

補助事業実績報告書

令和4年〇月〇〇日

神戸県民センター長 様

住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇
神戸市長田区〇〇町〇丁目〇-〇
団体名 〇〇〇チーム
代表者名 会長 〇〇 〇〇〇
電話 (〇〇〇) 〇〇〇-〇〇〇〇番
電子メール 〇〇〇@〇〇〇. 〇〇.jp

令和4年〇月〇〇日付け神戸(県)第〇〇〇〇号により交付決定のあった令和4年度広域的地域活動推進事業を下記のとおり実施したので、神戸県民センター地域躍動推進事業補助金交付要綱第11条の規定に基づき、その実績を報告します。

記

1 事業の内容及び経費区分（別記）

2 事業の着手年月日

(令和4年8月15日)

令和4年8月15日

事業の完了年月日

(令和4年11月30日)

令和4年11月24日

3 添付書類

事業実施報告書（別紙5-2）、収支決算書（別紙6）、
領収書総括表（別紙7）、領収書写し、記録写真、
開催チラシ、プログラム、記録誌

事業実施報告書

項目	内容		留意点
事業名	外国人の子ども向け学習教室		
団体名	〇〇〇チーム		
実施場所・地域	〇〇センター		
実施日	令和4年10月1日		
参加者	対象者	長田区に住むが外国人の子ども	※実績を記載してください
	人数	30人	
	参加費	<input checked="" type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 (円)	
事業の目的	<u>多様な文化や社会背景をもった外国人の子どもを対象とした日本語学習支援や文化体験を通し、子ども達の居場所づくりを行った。</u>		※簡潔に記載してください
事業の内容	<p>(1) 日本語教室 講師を招き、日本語学習を行った。</p> <p>(2) 文化交流 外国人の子どもと日本人の学生がお手玉やコマなど日本の伝統遊びや外国の遊びを通して交流した。</p>		※実施内容を具体的 (プログラムや出演者、講演テーマ、講師等)に箇条書してください
神戸地域ビジョン2050との関連性	<p>「うまれるまち(ウ)新しい共生のかたちがるまれる」</p> <p>日本語教室や文化交流を通して、外国人の子ども達の居場所作りを行い、共生社会の実現につなげた。</p>		※神戸地域ビジョン2050のどのような項目や内容の実現に資することができたか記載してください

収 支 決 算 書

1 期間 令和4年度(令和4年8月～令和4年11月)

2 収入の部 (単位:円)

区 分		内 容	金 額
助成金		令和4年度広域的地域活動推進事業(ビジョン推進枠)	65,000
自己資金	団体財源(会費等)		10,000
	市、区の助成金・補助金		
	県・市を除く他の助成金・補助金		
	その他(参加費・協賛金等)		
合 計			75,000

(注) 兵庫県または兵庫県の外郭団体から他の助成金・補助金を受けている事業は、当該助成金を受けられません。

3 支出の部 (単位:円)

区 分		内 容	金 額
助成対象経費	印刷製本費	チラシ印刷代、当日資料印刷代	13,000
	通信運搬費	郵送料	1,300
	消耗品費	用紙、文具、消毒液	10,000
	備品購入費		
	使用料	会場使用料	16,000
	委託料		
	保険料		
	謝金	講師2人分	20,000
	交通費	講師2人分	4,700
	人件費		
計		65,000	
助成対象外経費		菓子代	10,000
合 計			75,000

(注) 収入の部と支出の部の合計は、一致させてください。

記載例

(別紙7)

領 収 書 総 括 表

(単位：円)

科 目	領収書内容	金額	領収日付	備考
印刷製本代	広報用チラシ印刷代	12,000	令和4年 ○月○日	①
	当日資料印刷代	1,000	令和4年 ○月○日	②
通信運搬費	郵送料	1,300	令和4年 ○月○日	③ ④送付リスト
消耗品	コピー用紙	1,000	令和4年 ○月○日	⑤
	ボールペン	5,000	令和4年 ○月○日	⑥
	アルコール消毒液	4,000	令和4年 ○月○日	⑦
使用料	会場使用料	16,000	令和4年 ○月○日	⑧
謝金	講師2人分	20,000	令和4年 ○月○日	⑨
交通費	講師2人分	4,700	令和4年 ○月○日	⑩
合 計		65,000		

