



# 兵庫県防除業届出システム 操作マニュアル

## 防除業届「変更」編

Ver.2025.10.21

### 【システム利用の前に準備が必要なもの】

届出者に変更があった場合

**法人：**登記事項証明書又は定款（PDF）

**個人：**住民票（PDF）

防除事業内容の変更により、無人ヘリコプター、ドローンを使用した防除を開始する場合、または使用機器に変更があった場合

**個人・法人共通：**

- ・オペレーター技能認定証、飛行に係る許可・承認書等（PDF）
- ・所有する機種のカatalog等（PDF）

# 概要

兵庫県では、農作物の病害虫防除を業として行う者（防除業者）に対し、農薬の安全な使用を確保し、人や動物、周辺環境への影響を防ぐため、「兵庫県防除業者に関する指導要綱」に基づいて防除業届の提出を求めています。

兵庫県防除業届出システムまたは電子メールを使った電子申請により防除業届（新設・変更・廃止）を受け付けています。

このマニュアルでは、防除業届の「変更」について、兵庫県防除業届出システムを使った届出方法を説明しています。

## 共通：システムへのアクセス方法

兵庫県防除業届出システムへは、下記の兵庫県ホームページよりアクセスしてください。

※システムホームページへのリンクを設置しています



**兵庫県**  
Hyogo Prefecture

◎ Foreign Language    ✱ 閲覧支援メニュー    災害関連情報 >    安心・安全情報 >

ホーム > 食・農林水産 > 食と農 > 食の安全・安心 > 防除業者の皆様へのお願い

更新日：2025年4月1日

**防除業者の皆様へのお願い（電子申請対応開始）**

防除業者は、広範な地域において反復継続して病害虫や雑草の防除を行うことから、地域環境にも十分配慮した農薬の使用を行うことが強く求められています。兵庫県では、農作物に対する病害虫防除の業を営む者（防除業者）の農薬の適正かつ安全な使用を確保し、人畜や周辺環境等に対する安全性を確保するために、「兵庫県防除業者に関する指導要綱」に基づき防除業届の提出を求めています。

令和7年度から、兵庫県防除業届出システムまたは電子メールを使った電子申請の受付を始めました。

これに伴い、副本返送が廃止されるため、届出提出時に副本の提出は不要となります。

防除事業者は、以下の提出方法（「届出書類について」、「届出先及び連絡先」）をご確認の上、必要書類をお手元に準備してから、兵庫県防除業届出システム、電子メール、又は郵送等によりご提出ください。

 [兵庫県防除業者に関する指導要綱（PDF：130KB）（別ウィンドウで開きます）](#)

**情報を探す**

キーワードから探す  
> 検索の方法

Google 画像    検索

注目キーワード

県税    電子申請・様式提供    職員採用    入札・契約    県営住宅    認定こども園

 イベント募集

 施設案内

[https://web.pref.hyogo.lg.jp/nk09/af07\\_000000017.html](https://web.pref.hyogo.lg.jp/nk09/af07_000000017.html)

## はじめに

兵庫県防除業届出システムでは、下記種類の届出を行うことができます。

**新設届**：兵庫県内において農作物等に対する病虫害防除の業を営む場合に、防除業務を開始する日までに届け出る  
例) 新規開業、事業拡大、兵庫県内初出店 等

**変更届**：届出事項に変更があった場合、変更事項の発生から2週間以内に届け出る

例) ①届出者の変更

法人：会社名、代表者、本店所在地の変更

個人：姓、住所変更等の変更

②事業所の変更

店名、所在地等の変更

③事業内容用の変更

防除の種類、事業区域、防除区分（防除を行う農作物等）、防除方法、使用器具・機体

**廃止届**：防除事業を廃止する場合、廃止から2週間以内に届け出る

例) 店舗閉鎖、閉店、防除部門の終了

届出は防除事業を行う事業所ごとに行ってください。

例1) 神戸市のA本店と豊岡市のB支店で防除事業を行う場合、A本店、B支店でそれぞれ別に防除業届（新設）を提出してください。

新設の届出提出後、法人代表者が変更された場合は、A店、B支店それぞれ別に防除業届（変更）を「届出者の変更」として提出してください。

# システムの流れ 防除業届（変更）

法人○ | 個人○ ←Ctrlを押しながらクリックすると該当ページを表示します

マニュアル ページ 届出者種別 ページ

## 1 利用規約への同意/届出区分の入力

利用規約への同意	5	法人 1   個人 1
届出区分（変更）の選択	6	法人 2   個人 2

## 2 届出者の情報の入力

届出者種別(法人・個人)の選択・届出日	7	法人 3   個人 3
変更内容の選択	8	法人 4   個人 4
届出者情報の入力（法人の場合）	9	法人 5~6
届出者情報の入力（個人の場合）	11	個人 5~6

