

農薬販売を行う者は、農薬の安全かつ適正な使用の推進に努めるとともに、農薬使用者に対する適正な使用方法の周知に努めてください



# 兵庫県農薬販売届出システム 操作マニュアル

## 農薬販売届「変更」編

Ver.2025.10.21

### 【システム利用の前に準備が必要なもの】 届出者に変更がある場合（名称、住所・所在地、代表者の変更等）

法人：登記事項証明書又は定款（PDF）

概ね3か月以内に交付され、届出内容の確認ができるものをご準備ください

個人：住民票（PDF）※

※住民票提出の代わりに兵庫県住民基本台帳ネットワークシステムの活用を選択する場合は不要

### 複数の店舗に関わる変更がある場合

個人・法人共通：様式第3号別紙 販売所一覧（変更）（Excel）

# 概要

農薬の販売を始めるには、農薬取締法により販売開始の日までに農薬販売届を県に提出しなければなりません。

また、届出内容に変更を生じた場合や販売を廃止した場合も届出が必要です。

兵庫県では、兵庫県農薬販売届出システムまたは電子メールを使った電子申請により農薬販売届（新設・増設・変更・廃止）を受け付けています。

このマニュアルでは、農薬販売届の「変更」について、兵庫県農薬販売届出システムによる届出の方法を説明します。

## 共通：システムへのアクセス方法

兵庫県農薬販売届出システムへは、下記の兵庫県ホームページよりアクセスしてください。

※リンクを設置しています



 兵庫県  
Hyogo Prefecture

FIND INFORMATION  
情報を探す

– キーワードから探す  
› 検索の方法

Google 提供

– 注目キーワード

県税 電子申請・様式提供  
職員採用 入札・契約  
県営住宅 認定こども園

Foreign Language 閲覧支援メニュー 災害関連情報 安心・安全情報

ホーム > 食・農林水産 > 食と農 > 食の安全・安心 > 農薬販売者の皆様へのお願い

更新日：2025年4月1日

### 農薬販売者の皆様へのお願い（令和7年電子申請対応開始）

農薬販売者は、自ら農業の安全・適正使用に努めるとともに、農薬使用者に対する適正使用の周知をお願いします。

令和7年4月1日から、**兵庫県農薬販売届出システムまたは電子メールを使った電子申請の受付を始めます。**

これに伴い、届出の副本返送を廃止し、電子メールで受理連絡を行います。そのため、副本の提出は不要となります。

農薬販売者は、以下の届出方法（「届出書類について」、「届出先及び連絡先」）を確認の上、必要書類をお手元に準備してから販売届を提出してください。

<https://web.pref.hyogo.lg.jp/nk09/nouyakuhanbai.html>

# はじめに

兵庫県農薬販売届出システムでは、下記種類の届出を行うことができます。

**新設届**：兵庫県内で初めて農薬販売を行う場合に届け出る。  
販売を開始する日までに届け出る。

例) 新規開業、農薬取扱の開始、兵庫県内初出店 等

**増設届**：すでに新設届を届け出たことのある者が、新たに販売店舗を増設して農薬販売を開始する場合、増設の日から2週間以内に届け出る

例) 支店開業、店舗増設 等

**変更届**：届出事項に変更があった場合、変更が生じた日から2週間以内に届け出る

例) ①届出者の変更（法人：会社名、代表者、本店所在地）  
（個人：姓、住所変更等）  
②販売所の変更（店舗名変更、所在地変更等）

**廃止届**：届出済の販売所で農薬の販売を終了する場合、販売終了から2週間以内に届け出る

例) 店舗閉鎖、閉店、農薬取扱部門の終了

一度の届出で提出できる届出の種類は1種類です。

複数の種類の届出を行う場合は、種類ごとに分けて届出を行ってください。

例：令和〇年4月1日に、法人代表者の変更と、新しい支店販売所）の開店があった場合は、4月14日までに変更届と増設届をそれぞれ提出してください

# システムの流れ 農薬販売届 (変更) 1 / 2

法人〇 | 個人〇

