

他の自治体等が公文書ファイル管理簿に記載する項目について

No.	ファイル管理簿記載項目	国	兵庫県	山形県	群馬県	東京都	新潟県	三重県	滋賀県	鳥取県	島根県	香川県	愛媛県	高知県	熊本県	計
1	分類	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	14
2	名称	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	14
3	保存期間	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	14
4	保存期間の満了する日	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○		○	○	12
5	保存期間が満了したときの措置	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○		○	○	12
6	保存場所	○	○	○	○		○	○	○	○			○	○	○	11
7	文書作成取得日の属する年度	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	13
8	文書作成取得日における文書管理者	○	○	○	○		○	○	○				○	○	○	10
9	保存期間の起算日	○	○		○				○	○				○	○	7
10	媒体の種別	○	○	○	○			○		○	○	○		○	○	10
11	公文書ファイル等に係る文書管理者	○	○	○	○				○		○	○		○	○	9
12	保存期間の延長理由と当初の保存期間満了日													○		1
13	廃棄措置をとらないよう求められた日													○		1
合 計		11	11	10	11	3	8	9	10	9	8	8	6	13	11	-