## 3 届出内容の入力（変更のあった届出者、変更のあった事業所、変更のあった防除内容）

### 届出者に変更があった場合

届出者に関する変更項目	13	法人 7   個人 7
届出者の郵便番号	14	法人 8   個人 8
届出者の住所又は所在地	15	法人 9   個人 9
届出者の氏名又は名称	16	法人 10   個人 10
届出者の代表者の変更	17	法人 11
届出者の電話番号とメールアドレス	18	法人 12   個人 11

### 事業所に変更があった場合

事業所に関する変更項目	19	法人 13   個人 12
事業所の郵便番号	20	法人 14   個人 13
事業所の所在地	21	法人 15   個人 14
事業所の名称	22	法人 16   個人 15
事業所の電話番号とメールアドレス、 届出者の変更発生年月日	23	法人 17   個人 16

（次頁につづく）

# システムの流れ 防除業届（変更）

マニュアル 届出者種別  
ページ ページ

（つづき）

## 3 届出内容の入力（変更のあった届出者、変更のあった事業所、変更のあった防除内容）

### 事業内容に変更があった場合

変更のあった変更項目	24	法人18   個人17
変更のあった防除等の種類	25	法人19   個人18
変更のあった事業の区域	26	法人20   個人19
変更のあった防除区分	27	法人21   個人20
変更のあった防除方法	28	法人22   個人21
変更のあった使用器具等	29	法人23   個人22
事業内容の変更年月日	30	法人24   個人23
変更内容の入力完了 共通：変更のあった届出者 変更のあった事業所 変更のあった防除内容	31	法人25   個人24

## 4 その他の事項の入力

無人ヘリ・ドローンを使用する場合 （オペレーター技能認定証、飛行に係る許可・承認証）	32	法人26   個人25
無人ヘリ・ドローンを使用する場合 （所有する機種のカタログ等）	32	法人26   個人25
法人の場合 登記事項証明書又は定款の添付	33	法人27
個人の場合 本人確認の方法の選択と資料の添付	34	個人26
その他 補足・郵送希望登録【希望者のみ】	35	法人28~29   個人27~28

終

届出内容の確認	37	法人30   個人29
---------	----	-------------

# 入力方法 防除業届（変更）法人・個人共通

法人 1 | 個人 1

## 1 利用規約への同意/届出区分の入力

- 1 利用規約への同意/届出区分の入力 — 2 届出者の情報の入力 — 3 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力
- Some description 1      Some description 2      Some description 3      Some description 4

### 利用規約への同意

[利用規約](#)を必ずお読みいただき、ご同意の上、次の画面にお進みください。

**必須** 利用規約同意チェックボックス

☐ 利用規約に同意する

☒ 利用規約に同意する

- ・ [利用規約](#)をクリックし、利用規約の内容を確認する。
- ・ チェックボックスに☒を入れる

目次へ戻る

法人 1 | 個人 1

# 入力方法 防除業届（変更）法人・個人共通

法人2 | 個人2

## 1 利用規約への同意/届出区分の入力

- 1 利用規約への同意/届出区分の入力 — 2 届出者の情報の入力 — 3 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力
- Some description 1      Some description 2      Some description 3      Some description 4

### 届出区分の選択

**必須** 届出区分

☐ 新設

☒ 変更

☐ 廃止

- ・「変更」を選択する ●

1ページ目 全4ページ

< 戻る

次へ >

入力が完了したら

- ・ **次へ >** をクリックする

目次へ戻る

法人2 | 個人2

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人3 | 個人3

## 2 届出者の情報の入力

- 1 利用規約への同意/届出区分の入力 Some description 1 — 2 届出者の情報の入力 Some description 2 — 3 届出内容の入力 Some description 3 — 4 その他の事項の入力 Some description 4

目次へ戻る

### 届出者種別（法人又は個人）の選択

「法人」または「個人」を選択する


**必須** 届出者種別

☒ 法人 ☐ 個人


- ・「法人」または「個人」の該当する方を●選択する

### 届出日の入力

**必須** 届出日

 2025-08-07

- ・届出日（提出日）を入力する

 2025-08-07

8月 2025 ▶ ↑ ↓

日	月	火	水	木	金	土
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

 削除

法人3 | 個人3



## 2 届出者の情報の入力

- 1 利用規約への同意/届出区分の入力 Some description 1 — 2 届出者の情報の入力 Some description 2 — 3 届出内容の入力 Some description 3 — 4 その他の事項の入力 Some description 4