←Ctrlを押しながらクリックする  
と該当ページを表示します

マニュアル 届出者種別  
ページ ページ

## 1 利用規約への同意/届出区分の入力

利用規約への同意 ······ 5 法人1 | 個人1

届出区分 (変更) の選択 ······ 6 法人2 | 個人2

変更内容の選択 ······ 7 法人3~4 | 個人3~4

## 2 届出者の情報の入力

届出者種別 (法人又は個人) の選択 ··· 9 法人5 | 個人5

届出日の入力 ······ 9 法人5 | 個人5

届出者情報の入力 (法人の場合) ··· 10 法人6~7

届出者情報の入力 (個人の場合) ··· 12 個人6~7

## 3 届出内容の入力

販売所数 (既存・変更) の入力 ······ 14 法人8 | 個人8

変更する販売所の数 届出者が変更になる場合  
販売所が変更になる場合 ··· 15 法人9 | 個人9

変更項目 (届出者) 届出者が変更になる場合 ··· 16 法人10 | 個人10

届出者郵便番号 届出者が変更になる場合 ··· 17 法人11 | 個人11

届出者住所又は所在地 届出者が変更になる場合 ··· 18 法人12 | 個人12

届出者氏名又は名称 届出者が変更になる場合 ··· 19 法人13 | 個人13

届出者の代表者 届出者が変更になる場合 ··· 20 法人14 | 個人14

届出者の変更年月日 届出者が変更になる場合 ··· 21 法人15 | 個人15

(次頁につづく)

マニュアル 届出者種別  
ページ ページ

## 3 販売所の情報の入力 (続き)

変更販売所数について 販売所が変更になる場合	22	法人16   個人16
変更販売所情報の入力	23	法人17   個人17
変更販売所が1か所、2か所以上の場合共通		
販売所郵便番号 変更販売所が <u>1</u> か所の場合	24	法人18   個人18
販売所所在地 変更販売所が <u>1</u> か所の場合	25	法人19   個人19
販売所名称 変更販売所が1か所の場合	26	法人20   個人20
販売所電話番号、メールアドレス 変更販売所が <u>1</u> か所の場合	27	法人21   個人21
販売所毒劇物販売登録 変更販売所が <u>1</u> か所の場合	28	法人22   個人22
販売所の変更年月日 変更販売所が <u>1</u> か所の場合	29	法人23   個人23
様式3号 別紙 販売所一覧 (変更) 変更販売所が <u>2</u> か所以上の場合	30	法人24~25   個人24~25
兵庫県内の販売所一覧 届出者が変更になる場合 販売所が変更になる場合	32	法人26~27   個人26~27

## 4 その他の事項の入力

登記事項証明書又は定款の添付 法人の場合	34	法人28
本人確認の方法の選択と資料の添付 個人の場合	35	個人28
事情が複雑な場合についての補足	36	法人29   個人29
その他 郵送希望登録 【希望者のみ】	37	法人30   個人30

終 届出内容の確認	38	法人31   個人31
-----------	----	-------------

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ① 利用規約への同意/届出区分の入力

法人1 | 個人1

- ① 利用規約への同意/届出区分の入力 —— ② 届出者の情報の入力 —— ③ 届出内容の入力 —— ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description2 Some description3 Some description4

## 利用規約への同意

兵庫県農薬販売届出システム

- ① 利用規約への同意 —— ② 届出者の情報の入力 —— ③ 販売所の情報の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3

