

明石海峡大橋ブリッジラン（仮称）開催準備業務受託事業者公募要項

1 業務の概要

(1) 業務名

明石海峡大橋ブリッジラン（仮称）開催準備業務

(2) 業務目的

ワールドマスターズゲームズ 2021 関西が開催される令和4年度には、明石市で「第41回全国豊かな海づくり大会」も開催されることから、本州と淡路島を結ぶ世界一の吊り橋である明石海峡大橋を会場とした、ポストコロナにおける兵庫の新しい魅力となる明石海峡大橋ブリッジラン（仮称）を開催する。

このため、明石海峡大橋ブリッジラン（仮称）開催準備業務（以下「本業務」という。）を令和3年度に行う。本業務に関する内容は多岐にわたり、幅広い専門的知識や豊富な経験を求められることから、公募によるプロポーザル方式により、本業務の受託を希望する事業者を募集するものである。

(3) 業務内容

別添「明石海峡大橋ブリッジラン（仮称）開催準備業務委託に係る仕様書」のとおり。

(4) 委託期間

契約締結日から令和4年3月31日（木）まで

(5) 委託上限額

8,250,000円（消費税及び地方消費税含む）とする。

2 参加資格

(1) 事業者に対する要件

ア 単独企業による参加

次の全ての要件を満たす者であること。

(ア) 令和2・3年度兵庫県物品関係入札参加資格者名簿に登録がある者（令和3年7月29日（木）までに同名簿に登録完了予定の者を含む）ただし、入札除外措置の者、入札参加指名停止措置の者を除く。

(イ) 兵庫県又は兵庫県に隣接する府県内に本社、支社又は営業所を有する法人であること。

(ウ) 本業務を適切に遂行できる能力を有すること。

(エ) 提案する業務が法令等の規定により官公署の免許、許可、認可、指定等を受ける必要がある場合には、当該免許、許可、認可、指定等を受けること。

(オ) 本業務の実施に当たり、実行委員会との打合せ等に適切に対応することができること。

(カ) 次のいずれにも該当しないこと。

a 地方自治法施行令第167条の4に該当する者

- b 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続開始の申立て、民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立てが行われている者
- c 宗教活動又は政治活動を主たる目的とする団体
- d 暴力団又は暴力団若しくは暴力団員の統制の下にある者
- e 企画提案参加申込者の属する地方公共団体が賦課徴収する地方税並びに消費税及び地方消費税を滞納している者

(キ) 過去 10 年間（平成 23 年度から令和 2 年度）に日本国内で完了した同種又は類似大会において、実施計画作成又は大会運営等の受託実績を有する者であること。

同種大会：自動車道、有料道路等を使用したマラソン等大会

類似大会：一般道路等を使用したマラソン等の大会

イ 共同企業体（以下「JV」という。）による参加

(ア) JV を構成する者のうち、代表者がアの (ア) を満たしていること。

(イ) JV を構成する者のうち、いずれかがアの (キ) を満たしていること。

(ウ) JV を構成する全ての者が、アの (イ) から (カ) までを満たしていること。

(2) 担当者に対する要件

本業務に、主任担当者（イベントの企画運営に係る実務経験を 5 年以上有する）及び総括責任者（イベントの企画運営に係る実務経験を 10 年以上有する）を配置できること。なおいずれも過去 10 年間（平成 23 年度から令和 2 年度）に日本国内で完了した同種又は類似大会（同種又は類似大会とは、上記 2（1）ア（キ）に規定する大会をいう。以下同じ。）において、実施計画作成又は大会運営等の受託実績を有する者とする。

3 スケジュール（予定を含む）

プロポーザル募集開始 令和 3 年 7 月 27 日（火）

審査委員会開催 令和 3 年 9 月上旬予定

審査結果通知 令和 3 年 9 月上旬予定

契約締結 令和 3 年 9 月上旬予定

4 応募手続

本プロポーザルへの参加を希望する者は 以下の必要書類等をそれぞれ期限までに提出すること。

(1) 提出書類

ア 参加申込書（様式 1）

イ 会社概要（任意様式）※既存の資料（会社パンフレット等）に代えることができる。

ウ 事業実績（過去 10 年間の実績）（様式 2）

エ 業務実施体制（様式 3）

オ 主任担当者及び総括責任者の経歴、同種又は類似大会の実績（任意様式）

カ JV にあっては、共同企業体協定書の写し（任意様式）

キ 企画提案書（任意様式）

ク 経費見積書（任意様式）

※その他、審査の必要上、後日、追加資料の提出を求めることがある。

(2) 提出期限

ア (1) のア～カについては、令和3年8月25日（水）17時まで

イ (1) のキ～クについては、令和3年8月31日（火）17時まで

(3) 提出部数

正本1部、副本7部

(4) 提出先

〒650-0004

神戸市中央区中山手通6-1-1（生田庁舎3階）

兵庫県教育委員会事務局スポーツ振興課スポーツ振興事業班

(5) 提出方法

持参又は郵送。提出書類は返却しない。

※応募に係る一切の費用は、参加者の負担とする。

(6) 質問

本プロポーザルへの参加を希望する者は、募集要項等の内容に関して質問書を提出することができる。

ア 質問提出締切 令和3年8月17日（火）17時

イ 質問に対する回答 令和3年8月24日（火）

5 事業者の選定

(1) 提案の審査

別に定める「明石海峡大橋ブリッジラン（仮称）開催準備業務委託公募型プロポーザル審査委員会設置要綱」に基づき、審査委員会を設置し、提出書類による書面審査、応募者によるプレゼンテーション及び委員によるヒアリング審査を実施し、その結果に基づき委託候補事業者を決定する。

