

別表（第2条関係）

補助事業名	地域団体等による藻場・干潟の再生・創出支援事業
補助事業の目的	地域の多様な主体による瀬戸内海沿岸域の良好な環境の保全、再生等の取組を推進するため、地域団体が行う藻場・干潟の再生・創出活動を支援することにより、豊かで美しい瀬戸内海の再生を図る。
補助事業の対象となる者	県内で活動を行う地域団体等
補助事業の対象となる経費	藻場・干潟の再生・創出に要する経費及び藻場・干潟の調査活動に要する経費（需用費、旅費、会場使用料、用船料、潜水作業費、通信運搬費、その他事業実施に必要な経費）
補助率	10 / 10 以内
補助金の額	1団体につき50万円を限度とし、かつ予算の範囲内で知事が必要と認めた額
適用除外する条項	第19条、第22条第2項
その他の事項	

別に定める事項

関係条項	内 容
第 3 条	(添付書類) 事業実施計画書 (別添様式1)
	(指定期日) 別に定める日
第 7 条 第 1 項	(軽微な経費配分の変更) 補助対象経費の各配分額のいずれか低い額の30%以内の変更
	(軽微な事業内容の変更) 補助の目的及び補助事業の効果に影響を与えない範囲で細部を変更する場合
第 8 条 第 1 項	(添付書類) 第3条の添付書類に準じる。
	(指定期日) 変更することが決まった後すみやかに
第 9 条 第 1 項	(報告事項等) 必要が生じた場合に別途通知する。
第 1 1 条	(添付書類) 事業完了報告書 (別添様式3)
	(指定期日) 事業完了後30日以内又は平成30年3月23日のいずれか早い日
第 1 9 条 第 1 項	(処分制限期間)

藻場・干潟の再生・創出支援事業実施計画書

1 申請団体の概要

フリガナ 団 体 等 の 名 称			
フリガナ 代表者氏名			
所 在 地	〒    —	TEL	(    ) (    )
		FAX	(    ) (    )
E-mail アドレス			

【連絡担当者】

フリガナ 氏 名			
電子メール アドレス		TEL	(    ) (    )
		FAX	(    ) (    )

[添付書類]

- ・団体のプロフィール（別添様式2）
- ・団体の概要を示す資料（設立趣意書、定款又は会則、役員名簿、団体収支予算等）

2 事業内容

(1) 実施内容（簡潔明瞭に記載してください）

（藻場・干潟の再生・創出）

（調査活動）

(2) 藻場・干潟の再生・創出面積及び事業効果

(3) 実施スケジュール(詳しく記載してください)

年 月	実施内容

(4) 実施期間

(5) 実施場所

[添付書類]

- ・実施体制及び実施場所の概要等

### 3 経費の配分等

経費等 経費区分	総事業費	補助対象経費	経費明細
藻場・干潟の再生・創出費			
調査活動費			
合計			

(注)

- ① この経費明細は、補助金の額を決定するために必要な補助対象経費算定の重要な基礎資料となるので、確実な支出見込のある経費を記入してください。
- ② 経費明細の項目は「補助事業の対象となる経費」の経費区分別の内容を参考に記載してください。

## 団体のプロフィール

(フリガナ) 団体名			
代表者氏名			
所在地	(住所) 〒		
	(電話)	(FAX)	
	(電子メールアドレス)		
設立年月		会員数	
担当者	(氏名)		
	(住所) 〒		
	(電話)	(FAX)	
	(電子メールアドレス)		
団体の目的			
主な活動内容			
備考			

藻場・干潟の再生・創出支援事業完了報告書

1 事業内容

2 経費の配分

経費等 経費区分	総事業費	補助対象経費	経 費 明 細
藻場・干潟の再 生・創出費			
調査活動費			
合 計			

[添付書類]

- ・事業内容を示す資料 [実施した事業内容が分かる報告書等の成果物、写真]