利用規約を必ずお読みいただき、ご同意の上、次の画面にお進みください。

- 利用規約に同意する   利用規約に同意する

- ・**利用規約**をクリックし、利用規約の内容を確認する。
- ・チェックボックスに**✓**を入れる

↖ 目次へ戻る

法人1 | 個人1

## 2 利用規約への同意/届出区分の入力

法人2 | 個人2

### 1 利用規約への同意/届出区分の入力

Some description 1

### 2 届出者の情報の入力

Some description2

### 3 届出内容の入力

Some description3

### 4 その他の事項の入力

Some description4

↖ 目次へ戻る

## 届出区分の選択

### 必須 届出区分

一度にまとめて複数の区分にまたがるような届出は出来ません。

(例：増設と変更の2つの届出をする場合、2回に分けてください) ご了承のほどお願い致します。

- 新設
- 増設
- 変更
- 廃止

 変更

- 「変更」を●を選択する

法人2 | 個人2

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ① 利用規約への同意/届出区分の入力

法人3 | 個人3

### ① 利用規約への同意/届出区分の入力

Some description 1

### ② 届出者の情報の入力

Some description2

### ③ 届出内容の入力

Some description3

### ④ その他の事項の入力

Some description4

↖ 目次へ戻る

## 変更内容の選択

兵庫県農薬販売届システム

### ① 利用規約への同意/届出区分の入力

Some description 1

### ② 届出者の情報の入力

Some description2

### ③ 届出内容の入力

Some description3

### ④ その他の事項の入力

Some description4

#### 必須 届出者区分\_変更の内容詳細

販売所が変更になる  届出者が変更になる

「販売所が変更になる」と「届出者が変更になる」から、該当する変更内容を選択してください  
両方が該当する場合は両方を選択してください

- ・チェックボックスに✓を入れる

※次頁に入力例あり

法人3 | 個人3

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ① 利用規約への同意/届出区分の入力

法人4 | 個人4

- ① 利用規約への同意/届出区分の入力 — ② 届出者の情報の入力 — ③ 届出内容の入力 — ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

↖ 目次へ戻る

### 入力例

#### ① 「販売所が変更になる」場合

法人・個人共通：届出済み販売所の名称・所在地の変更

必須 届出者区分\_変更の内容詳細

販売所が変更になる  届出者が変更になる

#### ② 「届出者が変更になる」場合

法人：法人名・法人代表者・法人所在地等の変更

個人：氏名（改名）・住所の変更

必須 届出者区分\_変更の内容詳細

販売所が変更になる  届出者が変更になる

#### ③ 「販売所・届出者が変更になる」場合

必須 届出者区分\_変更の内容詳細

販売所が変更になる  届出者が変更になる

1ページ目 全4ページ

< 戻る

次へ >

入力が完了したら

・ 次へ > をクリックする

法人4 | 個人4

## 2 届出者情報の入力

法人5 | 個人5

- ① 利用規約への同意/届出区分の入力 —— ② 届出者の情報の入力 —— ③ 届出内容の入力 —— ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description2 Some description3 Some description4

↖ 目次へ戻る

### 届出者種別（法人又は個人）の選択

#### 兵庫県知事様

農薬取締法第17条第1項の規定に基づき下記のとおり届け出ます。

#### 必須 届出者種別

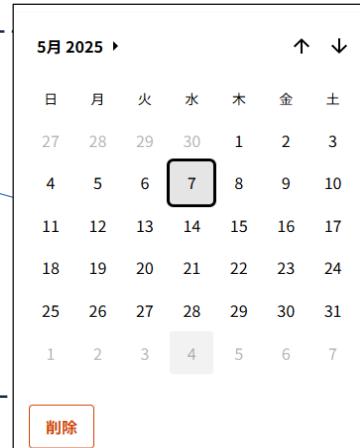
- 法人  個人

- 「法人」または「個人」を選択  する

### 届出日の入力

#### 必須 届出日

 2025-05-07



- 届出日（提出日）を入力する

法人5 | 個人5

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## 2 届出者情報の入力

法人 6 |

- ① 利用規約への同意/届出区分の入力 —— ② 届出者の情報の入力 —— ③ 届出内容の入力 —— ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

↖ 目次へ戻る

### 届出者情報の入力（法人の場合）

#### 届出者（法人）の所在地

##### 届出者の情報

必須 届出者\_郵便番号

6500000

必須 届出者\_住所

神戸市中央区下山手通○-○

法人にあっては本店所在地、個人の場合は住所を入力してください

- 法人所在地の郵便番号、所在地を入力

#### 届出者（法人）名、代表者

必須 届出者\_氏名又は名称

(株)ひょうご農薬販売

法人にあっては法人名、個人の場合は代表者名及び屋号を入力してください（屋号は省略可です）

必須 代表者\_姓

○○(姓)

必須 代表者\_名

○○(名)

必須 代表者役職名

代表取締役

- 届出者の名称（法人名）、代表者名（姓と名を分けて入力）、代表者役職名（登記簿と合わせる）を入力

※必ず確認

代表者名および役職名は、添付する登記簿と一致していますか？

法人 6 |

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人

## 2 届出者情報の入力

法人 7 |

- ① 利用規約への同意/届出区分の入力 —— ② 届出者情報の入力 —— ③ 届出内容の入力 —— ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 届出者情報の入力（法人の場合）

届出内容の確認連絡に使用します。  
連絡が取れるご担当者の情報を入力してください。

↖ 目次へ戻る

#### 届出事務担当者

必須	届出者_事務担当者_姓
○○ (姓)	
必須	届出者_事務担当者_名
○○ (名)	

