

(別紙)

※該当する□にチェック入れてください。

自己の計算において買受けの申出をさせようとする者に関する事項		
□個人	住 所	〒 —
	(フリガナ)	
	氏 名	
	性 別	年 月 日
	生年月日	
	電話番号	() —
	電子メール	
□法人	法人の所在地	〒 —
	名 称	
	電話番号	() —
	電子メール	
	役 員	別紙「自己の計算において買受けの申出をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」のとおり

注 意

- 1 自己の計算において買受けの申出をさせようとする者がいる場合には、本書面の提出が必要です。(複数いる場合は用紙を複数枚用いてください。) **提出がない場合は、入札は無効となります。**
- 2 自己の計算において買受けの申出をさせようとする者が個人の場合は、その氏名、住所、生年月日及び性別を証明する文書(住民票等)の添付が必要です。 **添付がない場合は、入札は無効となります。**
- 3 自己の計算において買受けの申出をさせようとする者が法人である場合は、別紙「自己の計算において入札させようとする者(法人)の役員に関する事項」の添付が必要です。
- 4 (個人の場合)氏名、住所、生年月日及び性別は、それらを証明する文書のとおり、正確に記載してください。(法人の場合)名称及び所在地は、資格証明書(代表者事項証明書、全部事項証明書等)のとおり、正確に記載してください。 **記載に不備がある場合は、入札が無効となる場合があります。**
- 5 自己の計算において買受けの申出をさせようとする者が、宅地建物取引業又は債権回収業を受けて事業を行っている者である場合、その者がその指定認可許可等を受けている書類を提出してください。
- 6 提出後の陳述書及び添付書類(別紙を含む)の訂正や追完はできません。

(別紙)

該当する□にチェック入れてください。

買受申出人（法人）の役員に関する事項		
1 <input type="checkbox"/> 代表者	住 所	〒 ー
	(フリガナ)	
	氏 名	
	性 別	年 月 日
	生年月日	
	電話番号	() ー 番
	電子メール	
2	住 所	〒 ー
	(フリガナ)	
	氏 名	
	性 別	年 月 日
	生年月日	
	電話番号	() ー 番
	電子メール	
3	住 所	〒 ー
	(フリガナ)	
	氏 名	
	性 別	年 月 日
	生年月日	
	電話番号	() ー 番
	電子メール	

注 意

- 1 自己の計算において買受けの申出をさせようとするものが法人の場合は、本書面の提出が必要です。**提出がない場合、入札が無効となります。**
- 2 役員全員（代表者を含む）の氏名、住所、生年月日及び性別を正確に記載してください。**記載に不備がある場合、入札が無効となる場合があります。**
- 3 役員の氏名、住所、生年月日及び性別などを証明する文書（住民票等）の添付は不要です。
- 4 役員が3人以上の場合は、本用紙を複数枚用いてください。
- 5 提出後の本書面の訂正や追完はできません。