

# 記載例

必ず、事業終了後30日以内か令和4年4月10日までに提出してください。(どちらか早い方)

(様式第9号)

令和4年4月 6日

こころ豊かな美しい中播磨推進会議  
会長 大野 幸一 様

住 所           ○○郡○○町△-△

団体名           ○○○○○○ 会 ←

申請時と同じ団体名を記入して下さい。

代表者職・氏名   ○○○○

(連絡先) 電話   079-○○

FAX   079-○○

## 令和3年度「銀の馬車道」魅力UP事業整備実施報告書

令和3年度「銀の馬車道」魅力UP事業整備を下記のとおり実施しましたので、報告します。

### 記

1 事業の名称	○○△△事業
2 事業費総額	金 840,000 円
〔助成金額〕	金 420,000 円
3 事業の着手年月日	令和 4年 1月 10日
4 事業の完了年月日	令和 4年 3月 31日
5 添付資料	

- (1) 事業実施報告書 (別紙1)
- (2) 収支決算書 (別紙2)
- (3) 領収書総括表 (別紙3)

完了年月日が令和4年1月6日以前の事業は、助成金の対象外です。

(別紙1)

(1～5 (1) 記載例省略)

(2) 事業経過 (日程、場所、実施内容、主な経費を時系列で記載してください。)

月 日	場 所	実施内容	主な経費
2月〇日	〇〇公民館	チラシ印刷のため	印刷機 70,000 円
2月〇日	〇〇公民館	イベント実施において、動画を流すため	テレビ 70,000 円
3月〇日	〇〇公民館	〇〇公民館の修繕のため	修繕費 700,000 円

(6 記載例省略)

(別紙2)

## 収 支 決 算 書

1 期 間 令和4年度 ( 令和4年 1月～ 令和4年 3月)

2 収入の部 (単位：円)

科 目	金 額	備 考
「銀の馬車道」魅力UP整備 事業助成金	420,000	
自己資金	420,000	
合 計	840,000	

(注) 収入科目は、収入金額の種類に分けて、それぞれ記入してください。

3 支出の部 (単位：円)

「科目」は、当初申請時と合わせるように  
お願いします。

科 目	金 額	積算内訳	事務局記入欄		
			対象経費	対象外経費	備考
施設設備費	700,000	修繕費			
備品購入費	70,000	印刷機			
備品の購入費	70,000	テレビ			
合 計	840,000				

(注) 太枠内は、事務局が記入しますので、何も記入しないでください。

(注) 収支と支出の合計は、一致させてください。

(別紙3)

## 領 収 書 総 括 表

(単位:円)

領収書 番号	科 目	領収書内容	金額	領収 日付	事務局記入欄		
					対象経費	対象外経費	備考
1	備品購入費	印刷機	70,000	2/○			
2	備品の購入費	テレビ	70,000	2/○			
3	修繕費	○○公民館修繕	700,000	3/○			
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
合 計	・ 小 計		840,000				

※1 太枠内は、事務局が記入しますので、何も記入しないでください。

※2 領収書は、収支決算書の支出の部の「科目」順、その科目ごとの支出年月日順に分類整理のうえ、番号を記入してください。番号は科目ごとに新しくせずに、通し番号で記載してください。

(別紙4)

「銀の馬車道」魅力UP事業整備 財産管理台帳

(単位：円)

名称 (構造・規格)	数量	経費の区分			主な用途	保管・設置場所 (建物名・階数・部屋名等)	予定金額 (円単位・消費税込)	備考
		総事業費	経費内訳					
			県	その他				
パソコン	1	70,000	70,000		ホームページ更新のため。	〇〇公民館	70,000	
カメラ	1	70,000	70,000		イベント実施の記録のため。	〇〇公民館	70,000	
〇〇〇〇	1	700,000	700,000		〇〇〇〇	〇〇公民館	700,000	

(注) 1. 備考欄には、当該事業に係る補助率等を記載すること。