え、他県からの参加者も年々増えてきているなど、賑わいづくりにつながっている。

②創意工夫ある花緑の整備・維持管理

※整備した施設等の特徴をご記入ください。

(記載例)

- ・花壇を無理なく維持管理するために、ローコスト・ローメンテナンスな植栽計画を実施している。
- ・〇〇公園では外側から高木・中木・低木と配置することで、排ガスや騒音を防ぐとともに、自然に囲まれた空間を演出している。
- ・子ども達が自然で遊ぶ楽しさを味わえるよう整備した〇〇は、地元中学校と連携し、月〇回自然体験学習を行っており、子ども達の地域への愛着を育んでいる。

③その他特色ある取組

※上記以外の特色ある取組について、具体的にご記入ください

(記載例)

- ・小中学生を対象とした環境学習イベント〇〇に参加し、〇〇や〇〇を伝え、子ども達の環境に対する意識の向上を図っている。
- ・地域の環境改善に貢献するため、月〇回ボランティアと共に清掃活動を実施しているほか、庭園灯を設置し、防犯性の向上にも貢献。

④今後の取組

※現在計画中の新たな取組や、将来的に取り組みたいことなどをご記入ください。

(記載例)

- ・維持管理の負担を減らし、事業を継続していくため、〇〇や〇〇を用いたローメンテナンス花壇を整備すること。
- ・子ども達が自然を学び、楽しめる〇〇や〇〇を整備すること。

⑤活動上の課題

※現在の活動における課題や、今後の計画における課題などをご記入ください。

(記載例)

- ・メンバーの高齢化が進んでいるため、若い世代や地域外から担い手を獲得する仕組みづくり。
- ・活動財源を確保するため、県や市の補助制度を用いるなどの解決策を考え出すこと。

(4) 主な活動歴

| 実施年月 | 活動内容 | 行政による支援の有無 |
|------------|-------------------------|------------|
| 平成 ○ 年 ○ 月 | 園内に〇〇（施設等）を整備 | (有 ・ 無) |
| 平成 ○ 年 ○ 月 | 〇〇での花壇づくりを実施 | (有 ・ 無) |
| 平成 ○ 年 ○ 月 | 〇〇オープンガーデン参加 | (有 ・ 無) |
| 平成 ○ 年 ○ 月 | 年〇回のワークショップを開始（以後、毎年開催） | (有 ・ 無) |
| 令和 ○ 年 ○ 月 | 〇〇学校にて園芸指導を開始（以後、年〇回実施） | (有 ・ 無) |
| 令和 ○ 年 ○ 月 | 〇〇セミナーを実施 | (有 ・ 無) |

(5) 写真 ※活動の様子や成果、施設等の特徴がわかる写真を左枠に貼り付け、説明（日時、場所、内容）を右枠に可能な限りご記入ください

※以降、左枠には写真をお貼りください。
右枠には日時、場所、内容を可能な限りご記入ください。

(写真説明)

日時：平成〇〇年〇月〇日

場所：〇〇〇〇〇〇

内容：〇〇と共同で植栽した〇〇が
大きく成長した様子。植栽の際には
約〇〇人が集まり、地域交流の場と
もなった。

(写真説明)

日時：

場所：

内容：

(写真説明)

日時：

場所：

内容：

(写真説明)

日時：

場所：

内容：

(写真説明)

日時：

場所：

内容：

(写真説明)

日時：

場所：

内容：

(写真説明)

日時：

場所：

内容：

(写真説明)

日時：

場所：

内容：

(写真説明)

日時：

場所：

内容：

3. 応募者連絡先 ※選考の過程でご連絡する場合がありますので、日中通じるご連絡先をご記入ください

| | | |
|-------------------------------|----------------------|---------------------|
| ふりがな | ○○○ ○○○○ | |
| お名前 | ○○ ○○ | |
| 勤務先 | ○○○○○○○○ | |
| ご連絡先 (自宅・勤務先) ※選択してください | 〒 ○○○-○○○○ | |
| | 兵庫県○○市○○町○○2-10 | |
| | TEL : (○○○) ○○○-○○○○ | MAIL : ○○○○○○@○○○○○ |
| | 携帯 : ○○○-○○○○-○○○○ | |

4. アンケート欄 ※今後、本賞を運営する上で参考とさせていただきますので、可能な限りご記入ください

| | |
|--|---|
| 今年度、本賞にご応募いただく、きっかけとなったものにチェックをお入れください。(複数回答可) | |
| <input type="checkbox"/> | 兵庫県のHP |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 兵庫県のメールマガジンやSNS (名称 : ○○○○○○) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 募集チラシ (入手先 : ○○市役所受付、○○協会受付) |
| <input type="checkbox"/> | スマートニュース |
| <input type="checkbox"/> | 市町広報誌 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 所属されている、または関係のある企業や団体等からのお知らせ (メールやHPなど) (企業名または団体名 : ○○○株式会社、○○○協会、○○大学) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 兵庫県 (県民局・県民センター含む) からのご紹介 (県担当者の所属 : ○○部○○課、○○県民局○○課) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 市町からのご紹介 (市町担当者の所属 : ○○市○○○課) |
| <input type="checkbox"/> | その他 () |

※その他添付資料について

- ・配置図及び平面図があれば併せてご提出ください。
- ・周辺見取り図・配置図・平面図以外に参考資料(パンフレット、新聞記事など)を添付していただける場合は、原則としてA4サイズ6面までとしてください。

※写真等の使用について

- ・受賞された場合、提出された写真等を本賞の広報・PRやパンフレットなどの印刷物等で使用することがあります。