

令和5年度 古民家再生促進支援事業改修工事費補助 実施要領

(趣旨)

第1条 この要領は、「令和5年度まちづくり部補助金交付要綱」(以下「要綱」という。)第22条第1項の規定に基づき、古民家再生促進支援事業改修工事費補助の適正な実施に関して必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 要綱及びこの要領において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

(1) 住宅

一つの世帯が独立して家庭生活を営むことができるよう、次に掲げる設備要件を満たしている又は満たしていた建築物、建築物の一部、若しくは用途上不可分な2以上の建築物をいう。

ア 一つ以上の居室

イ 専用(共用の場合であっても、他の世帯の居住部分を通らずに、いつでも使用できるものを含む。以下この号において同じ。)の台所

ウ 専用のトイレ

エ 専用の玄関

(2) 古民家

次に掲げる要件に該当する住宅又は歴史的建築物をいう。

ア 築50年以上経過しているもの

イ 次に掲げる要件に該当する伝統的木造建築技術により建築されたもの又はこれと同等以上の文化的価値の高い建築技術により建築されたもの

(ア) 軸組構法で造られたもの

(イ) 接合金物に頼らない伝統的な継ぎ手及び仕口を用いたもの

(ウ) 筋かい等の斜材を多用せず、貫を用いたもの

(エ) 主要な壁は土塗り壁等の湿式工法を用いたもの

(オ) 屋根は和瓦又は茅葺き等伝統的素材を用いたもの

(3) 歴史的建築物

次に掲げる要件のいずれかに該当する住宅をいう。

ア 景観法(平成16年法律第110号)に基づく景観重要建造物

イ 県又は市町の景観条例等に基づく景観形成重要建造物等

ウ 文化財保護法(昭和25年法律第214号)に基づく指定文化財又は登録文化財

エ 文化財保護法に基づく重要伝統的建造物群保存地区内の伝統的建造物

オ ひょうごの近代住宅100選に選定された建築物

(4) 歴史的景観形成地区等

次に掲げる要件のいずれかに該当する地区をいう。

ア 県又は市町の景観条例に基づき、歴史的なまちなみ景観を保全するため、指定若しくは認定された地区

イ 文化財保護法に基づく伝統的建造物群保存地区

(5) コワーキングスペース

専ら快適に事務作業ができるようOA機器、デスク、椅子等の設備及び通信環境が整えられた空間であって、利用料等費用を徴収して不特定多数の者に貸し出さ

れるものをいう。

(6) 改修に要する費用

古民家を地域交流施設又は賃貸住宅として活用するために必要な工事に要する費用で、次に掲げるものを除く。

ア 申請手続又は検査に係る費用

イ 設計又は調査に係る費用

ウ 設備機器又は照明器具で、壁、床又は天井と一体となっていないものに係る費用

エ 電気ヒートポンプ給湯機（エコキュート）、潜熱回収型ガス給湯機（エコジョーズ）、潜熱回収型石油給湯機（エコフィール）又はヒートポンプ・ガス瞬間式併用型給湯機（ハイブリッド給湯機）その他これらに類する高効率給湯機に係る費用

オ 業務用の設備機器に係る費用

カ 外構工事に要する費用

キ 増築工事又は改築工事に要する費用

(7) 事務機器取得費

コワーキングスペースの利用者の利用に供される OA 機器、デスク、椅子、キャビネット等の取得に要する費用をいう。

(8) 自主提案

交付申請者が、古民家再生促進支援事業の専門家派遣による再生提案を受けずに作成する再生に関する提案で、再生提案と同等以上のものをいう。

(9) 補助金交付申請等

要綱第 3 条に規定する補助金の交付申請、同第 7 条第 1 項に規定する補助事業の変更交付申請、同第 8 条第 1 項に規定する補助事業の中止若しくは廃止の承認申請、同第 11 条に規定する実績報告又は同第 14 条第 1 項に規定する補助金の請求をいう。

2 この要領において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

(1) 改修建築物

本事業によって古民家を改修して活用された地域交流施設又は賃貸住宅をいう。

(2) 事業の着手年月日

補助事業者と施工者との間で古民家の改修工事の契約を締結した日をいう。

(3) 事業の完了年月日

古民家の改修工事が完了し、補助事業者が施工者に所定の費用を支払った日をいう。

(交付申請)

