

# 令和8年度 兵庫県専任教員養成講習会募集案内（二次）

## 1 受講応募手続き

### （1）応募区分

施設長推薦による応募と一般応募の2種類とする。

#### ① 施設長推薦による応募

所属長は受講者として適當と認める者を選考のうえ、兵庫県保健医療部長に推薦する。なお、県外受講者については、各都道府県看護主管部局長を経由して兵庫県保健医療部長に推薦する。

受講希望時に所属長の推薦書が提出できない場合は、講習会修了後に兵庫県内の看護師等養成所への就業が見込まれ、就業確約書（別紙様式3）の提出により、所属長の推薦にかえることができる。

#### ② 一般応募

施設長推薦による応募以外の応募で、専任教員資格取得後に、兵庫県内の看護師等養成所への就業が見込まれ、誓約書（別紙様式4）が提出できる者。

事前に、問い合わせ先までご連絡ください。

### （2）受講申込書類

#### ① 所属長の推薦書（別紙様式1）

#### ② 個人調査書（別紙様式2）

#### ③ 写真（画像データにすること）

・形式：JPEG または PNG

・サイズ：縦40mm×横30mm（縦横比4:3）

・内容：正面、上半身脱帽、3ヶ月以内に撮影したもの

#### ④ 誓約書（別紙様式4）※一般応募の場合のみ

### （3）提出方法

#### 【県内受講希望者】

受講申込書類①～④を電子申請システムにて提出

・提出形式：Excel (.xlsx)

・ファイル名：受講申込書類\_氏名（例 受講申込書類\_兵庫花子）

写真\_氏名\_撮影日（例 写真\_兵庫花子\_〇年〇月〇日）

#### 【県外受講希望者】 1) 2) 共に提出

##### 1) 受講申込書類①～④を電子申請システムにて提出

・提出形式：Excel (.xlsx)

・ファイル名：受講申込書類\_氏名（例 受講申込書類\_兵庫花子）

写真\_氏名\_撮影日（例 写真\_兵庫花子\_〇年〇月〇日）

##### 2) 受講申込書類①②④を所在地の都道府県担当先へ郵送

・①②④の順に重ね、クリップで止めること（ホッチキス不可）。

注）電子申請システムでの提出のみでは申込完了となりません。所在地の都

道府県が取りまとめをしていますので必ず郵送してください（提出期日の確認をしてください）。

(4) 申込期限

令和8年1月30日（金）必着

(5) 申込書類提出先

- 1) 電子申請システム（全員）

URL: [https://apply.e-tumo.jp/pref-hyogo-u/offer/offerList\\_detail?tempSeq=1790](https://apply.e-tumo.jp/pref-hyogo-u/offer/offerList_detail?tempSeq=1790)

- 2) 郵送（県外受講希望者のみ）

所在地の都道府県担当者先へ

(6) 問い合わせ

兵庫県保健医療部医務課 医療人材確保班 看護指導担当 担当：岡村

E-mail : i-kango@pref.hyogo.lg.jp

TEL : 078 (341) 7711 (内線 : 73770)

2 選考方法

書類審査

3 選考結果の連絡

- ・講習会参加の可否（内定通知）については、施設推薦による応募の場合は、兵庫県より令和8年3月上旬までに各施設長あてに通知する。なお、県外者についても、各都道府県を経由して通知する。
- ・一般応募の場合は、直接本人あてに通知する。
- ・受講者が内定通知を受理した後、受講誓約書等の必要書類を提出した者について、開催年度当初に受講決定をする。

4 その他

- (1) 受講内定後、開講に係る連絡は、兵庫県看護協会より行う。
- (2) 開講までに、各自でノートパソコンを準備し、ワード、エクセル等の基本操作について習得しておくこと。（パソコン持込みは科目によるが、レポート作成や演習で必要）
- (3) 受講にかかる宿舎等は各自用意すること。