目次へ戻る

### 変更内容の選択

#### 必須 変更内容の選択

- ☒ 届出者が変更になる ☐ 事業所が変更になる ☐ 事業内容が変更になる

当てはまる変更内容を選択してください

- ・該当する全ての項目を ☒ 選択する（複数選択可能）

### 変更の内容

#### ①届出者の変更

法人：会社名、代表者、本店所在地に変更があった時

個人：届出者姓、住所に変更があった時

#### ②事業所の変更

店名変更、店舗所在地に変更があった時

#### ③事業内容用の変更

防除の種類（地上防除、航空防除、検疫）、  
事業区域、防除区分（防除を行う対象農作物等）、  
防除方法、使用する器具・機体 等に変更があった時

## 2 届出者の情報の入力

- 1 利用規約への同意/届出区分の入力 — 2 届出者の情報の入力 — 3 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力
- Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 届出者の情報（法人の場合）

「届出者が変更になる」「事業所が変更になる」「事業内容が変更になる」共通

目次へ戻る

### 届出者（法人）の所在地

#### 届出者の基本情報

必須 届出者\_郵便番号

6500000

必須 届出者\_住所

神戸市中央区下山手通〇-〇

法人にあっては本店所在地、個人の場合は住所を入力してください

- 法人所在地の郵便番号、所在地を入力

### 届出者（法人）名、代表者

必須 届出者\_氏名又は名称

（株）ひょうご農援

法人にあっては法人名、個人の場合は代表者名及び屋号を入力してください（屋号は省略可です）

必須 代表者\_姓

〇〇（姓）

必須 代表者\_名

〇〇（名）

必須 代表者役職名

代表取締役

- 届出者の名称（法人名）、代表者名（姓と名を分けて入力）、代表者役職名（登記簿と合わせる）を入力

※必ず確認

代表者名および役職名は、添付する登記簿と一致していますか？

## 2 届出者の情報の入力

法人 6 |

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力    2 届出者の情報の入力    3 届出内容の入力    4 その他の事項の入力  
Some description 1    Some description 2    Some description 3    Some description 4

### 届出者の情報（法人の場合）

「届出者が変更になる」「事業所が変更になる」「事業内容が変更になる」共通

目次へ戻る

#### 届に関する連絡先

届出内容の確認連絡に使用します。  
連絡が取れるご担当者の情報を入力してください。

##### 届出事務担当者

<b>必須</b> 届出事務担当者 姓	<b>必須</b> 届出事務担当者 名
<input type="text" value="〇〇（姓）"/>	<input type="text" value="〇〇（名）"/>
今回の届出事務のご担当者の「姓」を入力してください	今回の届出事務のご担当者の「名」を入力してください

- 届出事務担当者の姓と名を分けて入力

##### 電話番号

<b>必須</b> 届出者_電話番号
<input type="text" value="0783410000"/>
半角、数字のみで入力してください（ハイフンは不要です）

- 届出事務担当部署の連絡番号を入力

##### メールアドレス（届出に関する連絡用）

<b>必須</b> 届出者_メールアドレス
<input type="text" value="●●●●_soumu@hyogoshizaiyy.co.jp"/>
この届出のご担当者の連絡先となるものを入力してください

- 届出に関する対応を行う部署、または担当者のメールアドレスを入力

2ページ目 全4ページ

< 戻る

次へ >

入力が完了したら

次へ >

をクリックする

法人 6 |

## 2 届出者の情報の入力

- 1 利用規約への同意/届出区分の入力 Some description 1 — 2 届出者の情報の入力 Some description 2 — 3 届出内容の入力 Some description 3 — 4 その他の事項の入力 Some description 4

### 届出者の情報（個人の場合）

「届出者が変更になる」「事業所が変更になる」「事業内容が変更になる」共通

### 届出者の基本情報

#### 届出者の郵便番号、住所

必須 届出者\_郵便番号

6500011

必須 届出者\_住所

神戸市中央区下山手通〇-〇

法人にあっては本店所在地、個人の場合は住所を入力してください

- ・法人所在地の郵便番号、所在地を入力

#### 届出者氏名

必須 届出者\_氏名又は名称

兵庫 太郎（プラントプロテクト）

法人にあっては法人名、個人の場合は代表者名及び屋号を入力してください（屋号は省略可です）

- ・届出者の名称（個人名）を入力  
※屋号を入力する場合は、個人名の後に続けて屋号を入力してください。 個人名（屋号）

目次へ戻る

## 2 届出者の情報の入力

| 個人 6

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — 2 届出者の情報の入力 — 3 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 届出者の情報（個人の場合）

「届出者が変更になる」「事業所が変更になる」「事業内容が変更になる」共通

#### 届に関する連絡先

届出内容の確認連絡に使用します。  
連絡が取れるご担当者の情報を入力してください。

##### 届出事務担当者

<b>必須</b> 届出事務担当者 姓	<b>必須</b> 届出事務担当者 名
<input type="text" value="兵庫（姓）"/>	<input type="text" value="二郎（名）"/>
今回の届出事務のご担当者の「姓」を入力してください	今回の届出事務のご担当者の「名」を入力してください