届出事務担当者の氏名  
を姓・名に分けて入力

#### 電話番号（届出事務担当部署の連絡番号）

必須	届出者_電話番号
0783410000	

半角、数字のみで入力してください（ハイフンは不要です）

#### メールアドレス（届出事務担当部署または担当者のアドレス）

必須	届出者_メールアドレス
●●●●_soumu@hyogoshizaiyy.co.jp	

この届出のご担当者の連絡先となるものを入力してください

入力が完了したら

2ページ目 全4ページ

戻る

次へ >

次へ > をクリックする

法人 7 |

# 入力方法 農薬販売届 (変更) 個人

## 2 届出者情報の入力

| 個人 6

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —— ② 届出者情報の入力 —— ③ 届出内容の入力 —— ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

↖ 目次へ戻る

### 届出者情報の入力 (個人の場合)

#### 届出者の郵便番号、住所

##### 届出者情報

必須 届出者\_郵便番号

6500000

必須 届出者\_住所

神戸市中央区下山手通○-○

法人にあっては本店所在地、個人の場合は住所を入力してください

- 届出者の郵便番号、住所を入力

#### 届出者氏名

必須 届出者\_氏名又は名称

鈴木 はな子 (草花屋)

法人にあっては法人名、個人の場合は代表者名及び屋号を入力してください (屋号は省略可です)

- 届出者の氏名を入力

※屋号を入力する場合は、個人名の後に続けて屋号を入力

| 個人 6

# 入力方法 農薬販売届 (変更) 個人

## 2 届出者情報の入力

| 個人 7

- ① 利用規約への同意/届出区分の入力 —— ② 届出者情報の入力 —— ③ 届出内容の入力 —— ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

↖ 目次へ戻る

### 届出者情報の入力 (個人の場合)

届出内容の確認連絡に使用します。  
連絡が取れるご担当者の情報を入力してください。

#### 届出事務担当者名の入力

必須 届出者\_事務担当者\_姓  
鈴木

必須 届出者\_事務担当者\_名  
はな子

届出事務担当者の氏名を姓・名に分けて入力

#### 電話番号 (届出事務担当部署の連絡番号)

必須 届出者\_電話番号  
0783410000

半角、数字のみで入力してください (ハイフンは不要です)

#### メールアドレス (届出事務担当部署または担当者のアドレス)

必須 届出者\_メールアドレス  
●●●●\_soumu@hyogoshizaiyy.co.jp

この届出のご担当者の連絡先となるものを入力してください

2ページ目 全4ページ

< 戻る

次へ >

入力が完了したら

次へ >

をクリックする

| 個人 7

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人8 | 個人8

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — ③ 届出内容の入力 — ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

届出者が変更になる 販売所が変更になる 共通

↖ 目次へ戻る

必須 届出者区分\_変更の内容詳細

届出者が変更になる  販売所が変更になる

### 販売所数（届出時）

- ✓ 利用規約への同意 — ✓ 届出者の情報の入力 — ③ 販売所の情報の入力 — ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

#### 販売所の情報

必須 販売所数（届出時）

1

●●か所（●●の部分のみ入力）

必須 販売所数（届出時）

110

●●か所（●●の部分のみ入力）

- 届出者が、今回の届出よりも以前に、兵庫県に届け出ている農薬販売所の数を入力。（1～）

法人8 | 個人8

## ③ 届出内容の入力

法人9 | 個人9

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 —  **届出内容の入力** —  その他の事項の入力

Some description 1

Some description2

Some description3

Some description4

### 販売所が変更になる場合（法人・個人共通）

↖ 目次へ戻る

#### 新設・増設・変更・廃止する販売所数

**必須** 新設・増設・変更・廃止する販売所数

1か所



**必須** 新設・増設・変更・廃止する販売所数

1か所

または

2か所以上

- ・今回届け出る変更内容が適応される販売所数を、「1か所」または「2か所以上」として入力

「変更」が該当する販売所のみご入力ください。

例：販売所の場所が変わる場合は、変わった販売所の数を、

法人代表者が変わる場合は、変更前代表者の名前で届出済みの販売所で継続する販売所と（ある場合は）今回追加する販売所の数の合計数を入力してください

法人9 | 個人9

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人10 | 個人10

- ① 利用規約への同意/届出区分の入力 — ② 届出者の情報の入力 — ③ 届出内容の入力 — ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 届出者が変更になる場合（法人・個人共通）

