

令和3年度兵庫県職員パソコン広告に係る仕様等

1 趣 旨

この基準は、兵庫県職員のパソコンに係る広告掲載要綱（以下「要綱」という。）第6条に基づき、共通パソコン等における広告の仕様等を定めるものです。

2 広告掲載の仕様等

(1) 媒 体：県職員が使用するパソコン（起動時の画面上）

(2) 表示台数：約12,000台

(3) 表示期間

- ① 2021年 5月分： 5月6日（木）～ 5月31日（月）
- ② 2021年 6月分： 6月1日（火）～ 6月30日（水）
- ③ 2021年 7月分： 7月1日（木）～ 7月30日（金）
- ④ 2021年 8月分： 8月2日（月）～ 8月31日（火）
- ⑤ 2021年 9月分： 9月1日（水）～ 9月30日（木）
- ⑥ 2021年10月分：10月1日（金）～10月29日（金）
- ⑦ 2021年11月分：11月1日（月）～11月30日（火）
- ⑧ 2021年12月分：12月1日（水）～12月28日（火）
- ⑨ 2022年 1月分： 1月4日（火）～ 1月31日（月）
- ⑩ 2022年 2月分： 2月1日（火）～ 2月28日（月）
- ⑪ 2022年 3月分： 3月1日（火）～ 3月31日（木）
- ⑫ 2022年 4月分： 4月1日（金）～ 4月28日（木）

(4) 表示時間：基本OSの起動時間（約10秒間）

(5) 広告データの規格

① 形 式：J P E G形式

② 画素数：横800ピクセル×縦600ピクセル

③ 容 量：300KB以下

ただし、県がパソコン利用に支障を及ぼさないことを確認し、かつ承認した場合は、この容量を超えることができます。

④ データの色：カラー

⑤ Microsoft Visual Basic 6.0 の標準コンポーネントに適応したものであること。

(6) 留意点

① ウェブサイトにリンクする機能はありません。

② 広告画像は広告主で作成してください。

③ 広告には広告主を明記してください。

3 募集方法等

(1) 募集期間：2021年2月1日（月）から同月8日（月）までの9：00～12：00、13：00～17：00（土日を除く）。

(2) 募集方法：先着順とします。

ただし、同日中に複数の申し込みがあったときは、県によるくじで順位を決定します。広告主の最終決定権は県が有しています。

(3) 募集単位：1ヶ月（複数月分をまとめて申し込むことも可能です。）

(4) 広告掲載価格：1ヶ月あたり5万円（税抜）とします。

なお、広告原稿の作成に要する一切の経費は、広告主の負担となります。

(5) 申込方法：別紙「兵庫県職員パソコン広告掲載申込書（第1号様式）」を兵庫県情報企画課システム管理室へ郵送又は持参してください（メール不可）。

4 広告及び広告主等の条件

一定の条件がございますので、要綱をご確認ください。

5 広告原稿の提出期限

広告掲載開始日の1週間前まで

6 広告掲載料の納入

県が指定する日までに、県が発行する納入通知書により納入してください。

7 連絡先

兵庫県企画県民部科学情報局情報企画課システム管理室システム運用班

TEL:078-341-7711(内線2272)/FAX:078-362-3931 隅田