- ・届出事務担当者の姓と名を分けて入力

##### 電話番号

**必須** 届出者\_電話番号

半角、数字のみで入力してください（ハイフンは不要です）

- ・届出事務担当部署の連絡番号を入力

##### メールアドレス（届出に関する連絡用）

**必須** 届出者\_メールアドレス

この届出のご担当者の連絡先となるものを入力してください

- ・届出に関する対応を行う部署、または担当者のメールアドレスを入力

2ページ目 全4ページ

< 戻る

次へ >

入力が完了したら

次へ >

をクリックする

| 個人 6

目次へ戻る

### 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 Some description 1 — ✓ 届出者の情報の入力 Some description 2 — **3 届出内容の入力** Some description 3 — 4 その他の事項の入力 Some description 4

目次へ戻る

#### 届出者に変更があった場合 変更項目の選択

##### 必須 届出者に関する変更項目

☒ 郵便番号 ☐ 住所又は所在地 ☐ 氏名又は名称 ☐ 代表者（法人のみ）

変更のあった項目を選択してください（複数選択可能）

- ・届出者（法人・個人）に関して、変更のあった項目を全て選択してください（複数選択可能）  
※代表者は「法人」の場合のみ

・次のページから各変更項目の入力について説明しています

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人 8 | 個人 8

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力    ✓ 届出者の情報の入力    3 届出内容の入力    4 その他の事項の入力  
Some description 1    Some description 2    Some description 3    Some description 4

### 届出者に変更があった場合



郵便番号

郵便番号に変更があった場合

#### 届出者の郵便番号

変更前

**必須** 届出者郵便番号（変更前）

6500012

変更前の所在地、または住所の郵便番号を入力してください

変更前の届出者(法人・個人)の所在地又は住所の郵便番号を入力

変更後

**必須** 郵便番号（変更後）

6500011

変更後の所在地、または住所の郵便番号を入力してください

変更後の届出者(法人・個人)の所在地又は住所の郵便番号を入力

目次へ戻る

法人 8 | 個人 8

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人 9 | 個人 9

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力    ✓ 届出者の情報の入力    3 届出内容の入力    4 その他の事項の入力
- Some description 1    Some description 2    Some description 3    Some description 4

### 届出者に変更があった場合

✓ 住所又は所在地

届出者（法人・個人）の所在地又は住所に変更があった場合

#### 届出者の住所又は所在地

##### 変更前

必須 届出者住所又は所在地（届出者変更前）

神戸市中央区北長狭間通〇ー30

変更前の本店所在地、または住所を入力してください

変更前の届出者(法人・個人)の所在地又は住所を入力

##### 変更後

必須 住所又は所在地（変更後）

神戸市中央区下山手通〇ー〇

変更後の本店所在地、または住所を入力してください

変更後の届出者(法人・個人)の所在地又は住所を入力

目次へ戻る

法人 9 | 個人 9



# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人10 | 個人10

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力    ✓ 届出者の情報の入力    3 届出内容の入力    4 その他の事項の入力
- Some description 1    Some description 2    Some description 3    Some description 4

### 届出者に変更があった場合

✓ 氏名又は名称

届出者（法人・個人）の法人名称や個人のお名前に変更があった場合

#### 届出者の氏名又は名称

##### 変更前

**必須** 届出者氏名又は名称（変更前）

株式会社 グリーン

変更前の法人名、または個人の場合は代表者名及び屋号を入力してください（屋号は省略可能です）

変更**前**の届出者(法人・個人)の氏名又は名称を入力

##### 変更後

**必須** 届出者氏名又は名称（変更後）

株式会社 ひょうご農援

法人にあっては法人名、個人の場合は代表者名及び屋号を入力してください（屋号は省略可能です）

変更**後**の届出者(法人・個人)の氏名又は名称を入力

目次へ戻る

法人10 | 個人10

# 入力方法 防除業（変更）法人

法人11 |

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — 3 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力
- Some description 1      Some description 2      Some description 3      Some description 4

### 届出者に変更があった場合

✓ 代表者（法人のみ）

届出者（法人）の代表者に変更があった場合

目次へ戻る

#### 届出者の代表者

##### 変更前

必須 代表者の姓（変更前）

兵庫

変更前の代表者の「姓」を入力してください

必須 代表者の名（変更前）

一郎

変更前の代表者の「名」を入力してください

必須 代表者の役職名（変更前）

代表取締役

変更前の代表者の役職名を入力してください（例：「代表取締役社長」、「代表理事」等）

変更前の届出者(法人)の代表者の「姓」、「名」、「役職名」について入力

##### 変更後

必須 代表者\_姓（変更後）

兵庫

変更後の代表者の「姓」を入力してください

必須 代表者\_名（変更後）

二郎

変更後の代表者の「名」を入力してください

必須 代表者役職名（変更後）

代表取締役

変更後の代表者の役職名を入力してください（例：「代表取締役社長」、「代表理事」等）

変更後の届出者(法人)の代表者の「姓」、「名」、「役職名」について入力

法人11 |

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人12 | 個人11

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力    ✓ 届出者の情報の入力    **3 届出内容の入力**    4 その他の事項の入力
- Some description 1    Some description 2    Some description 3    Some description 4

