

収支報告書記載例
【国会議員関係政治団体以外の政治団体用】

書き間違い、記載漏れに注意してください。

(その1)

左側は提出日現在の状況で記載してください。

収 支 報 告 書 (令和 5 年 分)

右側は 12 月 31 日現在の状況で記載してください。

(ふりがな)
1 政治団体の名称

政治団体の名称には、ふりがなを記載してください。

まるまるせいじけんきゅうかい
〇〇政治研究会

2 主たる事務所の所在地

〇〇市〇〇町〇丁目〇番地

3 代表者の氏名

甲 野 太 郎

4 会計責任者の氏名

乙 野 二 郎

届出事項と内容が異なる場合は、あわせて「届出事項の異動届」の提出が必要です。

(受付印)

事務担当者の氏名
(収支報告書の内容についての問い合わせ先)

丙 野 三 郎

(電話)

0 7 8 - 3 4 1 - 〇 × 〇 ×

※事務担当者の連絡先も収支報告書の閲覧等の対象に含まれます。

(注) 報告書作成にあたっては「収支報告書記載例」を参照してください。 1

後日、報告書の内容について問い合わせをさせていただくことがありますので、内容が分かる方の日中連絡が取れる電話番号を記入してください。

12月31日現在での資金管理団体の指定の有無にかかわらず、当該年中において一部の期間のみ資金管理団体として指定されていた場合に、その期間を記載してください。
1月1日から12月31日まで通年で資金管理団体に指定されていた場合には記載は不要です。

政治団体の区分

<input type="checkbox"/> 政 党	<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体(令和年月日開催分)
<input type="checkbox"/> 政 党 の 支 部	<input checked="" type="checkbox"/> その他の政治団体
<input type="checkbox"/> 政 治 資 金 団 体	<input type="checkbox"/> その他の政治団体の支部

該当箇所にチェックを入れてください。

活動区域の区分

<input type="checkbox"/> 2以上の都道府県の区域等	<input checked="" type="checkbox"/> 兵 庫 県 内
---------------------------------------	---

資金管理団体の指定の有無

<input checked="" type="checkbox"/> 有 (下の欄にも記入)
<input type="checkbox"/> 無 (下の欄は空欄)

公職の種類 衆議院議員
(現職・候補者の別) 第〇区選挙区 (現・候)

資金管理団体の届出をした者の氏名 甲 野 太 郎

国会議員関係政治団体の区分

<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項第1号に係る国会議員関係政治団体
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項第2号に係る国会議員関係政治団体

公職の候補者の氏名 _____

公職の種類(衆・参) 議院議員 (現・候)
(現職・候補者の別)

資金管理団体の指定の期間
(1月1日～12月31日の場合は記入不要)
(報告対象年の途中で指定又は取消した場合のみ記入)

令和 4 年 5 月 1 日から
令和 4 年 1 2 月 3 1 日まで

国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間
(1月1日～12月31日の場合は記入不要)
(報告対象年の途中で該当した場合又は該当しなくなった場合のみ記入)

令和 年 月 日から
令和 年 月 日まで

整理番号
全国・県内

【様式その2】（必ず提出が必要）

収 支 の 状 況

(その2)

1 収支の総括表

・収入総額＝前年からの繰越額＋本年の収入額
 ・翌年への繰越額＝収入総額－支出総額 となります。

前年からの繰越額は、昨年分の収支報告書で確認してください。

収入総額	2	5	5	7	1	5	0	0
(前年からの繰越額)				2	5	0	0	0
(本年の収入額)	2	5	3	2	1	5	0	0
支出総額	1	3	8	6	6	0	0	0
翌年への繰越額	1	1	7	0	5	5	0	0

2 収入項目別金額の内訳

本年の収入額は、党費又は会費、寄附、機関紙誌の発行その他の事業による収入、借入金、本部又は支部から供与された交付金にかかる収入、その他の収入の合計額となります。

(1) 個人の負担する党費又は会費

・員数は、党費又は会費を納入した実人数を記載します。
 ・法人その他の団体が負担する党費又は会費は、(2)寄附の欄に記載します。

金額	1	5	0	0	0	0	0	0
員数						1	5	0

(注) 「員数」は党費又は会費を納入した実人数を記載してください。

(2) 寄 附

ア 寄附(イを除く。)の区分	金 額								備 考
(ア) 個人からの寄附			2	0	2	0	0	0	(その7)に内訳を記載
(イ) 法人その他の団体からの寄附			1	0	0	0	0	0	(ア)～(ウ)に該当がある場合、それぞれ様式(その7)が必要です。
(ウ) 政治団体からの寄附			4	5	0	0	0	0	(その7)に内訳を記載
小計(ア)+(イ)+(ウ)			7	5	2	0	0	0	
(寄附のうち寄附のあっせんによるもの)								0	(該当がある場合、様式(その8)が必要です。
イ 政党匿名寄附								0	(該当がある場合、様式(その9)が必要です。
合計 (ア+イ)			7	5	2	0	0	0	