第 3 条 要綱第 3 条第 2 号に掲げる書類の様式は、要綱が別に定める事項として規定するもののほか以下のとおりとする。

(1) 事業費内訳表（様式第 1 号）

(2) 承諾書（様式第 2 号）（建物所有者と申請者が異なる場合に限る。）

(3) 耐震性能確認書（様式第 3 号）

(4) 誓約書（様式第 4 号）

(5) 自主提案書（様式第 5 号）（自主提案を行った場合に限る。）

(一定の耐震性能)

第4条 要綱別表その他の事項欄第2項第4号の一定の耐震性能を確保するものは、改修後において別表第1に定める耐震基準を満たすもの又はその他の措置により改修建築物の居住者・利用者等の安全が確保されるものとして、建築士法（昭和25年法律第202号）第2条に規定する建築士の確認を受けたものとする。

(重複して申請できない補助事業)

第5条 要綱別表その他の事項欄第4項の知事が別途定める補助事業は、次のとおりとする。

- (1) 空き家活用支援事業
- (2) 空家活用特区総合支援事業 空家活用助成
- (3) 空家活用特区総合支援事業 古民家活用助成

(実績報告)

第6条 要綱第11条に掲げる書類は、要綱が別に定める事項として規定するもののほか、次の各号に定める書類とする。

- (1) 耐震改修工事実施確認書（様式第6号）
- (2) 申請内容変更報告書（様式第7号）（申請内容に変更がある場合に限る。）

(補助事業完了後の状況報告等)

第7条 要綱別表その他の事項欄第5項の知事への報告は、改修建築物活用状況報告書（様式第8号）により行うものとする。

- 2 補助事業者は、補助事業の完了から10年の間に実施計画書に記載している改修建築物の用途を変更し、中止し又は廃止しようとする場合は、あらかじめ知事と協議して同意を得なければならない。

(補助金交付申請等の審査に係る県及び市町の役割)

第8条 市町長は、交付申請者又は補助事業者から要綱第3条第1項の交付申請又は要綱第7条第1項の変更交付申請に係る書類を受領した場合において、当該書類の確認及び必要に応じて行う現地調査等により適正と認められたときは、速やかに知事に進達するものとする。なお、要綱第3条第1項の交付申請に係る書類を知事に進達するときは、次の書類を添付するものとする。

- (1) 地域交流施設として活用する場合
 - ・ 交付申請に係る推薦書（様式第9号）
- (2) 賃貸住宅として活用する場合
 - ・ 交付申請に係る確認書（様式第10号）

- 2 知事は、本事業の適正な実施のため、補助金交付申請等に係る書類審査及び現地調査等について、市町長に協力を求めることができる。

- 3 知事は、交付申請者又は補助事業者に対して補助金交付決定等（要綱第4条第1項の交付決定又は同第7条第2項の変更交付決定をいう。以下同じ。）の通知をした場合は、速やかに市町長に当該通知書の写しを送付するものとする。

(補助事業者の役割)

第9条 補助事業者は、本事業を県民に広報するため、知事から記事の掲載等について依頼があった場合には、協力しなければならない。

2 補助事業者は、本事業を県民に広報するため、市町長又は報道機関等から記事の掲載等について依頼があった場合には、協力するよう努めなければならない。

(事業着手の制限)

第10条 要綱第3条第1項の交付申請又は要綱第7条第1項の変更交付申請を行った者は、補助金交付決定等の通知を受けた後でなければ、当該申請に係る事業に着手してはならない。

附 則

1 この要領は、令和5年4月1日から施行する。

別表第一（第4条関係）

耐震診断区分		用途	耐震基準
(1)	国土交通省住宅局建築指導課監修「木造住宅の耐震診断と補強方法」又は一般財団法人日本建築防災協会発行「2012年改訂版 木造住宅の耐震診断と補強方法」による一般診断法又は精密診断法	不特定多数の者が利用する施設	上部構造評点が 1.0 以上
		上記以外	上部構造評点が 0.7 以上
(2)	建築基準法施行令（昭和 25 年政令第 338 号）第 3 章第 8 節に規定する構造計算による耐震診断	全て	構造計算により安全性が確かめられること。
(3)	上記(1)又は(2)に掲げる方法と同等と認められる耐震診断	全て	上記(1)又は(2)の耐震基準と同等の耐震性を有すると認められること。