### 届出者に変更があった場合

#### 届出者の電話番号とメールアドレス

##### 変更後

**必須** 電話番号（変更後）

0783410000

変更後の電話番号を入力してください

**必須** メールアドレス（変更後）

●●●●\_soumu@hyogoshizaiyy.co.jp

変更後のメールアドレスを入力してください

変更後の届出者(法人・個人)の電話番号とメールアドレスを入力

#### 届出者の変更発生年月日

**必須** 変更年月日\_届出者変更後

2025-08-07

届出者の変更が生じた年月日を入力してください

・変更が生じた日を入力

2025-08-07

8月 2025 ▶ ◀ ◀ ▶ ◀ ▶

日	月	火	水	木	金	土
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

削除

備考\_変更の際しての補足等

入力内容に補足がある場合は追加情報を入力。  
変更発生から2週間以内に届出できなかった場合は理由を入力。

事業内容の変更があった年月日が入力してください

3ページ目 全4ページ

◀ 戻る

次へ ▶

入力が完了したら

次へ ▶

をクリックする

法人12 | 個人11

### 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 Some description 1 — ✓ 届出者の情報の入力 Some description 2 — **3 届出内容の入力** Some description 3 — 4 その他の事項の入力 Some description 4

#### 事業所に変更があった場合 変更項目の選択

**必須** 事業所\_変更項目

☒ 郵便番号 ☐ 所在地 ☐ 名称 ☐ 電話番号 ☐ メールアドレス

・防除業を行う事業所について、変更のあった項目を全て選択してください（複数選択可能）

次のページから  
各変更項目の入力について説明しています

目次へ戻る

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人14 | 個人13

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — 3 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 事業所に変更があった場合

#### 事業所の郵便番号



郵便番号

防除業を行う事業所の郵便番号に変更があった場合

#### 変更前

必須

郵便番号（事業所変更前）

6500012

変更前の事業所の郵便番号を入力してください

変更前の事業所の郵便番号を入力

#### 変更後

必須

郵便番号（事業所変更後）

6500011

変更後の事業所の郵便番号を入力してください

変更後の事業所の郵便番号を入力

目次へ戻る

法人14 | 個人13

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人15 | 個人14

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力    ✓ 届出者の情報の入力    3 届出内容の入力    4 その他の事項の入力
- Some description 1    Some description 2    Some description 3    Some description 4

### 事業所に変更があった場合

#### 事業所の所在地

✓ 所在地

防除業を行う事業所の所在地に変更があった場合

#### 変更前

必須 所在地（事業所変更前）

神戸市中央区北長狭間通〇－30

変更前の事業所の所在地を入力してください

変更前<sup>前</sup>の防除業を行う事業所の所在地を入力

#### 変更後

必須 所在地（事業所変更後）

神戸市中央区下山手通〇－〇

変更後の事業所の所在地を入力してください

変更後<sup>後</sup>の防除業を行う事業所の所在地を入力

目次へ戻る

法人15 | 個人14

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人16 | 個人15

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力    ✓ 届出者の情報の入力    3 届出内容の入力    4 その他の事項の入力  
Some description 1    Some description 2    Some description 3    Some description 4

### 事業所に変更があった場合

#### 事業所の名称

✓ 名称

防除業を行う事業所の名称に変更があった場合

#### 変更前

必須 事業所名称（事業所変更前）

株式会社 グリーン

変更前の事業所の名称を入力してください（個人の場合は届出者名と屋号を入力してください）

変更前<sup>前</sup>の防除業を行う事業所の名称を入力

#### 変更後

必須 事業所名称（変更後）

株式会社 ひょうご農援

変更後の事業所の名称を入力してください（個人の場合は届出者名と屋号を入力してください）

変更後<sup>後</sup>の防除業を行う事業所の名称を入力

目次へ戻る

法人10 | 個人10

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

## 3 届出内容の入力

法人17 | 個人16

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — 3 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力
- Some description 1      Some description 2      Some description 3      Some description 4