【様式その3】（該当する収入がある場合に提出）

(その3)

(3) 機関紙誌の発行その他の事業による収入

事業の種類	金 額								備 考
甲機関紙発行事業			2	3	0	0	0	0	
〇〇政治資金パーティー開催事業			1	0	7	0	0	0	〇.10.20 姫路市〇〇町〇丁目〇番地 ××ホール
この頁の小計			1	3	0	0	0	0	
合 計			1	3	0	0	0	0	

・事業ごと(政治資金パーティーについてはパーティーごと)に、年間の収入金額を記載してください。
 ・各事業に係る支出は、様式(その13)(その15)の「機関紙誌の発行その他の事業費」(ア)～(エ)に分類して記載します。

・政治資金パーティーの場合は、「備考」欄に、開催年月日、開催場所(会場の所在地及び施設名)を記載してください。
 ・政治資金パーティーの対価に係る収入の合計が1,000万円以上であるもの(特定パーティー)は、別に様式(その10)が必要です。
 ・一の政治資金パーティーの対価に係る収入として、同一の者から20万円を超えて支払いを受けた場合は、別に様式(その11)が必要です。

【様式その4】（該当する収入がある場合に提出）

(その4)

(4) 借 入 金								
借 入 先	金 額						年 月 日	備 考
	十億	百万	千	百	十	円		
甲 野 二 郎		1	5	0	0	0	〇 4 1	
・12月31日現在で、借入先ごとの残高が100万円を超える借入金がある場合、様式(その17)にチェックを入れた上で、様式(その18)に内訳を記載してください。 ・借入金を返済した場合は、政治活動費の「その他の経費」として分類し、様式(その13)に金額を計上のうえ、様式(その15)に借入金返済と記載します。								
この頁の小計		1	5	0	0	0		
合 計		1	5	0	0	0		

(注) ・借入日ごとに記載してください。

4

【様式その5】（該当する収入がある場合に提出）

(その5)

(5) 本部又は支部から供与された交付金に係る収入									
交付金を供与した本部又は支部の名称	金 額						年 月 日	主たる事務所の所在地	備 考
	十億	百万	千	百	十	円			
〇〇政治研究会神戸北支部		1	0	0	0	0	〇 4 30	神戸市北区〇〇町〇丁目〇番地	
・寄附と二重計上しないよう注意してください。 ・同一の本部又は支部からの交付金は、名寄せをして、年月日順に記載してください。 ・本部又は支部から受けた寄附金にかかる収入(支部がその他支部から受けた収入含む)のみ計上してください。本部又は支部を持たない単独の政治団体が記入することはありません。(自団体の本部又は支部から供与される交付金は政治団体からの寄附ではありませんので、(その7)には計上しないでください。)									
この頁の小計		1	0	0	0	0			
合 計		1	0	0	0	0			

5

【様式その6】（該当する収入がある場合に提出）

(その6)

(6) そ の 他 の 収 入								
摘 要	金 額						年 月 日	備 考
	十億	百万	千	百	十	円		
貸付金返済			8	0	0	0	〇 9 16	
具体的に記載してください。								
この頁の小計			8	0	0	0		
1件10万円未満のもの				1	5	0		
合 計			8	0	1	5		

1件10万円未満のものは、一括して計上してください。

【様式その7】（該当する収入がある場合に提出）

区分（個人、法人・その他の団体、政治団体）ごとに別頁とします。

（その7）

(7) 寄附の内訳		寄附者の区分		1. 個人 2. 法人・その他の団体 3. 政治団体		
寄附者の氏名 (団体にあっては、その名称)	金額	年月日	住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあっては、代表者の氏名)	備考	
甲 野 太 郎	100,000	〇 1 20	神戸市〇〇区〇〇町〇目〇番地	県 議 会 議 員		
(特)甲 野 太 郎	100,000	〇 4 6	"	"		
甲 野 二 郎	50,000	〇 7 8	神戸市△△区△△町△丁目△番地	会 社 員		
乙 野 三 郎	30,000	〇 2 3	明石市××町××丁目×番地	農 業		
乙 野 四 郎	50,000	〇 3 8	洲本市〇〇町〇丁目〇番地	無 職		
"	30,000	〇 5 15	"	"		
"	40,000	〇 11 20	"	"		
丙 野 五 郎	250,000	〇 7 7	神戸市□□区□□町□丁目□番地	会 社 員		

年間合計額が5万円以下の寄附については明細を記載する必要はありませんが、課税上の優遇措置を受ける場合(個人からの寄附で、政党又は課税上の優遇措置の適用があるその他の政治団体への寄附に限る。)には、記載が必要です。