(様式第1号)

事業費内訳表

	名称	補助対象	補助対象外	計
改修費	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	改修費 計 【A】			
事務機器取得費	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
		事務機器取得費 計 【B】		
	合計 【A】 + 【B】			

(様式第2号)

承諾書

兵庫県知事 様

令和 年度古民家再生促進支援事業改修工事費補助（以下「本事業」という。）への申請に当たり、下記について同意いたします。

記

- 申請者（氏名： ）が本事業の補助を受け、私の所有物件（所在地： ）を改修すること。
- 本事業の助成を受けて改修した所有物件を工事の完了日から 10 年以上継続的に地域交流施設又は賃貸住宅として活用し続けること。

年 月 日

(古民家所有者)

住所

氏名

連絡先

耐震性能確認書

兵庫県知事 様

確認者氏名：

() 建築士 () 登録第 号

建築士事務所名：

() 建築士事務所 () 知事登録第 号

(申請者) が交付申請する改修建築物の耐震性能は、下記のとおりです。
なお、下記及び添付書類に記載の事項は、事実と相違ありません。

記

※該当する項目に記入又は☑を入れてください。

1 建 物 概 要	①所在地	
	②改修前用途	
	③改修後用途 () に具体的な用途を記載	<input type="checkbox"/> 不特定多数の者が利用する施設 <input type="checkbox"/> その他 ()
	④規模 改修前：上段 () 書 改修後：下段	地上 () 階 建築面積： () m ² 延べ面積： () m ²
2 耐震診断の方法	<input type="checkbox"/> 「木造住宅の耐震診断と補強方法」 (<input type="checkbox"/> 一般診断法 <input type="checkbox"/> 精密診断法) <input type="checkbox"/> 「2012年改訂版 木造住宅の耐震診断と補強方法」 (<input type="checkbox"/> 一般診断法 <input type="checkbox"/> 精密診断法) <input type="checkbox"/> 建築基準法施行令（昭和25年政令第338号）第3章第8節に規定する構造計算による耐震診断 <input type="checkbox"/> その他（診断方法： ()	
3 改修前における耐震診断結果 評点	(所見)	
4 改修後における耐震診断結果 評点	(耐震改修の方針)	
	(具体的な補強方法)	
5 備考		

誓 約 書

兵庫県知事 様

古民家再生促進支援事業改修工事費補助への申請に当たり、以下について誓約いたします。

- ・申請した内容を遵守すること。
- ・申請した内容に虚偽がないこと。
- ・改修工事の実施に当たっては、建築基準法その他の関係法令を遵守すること。
- ・改修した古民家を地域交流施設等の地域の活性化に資する用途又は賃貸住宅に資する用途に10年以上活用すること。
- ・古民家所有者以外が改修を行う場合は、賃貸期間満了後の原状回復義務の免除及び造作買取請求権の放棄を明確にすること。
- ・事業完了後10年間、事業完了の翌年度と翌年度から3年ごとに、当該事業に係る活用状況について知事に報告すること。
- ・その他、改修した古民家について県で発行する広報刊広物に事例として掲載すること等、知事が協力を求めた場合は、必要な協力を行うこと。

氏名又は法人名等 代表者の職氏名	
---------------------	--

(様式第5号)