### 事業所に変更があった場合

#### 事業所の電話番号とメールアドレス

事業所の電話番号とメールアドレス（あれば）は、変更がない場合も、変更後又は現在有効な内容を入力必須

##### 変更後

必須 電話番号（変更後）

0783410000

変更後の電話番号を入力してください

必須 メールアドレス（変更後）

●●●●\_soumu@hyogoshizaiyy.co.jp

変更後のメールアドレスを入力してください

変更後の防除業を行う事業所の電話番号とメールアドレスを入力

#### 届出者の変更発生年月日

必須 事業所変更年月日

2025-08-07

事業所の変更が生じた年月日を入力してください

・ 変更が生じた日を入力

備考\_変更の際しての補足等

入力内容に補足がある場合は追加情報を入力。  
変更発生から2週間以内に届出できなかった場合は理由を入力。

事業内容の変更があった年月日を入力してください

2025-08-07

8月 2025

日	月	火	水	木	金	土
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

削除

目次へ戻る

法人17 | 個人16



# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人18 | 個人17

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — 3 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 事業内容に変更があった場合

### 変更項目の選択

**必須** 変更のあった事業内容

☒ 防除等の種類 ☐ 事業の区域 ☐ 防除区分 ☒ 防除方法 ☐ 使用器具・機体の種類及び台数

変更のあった事業内容を選択してください（複数選択可能）

目次へ戻る

・ 事業内容に関して、変更があった項目を全て選択してください（複数選択可能）

防除の種類：防除の方法（地上防除、航空防除等）

事業区域：事業を行う地域（都道府県、市町エリア）

防除区分：防除を行う対象の農作物等

防除方法：散布、塗布、浸漬、土壌消毒、くん蒸又はくん煙、樹幹注入 等

使用器具・機体の種類及び台数

・ 次のページから各変更項目の入力について説明しています

法人18 | 個人17

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人19 | 個人18

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — 3 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力
- Some description 1      Some description 2      Some description 3      Some description 4

### 事業内容に変更があった場合

#### 変更のあった防除等の種類

##### 変更前

##### 必須 防除等の種類（変更前）

- ☒ 地上における防除
- ☐ 【無人ヘリ】無人航空機を用いた農薬散布による防除
- ☐ 【ドローン】無人航空機を用いた農薬散布による防除
- ☐ 【有人ヘリ等】有人航空機を用いた農薬散布による防除
- ☐ 検疫関係

変更前の防除内容を選択してください（複数選択可能）

変更前と変更後の防除内容を入力（複数選択可）

##### 変更後

##### 必須 防除等の種類（変更後）

- ☒ 地上における防除
- ☐ 【無人ヘリ】無人航空機を用いた農薬散布による防除
- ☒ 【ドローン】無人航空機を用いた農薬散布による防除
- ☐ 【有人ヘリ等】有人航空機を用いた農薬散布による防除
- ☐ 検疫関係

変更後の防除内容を選択してください（複数選択可能）

例：変更前は動力噴霧器による地上防除だけだった事業者が、新たにドローン防除を開始した場合の入力

目次へ戻る

法人19 | 個人18

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人20 | 個人19

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 Some description 1 — ✓ 届出者の情報の入力 Some description 2 — **3 届出内容の入力** Some description 3 — 4 その他の事項の入力 Some description 4

### 事業内容に変更があった場合

#### 変更のあった事業の区域

##### 変更前

**必須** 事業の区域（変更前）

神戸市

変更前の防除を行う地域を入力してください（例：兵庫県、●●市、全国 等）

変更前と変更後の事業の区域を入力  
（複数回答可）

##### 変更後

**必須** 事業の区域（変更後）

兵庫県

変更後の防除を行う地域を入力してください（例：兵庫県、●●市、全国 等）

例：変更前は神戸市内だけだった事業者が、兵庫県内に事業エリアを拡大した場合の入力

目次へ戻る

法人20 | 個人19

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人21 | 個人20

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — 3 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力
- Some description 1      Some description 2      Some description 3      Some description 4

### 事業内容に変更があった場合

#### 変更のあった防除区分

##### 変更前

###### 必須 防除区分（変更前）

- ☒ 農作物（穀類、野菜、果樹、花き、飼料作物 等）
- ☐ 樹木類
- ☐ 芝
- ☐ 木材
- ☐ 倉庫・施設内
- ☐ その他

変更前の防除対象を選択してください（複数選択可能）

変更前と変更後の事業の防除区分を入力（複数回答可）

##### 変更後

###### 必須 防除区分（変更後）

- ☒ 農作物（穀類、野菜、果樹、花き、飼料作物 等）
- ☒ 樹木類
- ☐ 芝
- ☐ 木材
- ☐ 倉庫・施設内
- ☐ その他

変更後の防除対象を選択してください（複数選択可能）

例：変更前は農作物だけが防除対象だった事業者が、新たに樹木の防除も開始した場合の入力

目次へ戻る

法人21 | 個人20

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人22 | 個人21

## 3 届出内容の入力

- 1 利用規約への同意/届出区分の入力    2 届出者の情報の入力    3 届出内容の入力    4 その他の事項の入力
- Some description 1    Some description 2    Some description 3    Some description 4