(2) 審査結果

審査結果は、すべての参加者に文書で通知する。なお、審査の内容や経過等の問い合わせには応じない。

6 契約の締結

- (1) 5により選定された候補者と提案内容に沿って契約についての協議を行ったうえで、後日設置する実行委員会と候補者の双方が合意に至った場合に契約を締結する。
- (2) 候補者との協議の結果、企画提案内容の一部を変更する場合がある。また、委託業務の内容を追加又は修正する場合がある。
- (3) 5により選定された候補者が正当な理由なく契約しないとき、又は協議が整わなかったときは、その選定を取り消す。

7 その他留意事項

- (1) 次の一つに該当する場合は、応募者は失格とし、その旨を公表することがある。
 - ア 受託候補事業者決定までの間に審査委員と接触した場合
 - イ 企画提案内容について他の事業者と相談した場合
 - ウ 提出書類に虚偽の記載があった場合
 - エ その他審査結果に影響を及ぼすおそれのある不正行為があった場合
- (2) 本業務は、令和4年秋頃に開催する明石海峡大橋ブリッジランに向けての骨格となる各種計画を策定するものであり、その本番に向けて今後一貫した方向性の下で進める必要があることから、業務の継続性を重視し、今回のプロポーザルで選定され、契約を締結した受託者は、委託者の予算確保と受託者の誠実な業務遂行、および双方の合意を前提に、翌年度に発注予定の本事業に関連する業務の全部または一部を受託することができるものとする。なお、契約は単年度契約とする。

8 問い合わせ先・書類提出先

兵庫県教育委員会事務局スポーツ振興課スポーツ振興事業班

〒650-0004 神戸市中央区中山手通6-1-1（生田庁舎3階）

TEL 078-958-8012

FAX 078-361-8225

電子メール sports_shinko@pref.hyogo.lg.jp

【様式1】

令和 年 月 日

明石海峡大橋ブリッジラン（仮称）開催準備業務企画提案プロポーザル参加申込書

法人名
代表者名
所在地

明石海峡大橋ブリッジラン（仮称）開催準備業務企画提案プロポーザルについて、下記書類を添付し応募します。

記

- 1 参加申込書（様式1）
- 2 会社概要（任意様式）
- 3 事業実績（過去10年間の実績）（様式2）
- 4 業務実施体制（様式3）
- 5 主任担当者等の経歴及び同種又は類似大会の実績（任意様式）
- 〔 6 共同企業体協定書の写し（任意様式） 〕

【様式2】

事業実績（過去10年間の実績）

1	事業の名称 (イベント名)	
	主催者 (発注者)	
	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (開催年月日 年 月 日 ~ 年 月 日)
	事業費	千円
	業務内容・規模	
2	事業の名称 (イベント名)	
	主催者 (発注者)	
	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (開催年月日 年 月 日 ~ 年 月 日)
	事業費	千円
	業務内容・規模	
3	事業の名称 (イベント名)	
	主催者 (発注者)	
	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (開催年月日 年 月 日 ~ 年 月 日)
	事業費	千円
	業務内容・規模	

事業実績（過去10年間の実績）

4	事業の名称 (イベント名)	
	主催者 (発注者)	
	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (開催年月日 年 月 日 ~ 年 月 日)
	事業費	千円
	業務内容・規模	
5	事業の名称 (イベント名)	
	主催者 (発注者)	
	契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (開催年月日 年 月 日 ~ 年 月 日)
	事業費	千円
	業務内容・規模	

※過去10年間で、国、地方公共団体又は民間事業者との間で契約・履行した同種又は類似大会の受託実績を記入してください。(国、地方公共団体の実績がありましたら、優先的に記入してください。規模の大きなものから順に5事業まで記入してください。)

同種大会：高速道路の車両通行止を行い実施したマラソン等の大会

類似大会：一般道路等を使用したマラソン競技大会

※同種・類似業務の実績を確認することができる書類（契約書の写し）を添付してください。

※「業務内容・規模」欄には、「実施計画策定」、「大会運営」等を記載するとともに、参加人数など、イベント規模の概略が把握できる内容を記入してください。

【様式3】**業務実施体制**

○主任担当者等の分担業務等

区 分	名 前	所属・役職名	担当する分担業務
主任担当者			
総括責任者			
担当者 (担当者を置く場合)	(1)		
	(2)		
	(3)		

○連携体制（発注者への訪問による打合せ頻度等）

区 分	実行委員会事務局との連携体制
主任担当者	
総括責任者	
担当者 (担当者を置く場合)	(1)
	(2)
	(3)

※区分ごとに、実行委員会事務局との連携体制（発注者への訪問による打合せ頻度等）を記入してください。

○共同企業体構成員の分担業務

会社名	分担業務の内容