

質問事項回答

令和6年4月24日公表

No	募集要項・仕様書	項目	質問内容	回答
1	仕様書「4 委託業務」	(3)コールセンター業務	想定入電見込み件数はございますでしょうか。	見込み件数はありません。
2	仕様書「4 委託業務」	(3)コールセンター業務	電話番号は078や050等の指定はございますでしょうか。	指定はありません。
3	仕様書「4 委託業務」	(3)コールセンター業務	スタッフが事務局運営とコールセンター業務の兼務をしても問題ないでしょうか。	業務遂行に支障がなければ問題ありません。 しかし、例えば、事務局3名+コールセンター2名=合計5名の提案であれば、5名の人員を必ず配置してください。 また、成果物7「業務実施報告書」を提出の際は、携わった業務それぞれにおいて報告をお願いします。
4	仕様書「4 委託業務」	(7)学校意向調査に基づく来場日時等についての博覧会協会等に対する調整、予約	学校様が希望するパビリオン予約ができなかった場合の対応方法等はございますでしょうか。	別のパビリオンをご案内いただくか、別日程での予約を案内いただくことを想定しております。
5	仕様書「4 委託業務」	(8)観光バスの調達・割付け	観光バスの想定見込み台数はございますでしょうか。 また、月別の想定見込み台数もあればご教示いただけますでしょうか。	今後意向調査を実施するため、見込み件数はありません。
6	募集要項「4 プロポーザルに係る手続き等」	(4)提案書の提出	企画提案書において、A3折込みA4サイズを加えてもよろしいでしょうか。 また、表紙・目次はページ数に含まれるのでしょうか。	可能とします。その場合は2ページとして扱うこと。 表紙・目次については、ページ数に含めません。
7	仕様書「4 委託業務」	(3)コールセンター業務	コールセンターへの受電は基本的に学校職員からという想定でよろしいでしょうか。生徒や生徒の保護者へのコールセンターの番号が開示され、直接入電を受けることはあり得ますでしょうか。	学校職員からの問い合わせを想定しております。
8	仕様書「4 委託業務」	(4)学校に対する意向調査の設計・実施 ①調査項目・方法の設計	受注者に対象となる学校のデータ(学校名・住所・電話番号・メールアドレス情報など)は連携されますでしょうか。(事務局にて各校に架電して意識調査を進めるための学校リスト作成が必要か否かを確認させていただきたいです) →参加校の想定は1400校程度で大幅な乖離はございませんでしょうか。 →万博ID未登録の学校に対して登録を促す段階から業務領域とする必要がありますでしょうか。	学校のデータ等は必要に応じ提供します。 参加校は最大で約1,500校を想定しています。 万博ID等チケット関連については、博覧会協会から情報提供があり次第、情報共有するものと考えております。
9	仕様書「4 委託業務」	(6)学校意向調査に基づく万博IDとチケットIDの紐付け	各学校の万博IDとチケットIDを紐付けたいという記載につきまして、配布方法は印刷物による提供という認識でよろしいでしょうか。 →チケットIDの発行数は55万件程度の想定で、大きく乖離はございませんでしょうか。	万博ID等チケット関連については、博覧会協会から情報提供があり次第、情報共有するものと考えております。 対象者数が最大56万人となります。発行数については各学校への意向調査結果により確定するものとなります。
10	仕様書「4 委託業務」	(8)観光バスの調達・割付け	バスの手配に関して、過去の施策などの傾向から、参加学校の内どれだけの割合で手配を希望されるかという大まかな数値があれば参考にしたいので、もしございましたらご教示いただくことは可能でしょうか。 →観光バスの調達にあたり、公益社団法人兵庫県バス協会のような組織と学校の意向に関する情報を共有し、業務を遂行することは差し支えないでしょうか。	過去の施策等情報についてのデータはございません。 意向に関する情報については、個人情報を守られる範囲であれば可とします。
11	仕様書「11 成果物一覧」	図表 成果物 一覧No2~No6	令和6年6月7日から9月20にかけて、意識調査の計画/内容設計・説明会実施・調査完了の流れが記載されておりますが、学校職員が管理データベースにログインして内容の閲覧や更新を行うのは9月20日以降からなるという想定でよろしいでしょうか。意識調査完了以前に管理データベースにアクセスして何らかの告知などを行うことはできないという認識でよろしいでしょうか。	閲覧開始時期を9月20日以降と断定するものではありません。 また、何かしらの告知等情報提供の際に、管理データベースのみでの発信は想定しておりません。