### 事業内容に変更があった場合

#### 変更のあった防除方法

##### 変更前

###### 必須 防除方法（変更前）

- ☒ 散布（ドローン、航空機も含む）
- ☐ 塗布
- ☐ 浸漬
- ☐ 土壌消毒
- ☐ くん蒸又はくん煙
- ☐ 樹幹注入
- ☐ その他

変更前の防除に用いる手段を選択してください（複数選択可能）

##### 変更後

###### 必須 防除方法（変更後）

- ☒ 散布（ドローン、航空機も含む）
- ☒ 塗布
- ☐ 浸漬
- ☐ 土壌消毒
- ☐ くん蒸又はくん煙
- ☐ 樹幹注入
- ☐ その他

変更後の防除に用いる手段を選択してください（複数選択可能）

変更前と変更後の防除方法  
を入力（複数回答可）

例：変更前は散布だけだった事業者が、新たに樹木の防除で薬剤塗布も行うことになった場合の入力

目次へ戻る

法人22 | 個人21

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人23 | 個人22

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力    ✓ 届出者の情報の入力    3 届出内容の入力    4 その他の事項の入力
- Some description 1    Some description 2    Some description 3    Some description 4

### 事業内容に変更があった場合

#### 変更のあった使用器具等

##### 変更前

**必須** 使用器具・機体の種類及び台数（変更前）

ドローン【機種：XXXTD77BL s】 1台

変更前の使用器具・機体の種類及び台数を入力してください

##### 変更後

**必須** 使用器具・機体の種類及び台数（変更後）

動力噴霧器【型番：GG60MS】 2台  
ドローン【機種：XXXTD77BL s】 1台

変更後の使用器具・機体の種類及び台数を入力してください

変更前と変更後の使用器具・機体の種類及び台数を入力

例：変更前は動力噴霧器だけだった事業者が、新たにドローンも使用することになった場合の入力

目次へ戻る

法人23 | 個人22

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人24 | 個人23

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — 3 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力
- Some description 1      Some description 2      Some description 3      Some description 4

### 事業内容に変更があった場合

#### 事業内容の変更年月日

**必須** 変更年月日（事業内容）

📅 2025.08.07

事業内容の変更が生じた年月日を入力してください

8月 2025 ▶      ↑ ↓

日	月	火	水	木	金	土
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

削除

- ・ 変更が生じた日を入力

#### 備考\_変更に際しての補足等

入力内容に補足がある場合は追加情報を入力。  
変更発生から2週間以内に届出できなかった場合は理由を入力。

事業内容の変更があった年月日が入力してください

目次へ戻る

法人24 | 個人23

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人25 | 個人24

## 3 届出内容の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 Some description 1 — ✓ 届出者の情報の入力 Some description 2 — **3 届出内容の入力** Some description 3 — 4 その他の事項の入力 Some description 4

「届出者が変更になる」  
「事業所が変更になる」  
「事業内容が変更になる」 共通

目次へ戻る

変更内容（届出内容）の入力が完了したら

3ページ目 全4ページ

< 戻る

次へ >

次へ > をクリックする

法人25 | 個人24



# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人26 | 個人25

## 4 その他の事項の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — ✓ 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

目次へ戻る

### 無人ヘリコプター、ドローンを使用する場合 認定証、許可・承認書

**必須** オペレーター技能認定証、飛行に係る許可・承認書

ファイルを選択

最大10MB

産業用無人ヘリコプターオペレーター技能認定証のコピー、無人航空機の飛行に係る許可・承認書のコピー、産業用無人マルチローターオペレーター技能認定証のコピー、又は無人航空機の飛行に係る許可・承認書のコピーを添付してください

「防除種類の変更」により新たに無人ヘリコプターやドローンを使用する場合は

産業用無人ヘリコプターオペレーター技能認定証のコピー  
無人航空機の飛行に係る許可・承認書のコピー  
産業用無人マルチローターオペレーター技能認定証のコピー  
無人航空機の飛行に係る許可・承認書のコピー（PDFファイル）  
を [ファイルを選択](#) から添付してください

### 無人ヘリコプター・ドローンのカタログ等

**必須** 所有する機種のカatalog等

ファイルを選択

最大10MB

所有する無人ヘリコプター、ドローンの機種が分かるもの（カタログ等）を添付してください

「防除種類の変更」や「使用器具・機体の種類及び台数の変更」により使用する無人ヘリコプターやドローンが変わった場合は所有する機種のカatalog等の、使用するヘリやドローンの機種情報が分かる資料を [ファイルを選択](#) から添付してください

法人26 | 個人25

### 4 その他の事項の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — ✓ 届出内容の入力 — 4 その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

