

(別紙1)

西播磨ツーリズム拠点整備（山城攻略拠点）事業（変更）計画書

1 事業計画

事業内容	備考

2 経費配分

項目名	経費区分	補助事業に 要する経費	補助対象 経費	補助金 申請額	経費の内訳
		円	円	円	円
	小計				
	小計				
合計					

3 添付書類

- (1) 経費の積算内訳
- (2) その他参考になる資料（図面、カタログ等）

(別紙1 その2)

予算内訳

1 期間 令和 年度 (年 月 ~ 年 月)

2 収入の部 (単位:円)

科目	金額	備考
山城攻略拠点整備事業助成金(ア)		
自己資金		
収益		
その他の助成金(補助金)		(助成金の名称)
合計(イ)		

※収入科目は、収入金額の種類(自己資金、他団体負担金、参加費等)に分けて、それぞれ記入してください。

※他から助成を受けている(受ける予定である)場合は、「その他の助成金(補助金)」の欄に記入してください。

3 支出の部 (単位:円)

科目		金額	積算内訳
助成対象経費			
		小計(ウ)	
対象外経費			
合計(エ)			(エ) = (イ)

※ 積算内訳は、「〇〇〇円×〇〇人」のように記入してください。

※ 収入と支出の合計は一致させてください。

※ 見積書(写し)の提出が必要な場合があります。

4 その他

予定する助成金額が審査会で減額等になった場合の事業実施の有無(どちらかに○印を記入してください)

1 実施しない	
2 実施する	(自己資金、参加費の増額や事業規模の縮小など、対応策を記入してください)

(別紙1 その3)

団 体 概 要 書

(ふりがな) 団 体 名		構 成 員 人 数	人
(ふりがな) 代 表 者 職 ・ 氏 名	(職名)	(氏名)	
所 在 地 (連絡先)	〒 TEL : FAX :		
URL	http://		
E-Mail			
設 立 年 月 日 及 び 設 立 目 的	設 立 年 月 日		
	(設 立 目 的)		
会 則 の 有 無	1. あり		2. なし
活 動 分 野	1. 保健・医療・福祉 2. まちづくり 3. 文化・芸術・スポーツ 4. 環境の保全 5. 地域安全 6. 子どもの健全育成 7. 団体活性化 8. その他()		
活 動 範 囲			
活 動 実 績	※これまでの活動実績があれば記載してください。		
申 込 み に つ い て の 問 合 せ 先 (責任者氏名等)	住 所 : 〒 氏 名 : TEL : FAX : メー ル :		

協働（連携）の相手方

団 体 名	①	②	③
団体の概要			
代 表 者	職 ・ 氏 名		
	住 所		
	電 話		
構 成 人 員	人	人	人
主たる活動区域			

※ 申請団体及び協働の相手方の「規約（会則等）」及び「役員名簿」を添付してください。

(別紙2)

西播磨ツーリズム拠点整備（山城攻略拠点）整備事業 実績報告書

1 事業実績

事業内容	備考

2 事業実施時期 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

3 経費配分

項目名	経費区分	補助事業に 要する経費	補助対象 経費	補助金 申請額	経費の内訳
		円	円	円	円
	小計				
	小計				
合計					

4 添付書類

- (1) 経費の支出内訳及び使途が確認できる資料
- (2) 補助事業により実施した内容を確認できる写真等
- (3) その他参考になる資料（図面、カタログ等）

(別紙2 その2)

決算内訳

1 期間 令和 年度 (年 月～ 年 月)

2 収入の部 (単位：円)

科目	金額	備考
山城攻略拠点整備事業助成金 (ア)		
自己資金		
収益		
その他の助成金 (補助金)		(助成金の名称)
合計 (イ)		

※ 収入科目は、収入金額の種類 (自己資金、他団体負担金、参加費等) に分けて、それぞれ記入してください。

※ 他から助成を受けた場合は、「その他の助成金 (補助金)」の欄に記入してください。

※ 日本遺産を生かしたまちづくり事業助成金 (ア) の金額は助成決定額と助成対象経費支出額 (千円未満切捨) の小さい方を記入してください。

3 支出の部 (単位：円)

科目	金額	積算内訳
助成対象経費		
	小計 (ウ)	
対象外経費		
合計 (エ)		(エ) = (イ)

※ 収入と支出の合計は一致させてください。

(別紙2 その3)

領 収 書 総 括 表

(単位：円)

科 目		領収書内容	金 額	領収書日付	備 考
助成対象経費					
		小計			
対象外経費					
合 計					

※ 領収書は、収支決算書の支出の部の「科目」順、その科目ごとの支出年月日順に分類整理のうえ、番号を記入し、A4用紙に貼付してください。

※ 番号は科目ごとに新しくせずに、通し番号で記載してください。