12	仕様書「4 委託業務」	(4)学校に対する意向調査の設計・実施 ②調査に関する学校への説明	「ただし、説明会の会場手配については県が行う。」とありますが、開催(会場)地区がどのような場所で何会場(何回)を予定されていますでしょうか。 また複数回開催の場合、開催日時が重複(同時開催)することはありますでしょうか。	現状予定しておりません。 オンライン開催が望ましいですが、各学校の要望に応じ開催方法・開催回数等調整が必要と考えます。
13	仕様書「4 委託業務」	(4)学校に対する意向調査の設計・実施 ②調査に関する学校への説明	「5月上旬のプレゼンテーション」の日時が既に計画されていたらその詳細日時をお教えいただけますと幸いです。	現在調整のため、確定次第ご連絡いたします。
14	仕様書「4 委託業務」	(4)学校に対する意向調査の設計・実施	意向調査は学校単位もしくは学年単位どちらを想定しておりますでしょうか。 意向調査を行う際に対象の学校について事前に学校名やメールアドレス等の情報はいただけるのでしょうか。	意向調査は学校単位となります。 招待については、学校1校でも学年ごとなど数回に分けての参加も可能です。 学校のデータ等は必要に応じ提供します。
15	仕様書「4 委託業務」	(6)学校意向調査に基づく万博IDとチケットIDの紐付け	万博IDは個人に寄与するものと理解しておりますが、学校毎の万博IDとは学校代表者(例えば校長個人)のIDという意味でしょうか？ もしくは、万博IDではなく「団体予約記録」とチケットIDの紐づけという意味でしょうか？	万博ID等チケット関連については、博覧会協会から情報提供があり次第、情報共有するものと考えております。
16	仕様書「4 委託業務」	(8)観光バスの調達・割付けについて	バスの台数確保についての条件やペナルティなどはありますでしょうか。	仕様書のとおりとなります。

No	募集要項・仕様書	項目	質問内容	回答
17	仕様書「4 委託業務」	(1)業務概要	対象者は県内の小・中・高校生(特別支援学校等含む)とあるが、令和6年度4月時点で何校になるのか。専修学校や各学校も含めるのか。	約1,500校となります。専修学校や各種学校も対象となります。
18	仕様書「4 委託業務」	(2)事務局の運営⑦	個人情報とはどのような情報を想定しているか。	個人情報の保護に関する法律 第二条に定義されるものをいいます。
19	仕様書「4 委託業務」	(3)コールセンター業務	コールセンターを5/31から設置するとあるが、学校への説明、意向調査が始まるまでの期間は具体的に何を行うためのコールセンターか。	各学校長への説明会は順次行っており、その問い合わせ対応が考えられます。
20	仕様書「4 委託業務」	(4)学校に対する意向調査の設計・実施	学校1校に対して1回の招待か。または学校1校でも学年ごとなど数回に分けての参加も可能か。	招待については、学校1校でも学年ごとなど数回に分けての参加も可能です。意向調査については学校単位となります。
21	仕様書「4 委託業務」	(4)学校に対する意向調査の設計・実施 ①調査項目・方法の設計	学校への調査方法はメール、FAX、無料招待業務管理システムのいずれかとあるが、各学校の担当者のメールアドレスなどは県から情報提供があるのか。	学校のデータ等は必要に応じ提供します。
22	仕様書「4 委託業務」	(4)学校に対する意向調査の設計・実施 ②調査に関する学校への説明	学校への説明会は必要に応じて複数回とあるが、何回くらいを想定しているか。上限回数など考えているか。また、オンラインではなくリアルでの開催の場合、エリアごとに行うかなど、どのような会場場所の選定を考えているか。	オンライン開催が望ましいですが、各学校の要望に応じ開催方法・開催回数等調整が必要と考えます。
23	仕様書「4 委託業務」	(4)学校に対する意向調査の設計・実施 ②調査に関する学校への説明	業務内容には、調査に関する学校への説明会とあるが事業自体についての周知、説明会は別途、県として行われるのか。また、参加されない学校があった場合はどう周知されるのか。	事業説明については、現在各学校長等へ説明会を開催していますが、調査に関する学校への説明会時においても、事業周知が必要と考えます。説明会に参加できない学校へは、各学校の要望に応じ開催方法・開催回数等調整が必要と考えます。
