

兵庫県議会メールホスティングサービス仕様書

1 メールボックス

- (1) メールアカウント数は100用意すること。@gikai.pref.hyogo.jp
- (2) メールボックスの容量については、1アカウントあたり1GB以上用意すること。
- (3) POP及びIMAP双方に対応可能であること
- (4) 外部からの利用も考慮し、Webメール機能を有すること。

2 迷惑メールフィルタ

- (1) ドメインやアドレスごとの受信許可／拒否できること。
- (2) 受信する迷惑メールをサービス環境上の隔離メールボックスに14日間以上隔離できること。また、隔離するメールの容量に制限を設けないこと。
- (3) 迷惑メールの隔離状況は各ユーザに、レポート通知すること。
隔離された迷惑メールの情報はユーザ側でまとめて確認することが可能であること。

3 アンチウイルス機能

添付ファイルのアンチウイルス機能を設けること。

4 添付ファイルフィルタ

特定のファイル名、拡張子、ファイル形式を持つ添付ファイルのフィルタリングが可能であること。

5 送信ドメイン認証 (SPF、DKIM)

SPF、DKIMによる送信ドメイン認証機能を提供すること。

6 送信一時保留

メール送信時、一時的に送信を保留する機能を提供すること。

7 添付ファイル暗号化

- (1) 送信時に、添付ファイルを自動で暗号化する機能を提供すること。
- (2) パスワード送信は、手動と自動を選択可能であること。

8 ログ管理

メールの送受信ログを自動取得できること。

ログの保管期間については、90日以上とすること。

9 サンドボックス

サンドボックス機能を提供すること。

10 メールアーカイブ

- (1) 送受信メールのすべての保存が可能であること。
- (2) アーカイブ容量は無制限とすること。

11 DNSサーバ

設定作業を行うこと。

作業内容・移行手順については、兵庫県ドメイン管理者と調整すること。

12 管理機能

- (1) ユーザごとにメールボックス利用容量や各機能の利用可否設定できること。
- (2) IPアドレス制限ができること。
- (3) 共有アドレス帳にCSV等で一括データ登録ができること。

13 利用方法説明

必要に応じて、サービス利用者及び管理担当者に対して利用方法を説明すること。

14 契約期間

- (1) 令和3年10月1日～令和4年9月30日（最長3年（令和6年9月30日）まで延長）
- (2) 契約締結後（9月上旬）から令和3年9月30日まで（約4週間）を準備期間とする。