目次へ戻る

届出者情報に変更があった場合は、届出者確認のため、入力事項が確認できる資料を添付

#### 届出者の確認について

#### 法人の場合 登記事項証明書又は定款の添付

**必須** 登記事項証明書又は定款（概ね3か月以内に交付され届出内容の確認ができるもの）

☐ 登記事項証明書又は定款を添付する。

- ・「登記事項証明書又は定款を添付する。」を選択

ファイルを選択

から、

入力事項が確認できる登記事項証明書※又は定款の  
ファイル（PDF）を添付する。

※履歴事項全部証明書に限る

## 4 その他の事項の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力    ✓ 届出者の情報の入力    ✓ 届出内容の入力    4 その他の事項の入力
- Some description 1    Some description 2    Some description 3    Some description 4

### 事業内容に変更があった場合

届出者情報に変更があった場合は、届出者確認のため、入力事項が確認できる資料を添付

### 届出者の確認について

#### 個人の場合 本人確認の方法の選択とファイル添付

#### 本人確認の方法の選択

**必須** 兵庫県住民基本台帳ネットワークシステム（以下、「住基ネット」という。）を活用した本人確認情報による照合に同意します。【兵庫県在住者のみ活用可能】

☒ 兵庫県住民基本台帳ネットワークシステムを活用した本人確認情報による照合に同意します。

・兵庫県住民基本台帳ネットワークシステム（住基ネット）を活用した本人確認を選択する場合は、「同意する」を選択する

#### 資料の添付

**必須** 住民票 ?

ファイルを選択 最大10MB

添付

**必須** 住民票 ?

ファイルを選択 最大10MB

住民票 (届出確認用).pdf

※交付後概ね3か月以内で、個人番号(マイナンバー)の記載がないものをこちらに添付してください。

・住基ネットの活用を選択しない場合は  
から、住民票ファイル（PDF）を添付する

ファイルを選択

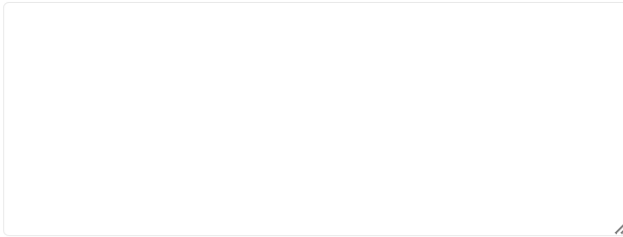
目次へ戻る

## 4 その他の事項の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 Some description 1 — ✓ 届出者の情報の入力 Some description 2 — ✓ 届出内容の入力 Some description 3 — **4** その他の事項の入力 Some description 4

### 事情が複雑な場合についての補足（あれば）

事情が複雑な場合についての補足（あれば）



届出内容について補足があれば入力してください

- ・他に、届の内容について補足すべき内容があれば「事情が複雑な場合についての補足」に入力

目次へ戻る

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人29 | 個人28

## 4 その他の事項の入力

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力    ✓ 届出者の情報の入力    ✓ 届出内容の入力    4 その他の事項の入力
- Some description 1    Some description 2    Some description 3    Some description 4

目次へ戻る

すべての届出者に対して、  
届出が受理され手続きが完了した後に、  
兵庫県より事務担当者のメールアドレス宛てに  
「**届出受理完了のお知らせ**」をお送りします。

### 【郵送希望者のみ】

【上記メールに加えて、郵送でも受理連絡を希望する場合】  
「受理済連絡（郵送）の希望について」において、「希望する」に✓を入れ、切手貼付済返信用封筒を県庁農業改良課あてに送付してください。郵送で受理完了についてお知らせします。（送付書類は上記メールと同じ内容になります）

受理済連絡（郵送）の希望について【別途送付用封筒の提出が必要となります】

☐ 希望する

受理連絡はメールで送付します。同じものを郵送で欲しい場合のみ選択してください。

入力が完了したら **✓ 確認** をクリック

4ページ目 全4ページ

◀ 戻る

✓ 確認 ▶

この確認ボタンを押下すると、次の画面で、  
今までに入力したすべての内容を再確認できます。  
次の画面に進むまでに2 - 3秒かかることがあります。

法人29 | 個人28

# 入力方法 防除業（変更）法人・個人共通

法人29 | 個人28

## 終 入力内容の確認と届出

入力内容が画面に表示されますので、誤りがないかご確認ください。

もし間違いがあった場合は、

[< 戻る](#)

をクリックして入力画面に戻り、正しい内容を再入力してください。

内容に誤りがないことを確認できましたら、[✓ 届出を行う](#) をクリックし、届を提出してください。

[< 戻る](#)

[✓ 届出を行う](#)

目次へ戻る

届出が提出されると、件名「防除業届 変更届 出到着のお知らせ」のメールが、届出者宛てに送信されます。

このメールは、届出の受理が完了するまで削除せず、保存しておいてください。

法人29 | 個人28