自主提案書

1 現況について				
(1) 建物の構造など(現況)				
建物名		建物所有者		
建物所在地		土地所有者		
構造	<input type="checkbox"/> 平屋 <input type="checkbox"/> 厨子2階 <input type="checkbox"/> 本2階 <input type="checkbox"/> 他() <input type="checkbox"/> 平入 <input type="checkbox"/> 妻入			
1階平面規模	間口()間×奥行()間又は約 m ²			
敷地面積	約 m ²	建築時期又は年代	年()	
都市計画区域	<input type="checkbox"/> 区域内〔 <input type="checkbox"/> 市街化区域 <input type="checkbox"/> 市街化調整区域 <input type="checkbox"/> 区域区分非設定〕 <input type="checkbox"/> 区域外 用途地域:			
現在の用途	<input type="checkbox"/> 専用住宅 <input type="checkbox"/> 併用住宅 <input type="checkbox"/> 他() ※併用住宅の場合は用途を記載			
指定の有無	<input type="checkbox"/> 建築物又は地域が文化財・景観等の指定を受けている(名称:)			
(2) 建物の仕上げなど(現況)				
屋根の形式	<input type="checkbox"/> 切妻 <input type="checkbox"/> 入母屋 <input type="checkbox"/> 寄棟 <input type="checkbox"/> 他() <input type="checkbox"/> 煙出し(越屋根)			
屋根の仕上げ	1階: 葺き	2階: 葺き	3階: 葺き	
軒裏の仕上げ	1階:	2階:	3階:	
外壁の仕上げ	1階:	2階:	3階:	
建具開口	1階: <input type="checkbox"/> 大戸 <input type="checkbox"/> 荒格子 <input type="checkbox"/> 細格子 <input type="checkbox"/> 出格子 <input type="checkbox"/> 木製ガラス窓 <input type="checkbox"/> その他()			
	2階: <input type="checkbox"/> 虫籠窓 <input type="checkbox"/> 格子窓 <input type="checkbox"/> 細格子 <input type="checkbox"/> 木製ガラス窓 <input type="checkbox"/> その他()			
	3階: <input type="checkbox"/> 虫籠窓 <input type="checkbox"/> 格子窓 <input type="checkbox"/> 細格子 <input type="checkbox"/> 木製ガラス窓 <input type="checkbox"/> その他()			
特徴	<input type="checkbox"/> うだつ <input type="checkbox"/> 持ち送り <input type="checkbox"/> 床几 <input type="checkbox"/> 駒寄せ <input type="checkbox"/> その他()			
増築の有無	<input type="checkbox"/> 当初のまま <input type="checkbox"/> 増築()部分 <input type="checkbox"/> 減築()部分			
用途変更	<input type="checkbox"/> 当初のまま <input type="checkbox"/> 変更() → ()			
(3) 建物の状況、価値についての所見				
(4) 地域についての所見(建物の立地する地域の歴史・文化・景観的な特徴など)				
(5) 敷地及び敷地周辺に関する状況(良好○ やや難△ 難× のいずれかを記入)				
虫害	地盤	排水	樹木	隣接地の状況
(6) 建物破損状況等の内容を以下に記載				
屋根		軸組		
造作・道具		基礎		
塗装		壁		
その他		傾き		
特記事項				

(7) 建物の現況写真	
建物外観 1	建物外観 2
建物外観 3	建物外観 4
建物内観 1	建物内観 2
建物内観 3	建物内観 4

※様式が不足する場合は適宜追加してください。

2 現在抱えている課題等

(1) 内容

(2) 状況写真・説明図等

(説明)

(説明)

(説明)

(説明)

(説明)

(説明)

3 再生計画の考え方

(1) 地域特性等

(2) 活用方法

(3) 構造及び改修の考え方

(4) 運営方針、維持管理の方法等

(5) イメージ図等 (パース、スケッチ、ディテール等)

(様式第6号)

耐震改修工事実施確認書

兵庫県知事 様

年 月 日付け住第 号で交付決定を受けた本工事は、申請書のとおり実施しており、当該改修建築物が当該申請書に記載している耐震性能を有することを確認しました。

年 月 日

確認者

社名・事務所名：

氏名：

(設計者・監理者・その他：)

(様式第7号)

申請内容変更報告書

住 所
団 体 名
代表者名

年 月 日付けで補助金交付決定を受けた内容について、変更が生じたので、令和 年度古民家再生促進支援事業改修工事費補助実施要領第6条に基づき、下記のとおり添付書類を添えて報告します。

記

1 変更箇所

- ・
- ・
- ・
- ・
- ・

(添付書類)

- (金額の変更) 事業費内訳表・最終見積書の写し
- (工事の変更) 建物図面 (平面図等変更箇所が分かるもの)・最終見積書の写し
- (その他の変更) 変更内容の分かる書類

写真の貼付け

※改修前後の外観や内部の様子が分かる写真の提供をお願いします。

改修前	改修後

(様式第8号)

古民家再生促進支援事業 改修建築物活用状況報告書

年 月 日

兵庫県知事 様

(補助事業者)

住所

.....
氏名 (名称及び代表者の氏名)
.....