#### 変更項目（届出者）

↖ 目次へ戻る

##### 変更（届出者）

###### 必須 変更項目（届出者）

- 郵便番号  住所又は所在地  氏名又は名称  代表者（法人のみ）

- （法人・個人共通）  
「郵便番号」、「住所（所在地含む）」、「氏名又は名称」について、該当する項目を全て選択する

###### （法人のみ）

法人代表者に変更があった場合は、「代表者（法人のみ）」を選択する

- チェックボックスに  を入れる

- 次のページから各変更項目の入力について説明しています

法人10 | 個人10

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人11 | 個人11

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 — **③ 届出内容の入力** —  その他の事項の入力
- Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 届出者が変更になる場合（法人・個人共通）

↖ 目次へ戻る

郵便番号

郵便番号に変更があった場合

届出者郵便番号

変更前

必須 郵便番号（届出者変更前）

6500012

変更前<sub>赤</sub>の届出者(法人・個人)の所在地又は住所の郵便番号を入力

変更後

必須 郵便番号（届出者変更後）

6500011

変更後<sub>赤</sub>の届出者(法人・個人)の所在地又は住所の郵便番号を入力

法人11 | 個人11

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

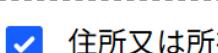
## ③ 届出内容の入力

法人12 | 個人12

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 — **③ 届出内容の入力** —  その他の事項の入力
- Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 届出者が変更になる場合（法人・個人共通）

↖ 目次へ戻る



住所又は所在地

届出者（法人・個人）の所在地又は  
住所に変更があった場合

#### 届出者住所又は所在地

##### 変更前

必須 届出者住所又は所在地（届出者変更前）

神戸市中央区北長狭間通〇-30

変更前の本店所在地、または住所を入力してください

変更前の届出者(法人・個人)の所在地又は住所を入力

##### 変更後

必須 住所又は所在地（変更後）

神戸市中央区下山手通〇-〇

変更後の本店所在地、または住所を入力してください

変更後の届出者(法人・個人)の所在地又は住所を入力

法人12 | 個人12

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人13 | 個人13

- ① 利用規約への同意/届出区分の入力 — ② 届出者の情報の入力 — ③ 届出内容の入力 — ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 届出者が変更になる場合（法人・個人共通）

↖ 目次へ戻る

氏名又は名称 届出者（法人・個人）の法人名称や個人のお名前に変更があった場合

#### 届出者氏名又は名称

##### 変更前

必須 氏名又は名称（届出者変更前）

株式会社 グリーン

法人にあっては法人名、個人の場合は代表者名及び屋号を入力してください（屋号は省略可です）

変更前の届出者(法人・個人)の氏名又は名称を入力

##### 変更後

必須 氏名又は名称（届出者変更後）

株式会社 ひょうご農援

法人にあっては法人名、個人の場合は代表者名及び屋号を入力してください（屋号は省略可です）

変更後の届出者(法人・個人)の氏名又は名称を入力

法人13 | 個人13

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人14 | 個人14

- ① 利用規約への同意/届出区分の入力 — ② 届出者の情報の入力 — ③ 届出内容の入力 — ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 届出者が変更になる場合（法人・個人共通）

代表者（法人のみ）

届出者（法人）の代表者に  
変更があった場合

届出者の代表者

変更前

必須 代表者\_姓（届出者変更前）

兵庫

必須 代表者\_名（届出者変更前）

一郎

必須 代表者役職名\_届出者変更前

代表取締役

変更前の届出者（法人）の代表者の「姓」、「名」、「役職名」  
について入力

変更後

必須 代表者\_姓（届出者変更後）

兵庫

必須 代表者\_名（届出者変更後）

二郎

必須 代表者役職名\_届出者変更後

代表取締役

変更後の届出者（法人）の代表者の「姓」、「名」、「役職名」  
について入力

※必ず確認

代表者名および役職名は、添付する登記簿と一致していますか？

法人14 | 個人14

↖ 目次へ戻る

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人15 | 個人15

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 — **③ 届出内容の入力** —  その他の事項の入力

