

入札公告
次の工事について制限付き一般競争入札に付す。
令和8年5月13日

契約担当者
兵庫県北播磨県民局長 梅田 孝雄

1 入札に付する事項

- (1) 工事名 兵庫県社総合庁舎仮庁舎駐車場整備工事（以下「本件工事」という。）
(2) 工事場所 加東市社1550
(3) 工事概要 工種 一般土木工事
工事目的：社総合庁舎仮庁舎を設置するため、旧加東市立社小学校運動場を公用車及び職員用駐車場として使用できるよう整備工事を実施する。
規模：①駐車区画数：200台 ②整備面積：5,390㎡
内容：①砂利舗装（掘削、残土処分、碎石敷き、転圧等）
②区画は、トラロープにより区分
(4) 工期（又は施工期間） 令和8年8月10日限り
(5) 最低制限価格 有
(6) 入札方式 制限付き一般競争入札（事後審査型）
(7) 契約締結予定日 令和8年6月上旬
(8) 支払条件
① 年割支払 無
② 前払金 有
③ 中間前払金 無
④ 部分払 無
⑤ 中間前払金と部分払の選択該当工事の別 無

2 応募方法

単独企業による。

3 入札参加資格

財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）第81条の3に定める兵庫県（以下「県」という。）の建設工事入札参加資格者名簿に登録されている者で、次の要件を満たしていること。

(1) 入札参加資格工種	一般土木工事
(2) 営業所の所在地に関する要件	加東市又は小野市に建設業の許可を受けた主たる営業所を有すること。
(3) 入札参加資格格付等級又は総合評定値	確認基準日に有効な県の建設工事入札参加資格者名簿（以下「入札参加資格者名簿」という。）の一般土木工事における格付等級がC等級又はD等級であること。
(4) 技術・社会貢献評価数値に関する要件	無
(5) 同種工事の施工実績又は専門性の有無に関する要件	無
(6) 建設業の許可に関する要件	土木工事業に係る建設業の許可を有すること。

(7) 配置技術者に関する要件	建設業法に定める必要な有資格者を配置できること。また、配置予定技術者は、直接的かつ恒常的な雇用関係（参加申込期限日以前に3ヶ月以上の雇用関係）がある者であること。
(8) 入札保証金	不要
(9) その他	別紙「建設工事の制限付き一般競争入札（事後審査型）公告共通事項」2に示す通り。

4 入札手続等

手続等	期間・期日	場所・方法
(1) 建設工事請負契約書等の閲覧	令和8年5月13日（水）から 令和8年5月26日（火）まで （注2、4）	加東市社字西柿1075-2 兵庫県北播磨県民局総務企画室 総務防災課財務担当
(2) 設計図書の交付	令和8年5月13日（水）から 令和8年5月26日（火）まで	兵庫県ホームページの「入札・公売情報」に掲載 （注7）
(3) 提出資料の様式等の交付	令和8年5月13日（水）から 令和8年5月26日（火）まで	
(4) 入札参加申込書の受付	令和8年5月13日（水）から 令和8年5月19日（火）まで （注3）	上記(1)に持参又は郵送（簡易書留）
(5) 質問書（様式20号）の受付	令和8年5月13日（水）から 令和8年5月20日（水）まで （注2）	上記(1)に必ず書面にて持参、郵送又はメールで提出すること。 メール kharimasom@pref.hyogo.lg.jp
(6) 回答書の閲覧	令和8年5月25日（月）から 令和8年5月26日（火）まで （注2）	・上記(1)で閲覧 ・入札参加申込者へFAXで通知
(7) 入札及び開札	令和8年5月27日（水） 午前10時30分から	上記(1)の本館2階（201会議室）
(8) 工事費内訳書の受付	令和8年5月25日（月）から 令和8年5月26日（火）まで （注3）	上記(1)に、工事費内訳書を持参、郵送（簡易書留）又はメールで提出すること。 その際、公告文書等で情報提供している「工事費内訳書に活用できる様式」を原則として利用し提出すること。 メール kharimasom@pref.hyogo.lg.jp
(9) 入札結果の公表	落札決定後速やかに（注5）	加東市社字西柿1075-2 兵庫県北播磨県民局総務企画室総務防災課財務担当
	契約締結後速やかに	兵庫県ホームページの「入札・公売情報」に掲載 （注8）

（注2）上記の期間は、土曜、日曜及び祝日等、兵庫県の休日を定める条例（平成元年兵庫県条例第15号）に定める県の休日を除く。

- (注3) 毎日午前9時から午後5時まで
- (注4) 毎日午前9時から午後5時まで(ただし、最終日は正午まで)
- (注5) 正午から午後1時までを除く。
- (注6) 落札決定日の翌日までに公表する。
- (注7) アドレスは (https://web.pref.hyogo.lg.jp/bid/bid_opn_03.html)
- (注8) アドレスは (https://web.pref.hyogo.lg.jp/bid/bid_res_03.html)

5 入札参加資格確認資料の提出

開札後、入札執行者から下記の入札参加資格確認書類の提出を求められた入札参加者は、提出を指示された日の翌日から起算して2日以内(土曜、日曜及び祝日等、兵庫県の休日を定める条例(平成元年兵庫県条例第15号)に定める県の休日を除く。)に、兵庫県北播磨県民局総務企画室総務防災課財務担当まで各1部提出すること。

なお、様式等は、必ず上記4(3)の期間内に、別紙「建設工事の制限付き一般競争入札(事後審査型) 公告共通事項」7(2)のとおり、兵庫県ホームページの「入札・公売情報」からダウンロードを行い保存することにより取得しておくこと。

- (1) 配置予定技術者の資格 (様式6号の2)
- (2) 現場代理人の資格 (様式6号の3)
- (3) 建設業の許可及び経営事項審査結果並びに設計業務受託者関係 (様式7号)
- (4) 暴力団排除に関する誓約書
- (5) 労働者の適正な労働条件の確保に関する誓約書
- (6) 社会保険等加入対策に関する誓約書

※(4)、(5)、(6)については契約金額が200万円(消費税込)を超える場合

6 その他

- (1) 別紙「建設工事の制限付き一般競争入札(事後審査型) 公告共通事項」のとおりとする。
- (2) 現場説明会は実施しない。
- (3) 本件工事に係る設計業務等の受託者 有限会社ゼン建築設計
- (4) 送信する提出資料について、使用するアプリケーションソフトはWord、Excel、PDFのいずれかとし、ファイル保存形式はファイル名.docx、ファイル名.doc、Excel(ファイル名.xlsx、ファイル名.xls)、PDF型式(ファイル名.pdf)としてください。また、当該ファイルの保存時に損なわれる機能を作成時に使用しないでください。

7 入札担当課(問合せ先)

加東市社字西柿1075-2

兵庫県北播磨県民局総務企画室総務防災課財務担当 TEL 0795-42-9413