標記事業に係る改修建築物の活用状況について、補助金交付要綱第2条に基づく別表 (その他の事項) の規定により、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

- 1 古民家再生促進支援事業の実施年度 (年度)
- 2 改修建築物の所在地
住所 ()
- 3 改修建築物の活用状況
当該改修建築物を活用した取組の状況について、以下に簡潔に記載してください。

主な活用状況

- 4 連絡先等
 - (1) 電話番号 ()
 - (2) ファクシミリ番号 ()
 - (3) Eメールアドレス ()
 - (4) ホームページURL ()

(関係資料)

- 活用状況写真
イベントチラシ等
その他 ()

(様式第9号)

(公印省略)

第 号
年 月 日

兵庫県知事 様

〇〇市(町)長

年度 古民家再生促進支援事業改修工事費補助
交付申請に係る推薦書

年 月 日付で提出されました令和 年度古民家再生促進支援事業改修工事費補助の交付申請書について、内容を確認したところ下記のとおり適正と推薦することとしましたので、当該交付申請書を添えて提出します。

記

※該当する項目に記入又は☑を入れてください。

1 交付申請内容	
(1) 申請者住所	
(2) 申請者氏名	
(3) 建物の所在地	
(4) 都市計画区域の内外	<input type="checkbox"/> 都市計画区域内 <input type="checkbox"/> 市街化区域 <input type="checkbox"/> 市街化調整区域 <input type="checkbox"/> 区域区分非設定 <input type="checkbox"/> 都市計画区域外
(5) その他の地域地区	①土砂災害特別警戒区域 <input type="checkbox"/> 該当しない ②災害危険区域 <input type="checkbox"/> 該当しない ③津波災害特別警戒区域 <input type="checkbox"/> 該当しない
2 申請地域の特徴、現状等	

3 申請者及び申請物件に対する市町の意見	
(1) 申請者に対する所見	
(2) 申請物件に対する所見	
(3) 活用内容の地域活性化への貢献に対する所見	
(4) その他推薦する理由	
4 関係法令の手續状況	
<input type="checkbox"/> 1 手續完了 (必要手續なし) <input type="checkbox"/> 2 手續未了 (手續名称 (関係部署名):) <input type="checkbox"/> 3 その他 ()	
5 市町による申請者への当該改修工事支援の内容	
(1) 補助事業名	
(2) 補助予定額	千円
6 担当部署等	
(1) 担当課室	
(2) 担当者職氏名	
(3) 連絡先	

(様式第 10 号)

(公印省略)

第 号
年 月 日

兵庫県知事 様

〇〇市 (町) 長

年度 古民家再生促進支援事業改修工事費補助
交付申請に係る確認書

年 月 日付けで提出されました令和 年度古民家再生促進支援事業改修工事費補助の交付申請書について、内容を確認したところ下記のとおり適正と認めましたので、当該交付申請書を添えて提出します。

記

※該当する項目に記入又は☑を入れてください。

1 交付申請内容	
(1) 申請者住所	
(2) 申請者氏名	
(3) 建物の所在地	
(4) 都市計画区域の内外	<input type="checkbox"/> 都市計画区域内 <input type="checkbox"/> 市街化区域 <input type="checkbox"/> 市街化調整区域 <input type="checkbox"/> 区域区分非設定 <input type="checkbox"/> 都市計画区域外
(5) 歴史的景観形成地区等	<input type="checkbox"/> 県又は市町の景観条例に基づき、歴史的なまちなみ景観を保全するため、指定若しくは認定された地区 <input type="checkbox"/> 文化財保護法に基づく伝統的建造物群保存地区
(6) その他の地域地区	①土砂災害特別警戒区域 <input type="checkbox"/> 該当しない ②災害危険区域 <input type="checkbox"/> 該当しない ③津波災害特別警戒区域 <input type="checkbox"/> 該当しない

2 申請地域の特徴、現状等

--	--

3 関係法令の申請状況

<input type="checkbox"/> 1 申請完了（必要申請なし）	
<input type="checkbox"/> 2 申請未了（申請名称（関係部署名）： _____)	
<input type="checkbox"/> 3 その他（ _____)	

4 市町による申請者への当該改修工事支援の内容

(1) 補助事業名	
(2) 補助予定額	千円

5 担当部署等

(1) 担当課室	
(2) 担当者職氏名	
(3) 連絡先	