- ・同一の者からの寄附で明細を記載する場合は、寄附をした者ごとに名寄せをして、年月日順に記載してください。
- ・特定寄附(資金管理団体の届出をした公職の候補者が、政党から受けた寄附を資金管理団体に取り扱わせるため、当該資金管理団体に寄附するもの。)がある場合、氏名の前に(特)と記載し、他の寄附と区別してください。なお、特定寄附は様式(その2)の「うち特定寄附」の額と一致します。

この頁の小計	200,000
その他の寄附	20,000
合計	220,000

様式(その2)の個人からの寄附額と一致します。

- ・公職選挙法第199条の5第3項により、公職の候補者等は一定期間、自らの後援団体(資金管理団体を除く。)に対し、寄附をすることができません。
- ・個人が1年間に行うことができる政治活動に関する寄附の限度額(総枠)は、
①政党に対する寄附:2,000万円 ②政党以外のその他の政治団体に対する寄附:1,000万円 となっています。
- ・個人から同一の政治団体(政党以外のその他の政治団体)に対しては、年間150万円を超えて寄附をすることはできません(個別制限)。
- ・ただし、個人のする寄附で、次の場合は、個別制限の適用はありません。
①資金管理団体の届出をした公職の候補者が、当該資金管理団体に対してする寄附(特定寄附及び自己資金による寄附)
②遺贈によつてする寄附

上場・外資 50%超会社からの寄附については、備考欄に「上場・外資 50%超」と記載します。

（その7）

(7) 寄附の内訳		寄附者の区分		1. 個人 2. 法人・その他の団体 3. 政治団体		
寄附者の氏名 (団体にあっては、その名称)	金額	年月日	住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあっては、代表者の氏名)	備考	
〇〇商事株式会社	50,000	〇 3 3	神戸市〇〇区〇〇通〇丁目〇番地	〇 田 × 男	上場・外資 50%超	
東京大阪商店	30,000	〇 4 9	東京都××区××町××番地	東 京 太 郎		
△△工業労働組合	50,000	〇 8 12	尼崎市△△町△丁目△番地	△ 山 △ 子		
××国際交流協会	100,000	〇 12 10	大阪市〇〇区〇丁目〇番地	大 阪 一 郎		

法人、その他の団体については、政党及び政治資金団体に対してのみ寄附することができます。

この頁の小計	950,000
その他の寄附	50,000
合計	1,000,000

職業(団体にあっては、代表者の氏名)欄の記載もれに注意してください。

様式(その2)の法人・その他の団体からの寄附額と一致します。

(その7)

(7) 寄附の内訳		寄附者の区分		1. 個人 2. 法人・その他の団体 3. 政治団体	
寄附者の氏名 (団体にあっては、その名称)	金額	年月日	住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあっては、代表者の氏名)	備考
甲野太郎政経調査会	20000000	04/14	〇〇市〇〇町〇丁目〇番地	兵庫太郎	
乙野三郎後援会	20000000	09/30	△△市△△町△丁目△番地	神戸花子	←
新しい××市をつくる会	23000000	01/15	××市××町×丁目×番地	丙野太郎	
<p>・政党及び政治団体の名称は、届出されているとおりに記載してください。 ・政党及び政治資金団体以外の政治団体間の寄附については、同一の団体からの寄附の合計金額は、年間5,000万円を超えることはできません。 ・自団体の本部又は支部から供与された交付金は計上しないでください。</p>					
この頁の小計	45000000				職業(団体にあっては、代表者の氏名)欄の記載もれに注意してください。
その他の寄附					
合計	45000000				← 様式(その2)の政治団体からの寄附額と一致します。

様式(その8)寄附のうち寄附のあっせんによるもの内訳、様式(その9)政党匿名寄附の内訳、様式(その12)政治資金パーティーの対価に係る収入のうち対価の支払のあっせんによるもの内訳については、記載例を掲載していませんので、記載方法が不明な場合は、県選挙管理委員会ホームページ(<https://www.e-hyogo.elg-front.jp/hyogo/navi/procInfo.do?fromAction=1&govCode=28000&keyWord=2220&procCode=6626>)で公開している記載要領等をご参考ください。

【様式その10】(該当する収入がある場合に提出)

(その10)

(10) 機関紙誌の発行その他の事業による収入のうち特定パーティーの対価に係る収入の内訳						
特定パーティーの名称	対価に係る収入の金額	対価の支払をした者の数	開催年月日	開催場所	備考	
〇〇政治資金パーティー	10700000	269	01/20	姫路市〇〇町〇丁目〇番地 ××ホール		
<p>・特定パーティー(政治資金パーティーのうち、収入の金額が1,000万円以上であるもの。)又は特定パーティーになると見込まれる政治資金パーティーについて記載してください。 ・報告書に記載すべき収入があった年の前年以前において収受されたものがある場合においては、前年以前において収受されたものに係る収入の金額、対価の支払をした者の数を「備考」欄に記載してください。</p>						
この頁の小計	10700000					
合計	10700000					

【様式その11】(該当する収入がある場合に提出)

(その11)

