

(別紙1)

## J R 姫新線 利用促進支援事業 (変更) 計画書

事業実施主体名 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_

担当者TEL \_\_\_\_\_

担当者メールアドレス \_\_\_\_\_

### 1 事業計画

実施時期	内 容	備 考

※「変更計画書」の場合は提出済みの「事業計画書」を基礎とし、変更箇所の下線を付すこと。

### 2 経費の区分

区 分	①総事業費	②補助対象 経 費	③負担区分(②の内訳)			経費の内容 (支出内容を記載)
			県	市町	自己負担	
	円	円	円	円	円	
合 計						

(注)「経費の内容」欄は、具体的な支出内容(講師謝金、啓発物印刷代等)を記入すること。

### 3 添付資料

(別紙2)

## J R 姫新線 利用促進支援事業実績報告書

事業実施主体名 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_

担当者TEL \_\_\_\_\_

担当者メールアドレス \_\_\_\_\_

### 1 事業実績

実施時期	内 容	備 考

※提出済みの「事業計画書」または「変更計画書」を基礎とすること。

### 2 経費の区分

区 分	①総事業費	②補助対象 経 費	③負担区分(②の内訳)			経費の内容 (支出内容を記載)
			県	市町	自己負担	
	円	円	円	円	円	
合 計						

(注)「経費の内容」欄は、具体的な支出内容(講師謝金、啓発物印刷代等)を記入すること。

### 3 添付資料