

別表（第2条関係）

補助事業名	院内助産・助産師外来設置促進支援事業		
補助事業の目的	地域における安全・安心なお産の場を確保し、妊産婦の多様なニーズに応えるため、医師と助産師とのチーム医療の推進を図るとともに、周産期医療体制の維持充実と産科医師の負担軽減を図る。		
補助事業の対象となる者	医療機関		
補助事業の対象となる経費	院内助産等の設置に係る開設準備として助産師への技術指導を専任で行う助産師の人件費や、医師の理解・方針決定、運営規程や評価に対する助言等の支援にかかる経費であって、知事が認める経費。		
補助率	1 / 2		
補助金の額	<p>補助金の交付額は次により算出するものとする。 ただし、補助金の交付は、予算の範囲内とする。</p> <p>(1) 次の表に定める基準額と対象経費の実支出額とを比較して少ない方の額を選定する。</p> <p>(2) (1)により選定された額と、総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額とを比較して、少ない方の額に補助率を乗じた額を補助額とする（算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする）。</p> <table border="1" data-bbox="544 1460 1169 1554"> <tr> <td>基準額</td> <td>別記のとおり</td> </tr> </table>	基準額	別記のとおり
基準額	別記のとおり		
適用除外する条項	第19条		
その他	<p>補助金の交付決定には、次の条件が付されるものとする。</p> <p>1 知事の承認を受けて財産を処分することにより収入のあった場合には、その収入の全部、又は一部を県に納付させることがある。</p> <p>2 事業により取得し、又は効用の増加した財産については、事業完了後においても善良な管理者の注意をもって管理するとともに、その効率的な運用を図らなければならない。</p>		

別に定める事項

関係条項	内 容
第3条	(添付書類) 所要額調書(様式1)、対象経費の支出予定額内訳(様式1-2, 様式1-3)、 事業計画書(様式2) ※ 収支予算書を省略する場合は、「補助金交付申請書 別記省略」と記載する。
	(指定期日) 別途通知する日
第7条第1項	(軽微な経費配分の変更) 補助金額に増額が生じない経費の変更とする。
	(軽微な事業内容の変更) 事業の目的、効果に影響を及ぼさない範囲の変更を行う場合
	(添付書類) 交付申請時の添付書類に準じる。
	(指定期日) 別途通知する日
第9条第1項	(報告事項等) 必要あるときは別途通知する。
第11条	(添付書類) 所要額精算書(様式3)、対象経費の支出額内訳(様式3-2, 様式3-3)、 事業報告(様式4) ※ 収支決算書を省略する場合は、「補助事業実績報告書 別記省略」と記載する。
	(指定期日) 事業完了後30日以内(第7条の規定により事業の廃止の承認を受けたときは当該承認を受けた日から30日以内)又は翌年度の4月10日のいずれか早い日
第19条第1項	(処分制限期間) _____