(11) 政治資金パーティーの対価に係る収入の内訳		政治資金パーティーの名称		〇〇政治資金パーティー		
		対価の支払をした者の区分		1. 個人 2. 法人・その他の団体 3. 政治団体		
対価の支払をした者の氏名 (団体にあっては、その名称)	金額	年月日	住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあっては、代表者の氏名)	備考	
A 株式会社	12000000	06/10	神戸市中央区〇〇町〇〇番地	A野太郎		
B 有限会社	11000000	07/1	姫路市△△町△△番地	B野次郎		
<p>・同一の者からの政治資金パーティーの対価の支払で、その金額の合計額が20万円を超えるものについて記載してください。 ・政治資金パーティーごとに、対価の支払をした者の区分ごとに、それぞれ別頁としてください。</p>						
この頁の小計	23000000					
合計	23000000					

【様式その 13】 (必ず提出が必要)

・資金管理団体で、人件費以外の経常経費について支出がある場合、様式(その 14)に内訳をそれぞれ記載してください。
 ・1件 5 万円以上の支出については、領収書の写し等の添付が必要です。

(その 13)
 3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表		金 額							備 考
項 目		十億	百万	千				円	
1 経常 経費	(1) 人 件 費			3	5	1	0	0	(本部・支部間の交付金)
	(2) 光 熱 水 費			4	0	0	0	0	(本部・支部間の交付金)
	(3) 備 品 ・ 消 耗 品 費			3	4	9	0	0	(本部・支部間の交付金)
	(4) 事 務 所 費		1	0	0	0	0	0	(本部・支部間の交付金)
	小 計 (A)		2	1	0	0	0	0	(本部・支部間の交付金)
2 政 治 活 動 費	(1) 組 織 活 動 費		1	0	0	0	0	0	(本部・支部間の交付金)
	(2) 選 挙 関 係 費							0	(本部・支部間の交付金)
	(3) 機 関 紙 誌 の 発 行 そ の 他 の 事 業 費 (ア+イ+ウ+エ)		9	5	6	0	0	0	(本部・支部間の交付金)
	ア 機 関 紙 誌 の 発 行 事 業 費			8	0	0	0	0	(本部・支部間の交付金)
	イ 宣 伝 事 業 費			6	0	0	0	0	(本部・支部間の交付金)
	ウ 政 治 資 金 パ ー ティー 開 催 事 業 費		8	1	6	0	0	0	(本部・支部間の交付金)
	エ そ の 他 の 事 業 費							0	(本部・支部間の交付金)
	(4) 調 査 研 究 費			1	0	6	0	0	(本部・支部間の交付金)
(5) 寄 附 ・ 交 付 金			1	0	0	0	0	(本部・支部間の交付金 100,000)	
(6) そ の 他 の 経 費		1	0	0	0	0	0	(本部・支部間の交付金)	
小 計 (B)		1	1	7	6	6	0	0	(本部・支部間の交付金 100,000)
合 計 (A)+(B)		1	3	8	6	6	0	0	(本部・支部間の交付金 100,000)

様式(その 2)の支出総額と一致します。

・各項目について、様式(その 15)にそれぞれの内訳を記載してください。
 ・1件 5 万円以上の支出については、領収書の写し等の添付が必要です。

・当該政治団体の本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出がある場合、項目ごとにその額を「備考」欄に記載してください。
 ・また、様式(その 16)に内訳を記載してください。

[参考: 支出項目の分類基準]

(1) 経常経費

- ア 人件費 政治団体の職員(機関紙誌の発行その他の事業に従事する者を除く。)に支払われる給料、報酬、扶養手当・通勤手当・住居手当その他の諸手当の類及び健康保険料・労働保険料その他の各種保険料の類のことをいいます。
- イ 光熱水費 電気、ガス、水道の使用料及びこれらの計器使用料等のことをいいます。
- ウ 備品・消耗品費 机、椅子、ロッカー、複写機、自動車(事務所に限る。)等の備品の類及び事務用用紙、封筒、鉛筆、インク、事務服、新聞、雑誌、ガソリン等の消耗品の類の購入費のことをいいます。
- エ 事務所費 事務所の借料損料(地代、家賃)、公租公課、火災保険料等の各種保険料、電話使用料、切手購入費、修繕料その他これらに類する経費で事務所の維持に通常必要とされるもののことをいいます。