24	仕様書「4 委託業務」	(5)意向調査の結果の集約・管理データベースの作成及び管理	管理データベースについては各学校担当者が自校の情報のみが閲覧できるようにするとあるが、万博学校団体IDでも予約状況の確認は可能だが、受託者が用意するデータ管理システムでの閲覧が必要か。	管理データベースについては学校担当者のみならず、県も使用予定としています。同一システムでの管理・情報共有のためにも、データ管理システムでの閲覧は必要と考えます。
25	仕様書「4 委託業務」	(6)学校意向調査に基づく万博IDとチケットの紐づけ	提供されるチケットの種類は。(団体チケットまたは個人チケットなど)	万博ID等チケット関連については、博覧会協会から情報提供があり次第、情報共有するものと考えております。
26	仕様書「4 委託業務」	(6)学校意向調査に基づく万博IDとチケットの紐づけ	万博IDの発行はどこがするのか。(県・学校・受託者のいずれか)	万博ID等チケット関連については、博覧会協会から情報提供があり次第、情報共有するものと考えております。
27	仕様書「4 委託業務」	(6)学校意向調査に基づく万博IDとチケットの紐づけ	万博IDとは万博公式サイト内でどれを指すのか。今回学校単位での招待となる為、万博公式サイトでの団体予約販売Webサイトにて登録する学校団体用IDのことか。	万博ID等チケット関連については、博覧会協会から情報提供があり次第、情報共有するものと考えております。
28	仕様書「4 委託業務」	(6)学校意向調査に基づく万博IDとチケットの紐づけ	各学校に配布することとあるが、団体用にとまとめたチケットQR等の配布でよいのか 各チケットQRを人数配布する必要があるのか。	万博ID等チケット関連については、博覧会協会から情報提供があり次第、情報共有するものと考えております。
29	仕様書「4 委託業務」	(6)学校意向調査に基づく万博IDとチケットの紐づけ	県が提供するチケット(ID)はどのタイミングで受託者に共有されるのか。また、どのような方法で提供となるか。(エクセルデータでのリストなど)	学校意向調査の結果が固まり次第、共有することとなります。※企業寄附分(R6秋頃)と公費購入分(R7春頃)で時期が異なります。提供方法については、博覧会協会から情報提供があり次第、情報共有するものと考えております。
30	仕様書「4 委託業務」	(7)学校意向調査に基づく来場日時等についての博覧会協会等に対する調整、予約	学校ごとの入退場時間等は全員同一行動(一斉入退場)の認識でよいのか。学校団体IDだと同一になるかと思いますが。	学校・学年・クラス・グループ単位等、学校の意向により異なるスケジュールとなることも考えられます。詳細については、博覧会協会から情報提供があり次第、情報共有するものと考えております。
31	仕様書「4 委託業務」	(7)学校意向調査に基づく来場日時等についての博覧会協会等に対する調整、予約	意向調査を実施した結果を予約するが、既に予約が埋まっている場合は各学校との調整も必要となってくるのか。	お見込みのとおりです。
32	仕様書「4 委託業務」	(7)学校意向調査に基づく来場日時等についての博覧会協会等に対する調整、予約	本予約の段階で複数学校で重複があり予約が1校のみしかできない場合、どのような優先順位にて行うのか。	仮受付・仮予約を行う想定としており、仮予約で正式に日時が確定(仮受付時点で予約数が超過の場合は先着順で仮予約移行)となるため、質問内容の事象は発生しないと考えます。
33	仕様書「4 委託業務」	(9)入場者情報の取りまとめ(清算用)	入場者者実人数の確認であるが、最終的な管理データベースより報告でいいのか。実際に現地にて確認する必要があるのか。	現地確認までは求めませんが、入場者実績報告は、実際に入場した人数を報告対象とします。
34	仕様書「4 委託業務」	(9)入場者情報の取りまとめ(清算用)	欠席者が出た場合の救済処置は必要になるのか。	欠席者に対して、再訪問等の機会提供は必要ありません。
35	仕様書「11 成果物一覧」	図表 成果物 一覧	実際の各学校への意向調査スタート時期。No.4 意向調査 学校説明会実施結果、学校向け意向調査回答マニュアルの提出期限が7/5なのでそれ以降に調査スタートする認識で合っているか。	お見込みのとおりです。しかし、意向調査開始時期の前倒しを妨げるものではありません。
36	仕様書「12 留意事項等」		委託料は事業終了後一括の支払いか。	年度ごとの支払いとなります。