※1 領収書は、収支決算書の支出の部の「科目」順、その科目ごとの支出年月日順に分類整理のうえ、番号を記入し、提出してください。番号は科目ごとに新しくせずに、通し番号で記載してください。

※2 電話代、交通費等領収書が添付しがたい場合は、明細書の提出により省略することができます。

記載例

補助金請求書

金 65,000 円也

ただし、令和4年度広域的な地域活動推進事業補助金

補助金交付決定額	65,000 円	(概算払のとき)
補助金確定額	円	(精算払のとき)
既受領額	0 円	
今回請求額	65,000 円	

〈根拠〉 補助金交付決定通知	神戸(県)第〇〇〇〇号 令和4年〇月〇〇日	(概算払のとき)
補助金交付決定変更通知	神戸(県)第 号 令和 年 月 日	(")
補助金確定通知	神戸(県)第 号 令和 年 月 日	(精算払のとき)

上記のとおり、補助金を~~精算~~(~~概算~~)払によって交付されたく、神戸県民センター地域躍動推進事業補助金交付要綱第14条~~第1項~~(~~第2項~~)の規定に基づき、請求します。

令和4年〇月〇〇日

神戸県民センター長 様

請求者住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇
神戸市長田区〇〇町〇丁目〇-〇

団体名 〇〇〇チーム

代表者名 会長 〇〇 〇〇〇

発行責任者氏名 □□ □□□

兼担当者 電話 (〇〇〇) 〇〇〇-〇〇〇〇番
電子メール 〇〇〇@〇〇〇.〇〇.jp

担当者氏名
電話 () ー 番
電子メール

記載例

（精算払いの場合）

補助金請求書

金 65,000 円也

ただし、令和4年度広域的地域活動推進事業補助金

補助金交付決定額	円	（概算払のとき）
補助金確定額	65,000 円	（精算払のとき）
既受領額	0 円	
今回請求額	65,000 円	

〈根拠〉 補助金交付決定通知 神戸(県)第 号 (概算払のとき)
令和 年 月 日

補助金交付決定変更通知 神戸(県)第 号 (")
令和 年 月 日

補助金確定通知 神戸(県)第〇〇〇〇号 (精算払のとき)
令和 4 年 〇 月 〇 〇 日

交付決定額と実績報告額が同額の場合は確定通知が省略されるため、記載は不要です。

上記のとおり、補助金を精算 ~~（概算）~~ 払によって交付されたく、神戸県民センター地域躍動推進事業補助金交付要綱第14条第1項 ~~（第2項）~~ の規定に基づき、請求します。

令和 4 年 〇 月 〇 〇 日

神戸県民センター長 様

請求者住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇
神戸市長田区〇〇町〇丁目〇-〇

団体名 〇〇〇チーム

代表者名 会長 〇〇 〇〇〇

発行責任者 氏名 □□ □□□

兼担当者 電話番号 (〇〇〇) 〇〇〇-〇〇〇〇番

電子メール 〇〇〇@〇〇〇.〇〇.jp

担当者 氏名

電話番号 () ー 番

電子メール

記載例

（概算払いの場合）

補助金請求書

金 65,000 円也

ただし、令和4年度広域的な地域活動推進事業補助金

補助金交付決定額	65,000 円	（概算払のとき）
補助金確定額	円	（精算払のとき）
既受領額	0 円	
今回請求額	65,000 円	

〈根拠〉 補助金交付決定通知	神戸(県)第〇〇〇〇号 令和4年〇月〇〇日	(概算払のとき)
補助金交付決定変更通知	神戸(県)第 号 令和 年 月 日	(")
補助金確定通知	神戸(県)第 号 令和 年 月 日	(精算払のとき)

上記のとおり、補助金を~~精算~~（概算）払によって交付されたく、神戸県民センター地域躍動推進事業補助金交付要綱第14条~~第1項~~（第2項）の規定に基づき、請求します。

令和4年〇月〇〇日

神戸県民センター長 様

請求者住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇
神戸市長田区〇〇町〇丁目〇-〇

団体名 〇〇〇チーム

代表者名 会長 〇〇 〇〇〇

発行責任者氏名 □□ □□□

兼担当者 電話 (〇〇〇) 〇〇〇-〇〇〇〇番
電子メール 〇〇〇@〇〇〇.〇〇.jp

担当者氏名
電話 () ー 番
電子メール