(2) 政治活動費

- ア 組織活動費 当該政治団体の組織活動に要する経費(選挙に関するものを除く。)で、例えば、大会費、行事費、組織対策費、渉外費、交際費の類のことをいいます。
- イ 選挙関係費 選挙に関して支出される経費で、例えば、公認推薦料、陣中見舞その他選挙に関して行われる政治活動に要する経費の類のことをいいます。
- ウ 機関紙誌の発行その他の事業費
 - (ア) 機関紙誌の発行事業費 機関紙誌の発行事業に従事する者に支払われる給与、材料費、印刷費、荷造発送費、原稿料その他機関紙誌の発行に要する経費のことをいいます。
 - (イ) 宣伝事業費 機関紙誌の発行以外の政策の普及宣伝に要する経費(選挙に関するものを除く。)で、例えば、遊説費、新聞・ラジオ・テレビの広告料、ポスター・ビラ・パンフレットの作成費、宣伝用自動車の購入・維持費の類のことをいいます。
 - (ウ) 政治資金パーティー開催事業費 政治資金パーティーの開催に要する経費で、例えば会場借上費、記念品代、講演諸経費の類のことをいいます。
 - (エ) その他の事業費 上記の(ア)、(イ)及び(ウ)以外の諸事業に要する経費をいいます。
- エ 調査研究費 政治活動のために行う調査研究に要する経費で、例えば、研修会費、資料費、書籍購入費、翻訳代の類のことをいいます。
- オ 寄附・交付金 政治活動に関する寄附、賛助金、当該政治団体の本部又は支部に対して供与した交付金、負担金の類のことをいいます。
- カ その他の経費 その他上記以外の政治活動に要する経費のことをいいます。

【様式その 14】(資金管理団体で該当する支出がある場合(一部の期間のみ資金管理団体として指定されていた団体については、当該指定期間中に該当する支出がある場合)に提出。したがって、政党や、資金管理団体以外の政治団体は提出しません。)

(その14)

項目別に別頁としてください。

(2) 経常経費(人件費を除く。)の内訳				項目別区分		(2)光熱水費	(3)備品・消耗品費	(4)事務所費				
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名 (団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体 にあつては、事務所の所在地)	備考				
水道使用料(1,2月)			5	0	0	0	0	0	〇 2 25	〇×市水道局	〇×市△△町×番地	
水道使用料(3,4月)			5	0	0	0	0	0	〇 4 25	"	"	
水道使用料(5,6月)			5	0	0	0	0	0	〇 6 25	"	"	
水道使用料(7,8月)			5	0	0	0	0	0	〇 8 25	"	"	
水道使用料(9,10月)			5	0	0	0	0	0	〇 10 25	"	"	
水道使用料(11,12月)			5	0	0	0	0	0	〇 12 25	"	"	
1件5万円以上の支出については、目的、金額、年月日、支出を受けた者の氏名及び住所等を記載してください。												
この頁の小計			3	0	0	0	0	0				

その他の支出			1	0	0	0	0	0				
合計			4	0	0	0	0	0				

1件5万円未満の支出については、「その他の支出」欄にまとめて合計金額を記載してください。

(その14)

項目別に別頁としてください。

(2) 経常経費（人件費を除く。）の内訳				項目別区分		(2)光熱水費 (3)備品・消耗品費 (4)事務所費			
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名 (団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所（団体 にあっては、事務所の所在地）		備考
	十億	百万	千	円					
事務所用机購入費			700000		〇410	〇×家具(株)	神戸市〇区△町×番地		
コピー用紙購入費			500000		〇51	△△文房具店	明石市〇町△番地		
パソコン購入費			200000		〇720	××電気店(株)	西宮市×町〇番地		
1件5万円以上の支出については、目的、金額、年月日、支出を受けた者の氏名及び住所等を記載してください。									
この頁の小計			320000						
その他の支出			290000						← 1件5万円未満の支出については、「その他の支出」欄にまとめて合計金額を記載してください。
合計			349000						

(その14)

項目別に別頁としてください。

(2) 経常経費（人件費を除く。）の内訳				項目別区分		(2)光熱水費 (3)備品・消耗品費 (4)事務所費			
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名 (団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所（団体 にあっては、事務所の所在地）		備考
	十億	百万	千	円					
事務所賃借料(3月)			700000		〇325	〇×不動産	神戸市〇×区〇町×番地		
事務所賃借料(4月)			700000		〇425	〃	〃		
事務所賃借料(5月)			700000		〇525	〃	〃		
事務所賃借料(6月)			700000		〇625	〃	〃		
事務所賃借料(7月)			700000		〇725	〃	〃		
事務所賃借料(8月)			700000		〇825	〃	〃		
事務所賃借料(9月)			700000		〇925	〃	〃		
事務所賃借料(10月)			700000		〇1025	〃	〃		
事務所賃借料(11月)			700000		〇1125	〃	〃		
事務所賃借料(12月)			700000		〇1225	〃	〃		
火災保険料			100000		〇41	〃	〃		
1件5万円以上の支出については、目的、金額、年月日、支出を受けた者の氏名及び住所等を記載してください。									
この頁の小計			800000						
その他の支出			200000						← 1件5万円未満の支出については、「その他の支出」欄にまとめて合計金額を記載してください。
合計			1000000						

【様式その15】（該当する支出がある場合に提出）
(その15)

・左の区分を小分類した費目を記載してください
・費目ごとに別頁としてください。

(3) 政治活動費の内訳				項目別区分		(1)組織活動費 (2)選挙関係費 (3)ア.機関紙誌の発行事業費 イ.宣伝事業費 ウ.政治資金パーティー開催事業費 エ.その他の事業費 (4)調査研究費 (5)寄附・交付金 (6)その他の経費				(組織対策費)	
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名 (団体にあっては、その名称)	支出を受けた者の住所（団体 にあっては、事務所の所在地）		備考		
	十億	百万	千	円							
パンフレット印刷代			920000		〇25	△△印刷(株)	東京都△△区△町△番地				
1件5万円以上の支出については、目的、金額、年月日、支出を受けた者の氏名及び住所等を記載してください。											
この頁の小計			920000								
その他の支出			800000						← 1件5万円未満の支出については、「その他の支出」欄にまとめて合計金額を記載してください。		
合計			1000000								

(その15)

・左の区分を小分類した費目を記載してください
・費目ごとに別頁としてください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分		(1)組織活動費 イ.宣伝事業費 (4)調査研究費	(2)選挙関係費 ウ.政治資金パーティー開催事業費 (5)寄附・交付金	(3)ア.機関紙誌の発行事業費 エ.その他の事業費 (6)その他の経費	(甲機関紙印刷費)	年月日	支出を受けた者の氏名 (団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体 にあつては、事務所の所在地)	備考
支出の目的	金額				円	千	百	十	万	億	
印刷費			8	0	0	0	0	0	0	0	0
この頁の小計			8	0	0	0	0	0	0	0	0
その他の支出											0
合計			8	0	0	0	0	0	0	0	0

1件5万円以上の支出については、目的、金額、年月日、支出を受けた者の氏名及び住所等を記載してください。

1件5万円未満の支出については、「その他の支出」欄にまとめて合計金額を記載してください。

(その15)

・左の区分を小分類した費目を記載してください
・費目ごとに別頁としてください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分		(1)組織活動費 イ.宣伝事業費 (4)調査研究費	(2)選挙関係費 ウ.政治資金パーティー開催事業費 (5)寄附・交付金	(3)ア.機関紙誌の発行事業費 エ.その他の事業費 (6)その他の経費	(ポスター作成費)	年月日	支出を受けた者の氏名 (団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体 にあつては、事務所の所在地)	備考
支出の目的	金額				円	千	百	十	万	億	
印刷費			5	0	0	0	0	0	0	0	0
発送費			1	0	0	0	0	0	0	0	0
この頁の小計			6	0	0	0	0	0	0	0	0
その他の支出											0
合計			6	0	0	0	0	0	0	0	0

1件5万円以上の支出については、目的、金額、年月日、支出を受けた者の氏名及び住所等を記載してください。

1件5万円未満の支出については、「その他の支出」欄にまとめて合計金額を記載してください。

(その15)

・左の区分を小分類した費目を記載してください
・費目ごとに別頁としてください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分		(1)組織活動費 イ.宣伝事業費 (4)調査研究費	(2)選挙関係費 ウ.政治資金パーティー開催事業費 (5)寄附・交付金	(3)ア.機関紙誌の発行事業費 エ.その他の事業費 (6)その他の経費	(OO政治資金パーティー)	年月日	支出を受けた者の氏名 (団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体 にあつては、事務所の所在地)	備考
支出の目的	金額				円	千	百	十	万	億	
案内状印刷費			1	5	0	0	0	0	0	0	0
案内状発送費			2	0	0	0	0	0	0	0	0
会場借上費			4	0	0	0	0	0	0	0	0
食事代			3	6	7	5	0	0	0	0	0
講師謝礼			1	0	0	0	0	0	0	0	0
この頁の小計			8	1	2	5	0	0	0	0	0
その他の支出											3
合計			8	1	6	0	0	0	0	0	0

1件5万円以上の支出については、目的、金額、年月日、支出を受けた者の氏名及び住所等を記載してください。

1件5万円未満の支出については、「その他の支出」欄にまとめて合計金額を記載してください。

(その15)

・左の区分を小分類した費目を記載してください
・費目ごとに別頁としてください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分		(1)組織活動費 イ.宣伝事業費 <u>(4)調査研究費</u>		(2)選挙関係費 ウ.政治資金パーティー開催事業費 (5)寄附・交付金		(3)ア.機関紙誌の発行事業費 エ.その他の事業費 (6)その他の経費		(書籍購入費)		
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名 (団体にあっては、その名称)		支出を受けた者の住所(団体にあっては、事務所の所在地)		備考		
「〇〇〇」購入費			5	0	0	0	0	0	〇 9 10	〇 × 書店	神戸市〇 × 区〇町 × 番地	
「△△△」購入費			5	5	0	0	0	0	〇 10 10	"	"	
1件5万円以上の支出については、目的、金額、年月日、支出を受けた者の氏名及び住所等を記載してください。												
この頁の小計			1	0	5	0	0	0				

その他の支出						1	0	0	0			
合計			1	0	6	0	0	0				

1件5万円未満の支出については、「その他の支出」欄にまとめて合計金額を記載してください。

(その15)

・左の区分を小分類した費目を記載してください
・費目ごとに別頁としてください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分		(1)組織活動費 イ.宣伝事業費 (4)調査研究費		(2)選挙関係費 ウ.政治資金パーティー開催事業費 <u>(5)寄附・交付金</u>		(3)ア.機関紙誌の発行事業費 エ.その他の事業費 (6)その他の経費		(交付金)		
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名 (団体にあっては、その名称)		支出を受けた者の住所(団体にあっては、事務所の所在地)		備考		
交付金			1	0	0	0	0	0	〇 10 1	〇 × 政治研究会尼崎支部	尼崎市△△町△丁目△番地	
1件5万円以上の支出については、目的、金額、年月日、支出を受けた者の氏名及び住所等を記載してください。												
この頁の小計			1	0	0	0	0	0				

その他の支出												0
合計			1	0	0	0	0	0				0

1件5万円未満の支出については、「その他の支出」欄にまとめて合計金額を記載してください。

(その15)

・左の区分を小分類した費目を記載してください
・費目ごとに別頁としてください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分		(1)組織活動費 イ.宣伝事業費 (4)調査研究費		(2)選挙関係費 ウ.政治資金パーティー開催事業費 (5)寄附・交付金		(3)ア.機関紙誌の発行事業費 エ.その他の事業費 <u>(6)その他の経費</u>		(借入金返済)		
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名 (団体にあっては、その名称)		支出を受けた者の住所(団体にあっては、事務所の所在地)		備考		
借入金返済			1	0	0	0	0	0	〇 12 10	乙 野 五 郎	神戸市 × × 区 × 町 × 番地	
1件5万円以上の支出については、目的、金額、年月日、支出を受けた者の氏名及び住所等を記載してください。												
この頁の小計			1	0	0	0	0	0				

その他の支出												0
合計			1	0	0	0	0	0				0

1件5万円未満の支出については、「その他の支出」欄にまとめて合計金額を記載してください。

【様式その 16】（該当する支出がある場合に提出。なお、本部又は支部を持たない単独の政治団体は提出しません。）

(その16)

(4) 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出の内訳									
支出項目	金額					年月日	交付金の供与を受けた本部又は支部の名称	主たる事務所の所在地	備考
	十億	百万	千	百	円				
寄附・交付金		1	0	0	0	0	〇〇政治研究会尼崎支部	尼崎市△△町△丁目△番地	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> 交付金の供与を受けた団体と当該政治団体が、本部・支部の関係又は同一本部からみて支部同士の関係である必要があります。 </div>									
この頁の小計		1	0	0	0	0			
合計		1	0	0	0	0			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> 様式(その 13)の合計の備考欄の()書きの金額と一致します。 </div>

【様式その 17】（必ず提出が必要）

(その17)

資 産 等 の 状 況

1 資産等の総括表

資産等の有無				
資産等の項目別区分	有	無	備考	
ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
オ 預金（普通預金及び当座預金を除く。）又は貯金（普通貯金を除く。）	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
カ 金 銭 信 託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
キ 有 価 証 券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
ク 出 資 に よ る 権 利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

・「有」にチェックを入れた場合、項目別区分ごとに、その内容を様式(その 18)に記載してください。

・また、資金管理団体で、ア～ウのいずれかが「有」である場合は、項目別区分ごとに、その利用状況を様式(その 19)に記載してください。

【様式その 18】（様式その 17 で「有」にチェックを入れた場合に提出）

(その18)

項目別区分ごとに別頁としてください。

2 資産等の項目別内訳

資産等の内訳							項目別区分			動 産	
摘 要	金 額						年 月 日	備 考			
	十億	百万	千	百	十	円					
自動車		3	0	0	0	0	H21	10	1	1台	
応接セット		1	2	0	0	0	H2	4	1	1式	
絵 画		2	0	0	0	0	S62	5	1	1点(設立日前の取得だが、価額、年月日とも不明。取得年月日は設立日、価額は設立日における見積額)	

(その18)

項目別区分ごとに別頁としてください。

2 資産等の項目別内訳

資産等の内訳							項目別区分			借 入 金	
摘 要	金 額						年 月 日	備 考			
	十億	百万	千	百	十	円					
丙 山 三 郎		2	0	0	0	0					

摘要欄に借入先を記載の上、借入先ごとの12月31日現在の残高を記載してください。(日付の記載は不要です。)

様式(その19)不動産の利用の現況については、記載例を掲載していませんので、記載方法が不明な場合は、
 県選挙管理委員会ホームページ
 (<https://www.e-hyogo.elg-front.jp/hyogo/navi/procInfo.do?fromAction=1&govCode=28000&keyWord=2220&procCode=6626>)で公開している記載要領等をご参考ください。

【様式その 20】（必ず提出が必要）

(その20)

宣 誓 書

添 付 書 類 (別添のとおり)

- 領収書等の写し
- 政治資金監査報告書(国会議員関係政治団体に限る。)

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

令和6年1月20日

↑

令和6年以降となっているか。
 ※ R5.12.31 までの収支

政治団体の名称 ○○政治研究所

会計責任者の氏名 乙 野 二 郎

■選管使用欄

本人等確認方法
 免許証
 マイナンバーカード
 その他
 ()

本人等確認方法
 免許証
 マイナンバーカード
 その他
 ()

・解散時の場合のみ、代表者の氏名(記名押印又は署名)が必要です。
 ・なお、解散時に複数年の報告書を同時に提出する場合、代表者の氏名は解散年の報告書にのみ記載してください。

(代表者の氏名欄は、解散年の収支報告書にのみ記入してください。)

代 表 者 の 氏 名

(注1) 「会計責任者の氏名」欄は、**記名押印又は署名**とし、署名は必ず会計責任者本人が自署してください。
 なお、会計責任者本人が提出する場合は、会計責任者本人の本人確認書類の提示又は提出をすることにより押印は不要となります。
 (注2) 解散時に複数年の収支報告書を同時に提出する場合、代表者の氏名は解散年の収支報告書にのみ記入 (**記名押印又は署名**) してください。
 (注3) 国会議員関係政治団体は、宣誓書(その20)に記載した日付が政治資金監査報告書に記載された日付と同日か後の日付になるよう記載してください。

【領収書等を徴し難かった支出の明細書】（該当する支出がある場合に提出）

領収書等を徴し難かった支出の明細書

支出の目的		金額							年月日	領収書等を徴し難かった事情
項目	摘要	十億	百万	千	円	分	厘	角		
事務所費	事務所賃借料(3月)			7	0	0	0	0	〇 3 25	口座引落のため
"	事務所賃借料(4月)			7	0	0	0	0	〇 4 25	"
"	事務所賃借料(5月)			7	0	0	0	0	〇 5 25	"
"	事務所賃借料(6月)			7	0	0	0	0	〇 6 25	"
"	事務所賃借料(7月)			7	0	0	0	0	〇 7 25	"
"	事務所賃借料(8月)			7	0	0	0	0	〇 8 25	"
"	事務所賃借料(9月)			7	0	0	0	0	〇 9 25	"
"	事務所賃借料(10月)			7	0	0	0	0	〇 10 25	"
"	事務所賃借料(11月)			7	0	0	0	0	〇 11 25	"
"	事務所賃借料(12月)			7	0	0	0	0	〇 12 25	"

・領収書等を紛失した場合は、再発行を依頼してください。紛失との理由で、本明細書に記載することはできません。
 ・振込明細書に支出の金額、年月日及び目的が記載されている場合は、振込明細書の写しを提出すれば、本明細書への記載は不要です。

- (注)
- ・「項目」欄には（その13）の例に
 - ・「摘要」欄には、様式（その14）又は様式（その15）の「支出の目的」欄に記載した内容を記載するものとし、例えば「電話料金」のように具体的に記載してください。
 - ・「領収書等を徴し難かった事情」には、「口座振替のため」などと記載してください。
 - ・「会計責任者の氏名」欄は、記名押印又は署名とし、署名は必ず会計責任者本人が自署してください。
- なお、会計責任者本人が提出する場合は、会計責任者本人の本人確認書類の提示又は提出をすることにより押印は不要となります。
- ・領収書等を紛失した場合は、再発行を依頼してください。紛失との理由では、本明細書に記載することはできません。
 - ・振込明細書に支出の金額、年月日及び目的が記載されている場合は、振込明細書の写しを提出すれば、本明細書への記載は不要です。

・項目欄は、様式(その 13)の例により記載してください。
 ・摘要欄は、様式(その 14)または様式(その 15)の支出の目的欄に記載した内容を記載してください。

政治団体の名称

会計責任者の氏名

【振込明細書に係る支出目的書】（該当する支出がある場合に提出）

振込明細書に係る支出目的書

支出の目的	
項目	摘要
組織活動費	会場借上代

- ・支出の目的に対応する金融機関が作成した振込明細書の写し(当該振込明細書を複写機により複写したものに限り)と併せて提出してください。
- ・金融機関以外(コンビニエンスストア等)が作成した振込明細書の場合は、この様式ではなく、領収書等を徴し難かった支出の明細書に記載してください。
- ・金融機関が作成した振込明細書に支出の金額、年月日及び目的が記載されている場合は、振込明細書の写しを提出すれば、この様式の提出は不要です。

・項目欄は、様式(その 13)の例により記載してください。
 ・摘要欄は、様式(その 14)または様式(その 15)の支出の目的欄に記載した内容を記載してください。
 ・支出の目的(項目・摘要)ごとに別葉としてください。

政治団体の名称

〇〇 政治研究会