Some description 1

Some description2

Some description 3

Some description 4

### 届出者が変更になる場合（法人・個人共通）

#### 届出者の変更発生年月日

**必須** 変更年月日（届出者変更後）

 2025-08-07

- 変更が生じた日を入力



#### 備考（届出者変更）

入力内容に補足がある場合は追加情報を入力。  
変更発生から2週間以内に届出できなかった場合は理由を入力。

↖ 目次へ戻る

法人15 | 個人15

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人16 | 個人16

- ① 利用規約への同意/届出区分の入力 —— ② 届出者の情報の入力 —— ③ 届出内容の入力 —— ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 販売所が変更になる場合（法人・個人共通）

#### 変更販売所数について



販売所が変更になる

↖ 目次へ戻る

※変更のあった販売所数が  
「1か所」と「2か所以上」では、入力方法が「異なります（24頁より）

法人16 | 個人16

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人17 | 個人17

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — ③ 届出内容の入力 — ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 販売所が変更になる場合（法人・個人共通）

変更のあった販売所数が  
**「1か所」「2か所以上」共通**

↖ 目次へ戻る

#### 変更項目（販売所）の選択

##### 変更

###### 必須 変更項目（販売所）

郵便番号  所在地  氏名又は名称  電話番号  メールアドレス

毒劇物販売業登録の有無

- 「郵便番号」、「所在地」、「氏名又は名称」、「電話番号」、「メールアドレス」及び「毒劇物販売業登録の有無」のうち、販売所の変更項目を選択する

- チェックボックスにを入れる

- 次のページから各変更項目の入力について説明しています

法人17 | 個人17

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人18 | 個人18

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 —  **届出内容の入力** —  その他の事項の入力

Some description 1

Some description2

Some description3

Some description4

↖ 目次へ戻る

### 販売所が変更になる場合（法人・個人共通）

#### 変更のあった販売所数が「1か所」の場合

##### 販売所郵便番号



郵便番号

販売所の郵便番号に変更があった場合

変更前

必須 郵便番号（販売所変更前）

6500012

変更後

必須 郵便番号（販売所変更後）

6500011

変更前の事業所の郵便番号を入力

変更後の事業所の郵便番号を入力

法人18 | 個人18

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人19 | 個人19

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 —  **届出内容の入力** —  その他の事項の入力  
Some description 1 Some description2 Some description3 Some description4

### 販売所が変更になる場合（法人・個人共通）

#### 変更のあった販売所数が「1か所」の場合

##### 販売所所在地



所在地

販売所の所在地に変更があった場合

##### 変更前

必須 **所在地（販売所変更前）**

神戸市中央区北長狭間通〇－30

変更前の防除業を行う事業所の所在地を入力

##### 変更後

必須 **所在地（販売所変更後）**

神戸市中央区下山手通〇－〇

変更後の防除業を行う事業所の所在地を入力

↖ 目次へ戻る

法人19 | 個人19

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人20 | 個人20

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 —  **届出内容の入力** —  その他の事項の入力  
Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

↖ 目次へ戻る

### 販売所が変更になる場合（法人・個人共通）

#### 変更のあった販売所数が「1か所」の場合

##### 販売所名称



名称

販売所の名称に変更があった場合

##### 変更前

必須

氏名又は名称（販売所変更前）

株式会社 グリーン

法人にあっては法人名、個人の場合は代表者名及び屋号を入力してください（屋号は省略可です）

変更前の防除業を行う事業所の名称を入力

##### 変更後

必須

氏名又は名称（販売所変更後）

株式会社 ひょうご農援

法人にあっては法人名、個人の場合は代表者名及び屋号を入力してください（屋号は省略可です）

変更後の防除業を行う事業所の名称を入力

法人20 | 個人20

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人21 | 個人21

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — ③ 届出内容の入力 — ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description2 Some description3 Some description4

### 販売所が変更になる場合（法人・個人共通）

#### 変更のあった販売所数が「1か所」の場合

↖ 目次へ戻る

##### 販売所電話番号

- 電話番号

販売所の電話番号に変更があった場合

##### 変更前

必須 電話番号（販売所変更前）

0783411111

半角、数字のみで入力してください（ハイフンは不要です）

変更前の事業所の電話番号を入力

##### 変更後

必須 電話番号（販売所変更後）

0783412222

半角、数字のみで入力してください（ハイフンは不要です）

変更後の事業所の電話番号を入力

##### 販売所メールアドレス

- 

メールアドレス

販売所のメールアドレスに変更があった場合

##### 変更前

メールアドレス（販売所変更前）

●●●●\_soumu@hyogoshizai.co.jp

変更前の事業所のメールアドレスを入力

##### 変更後

メールアドレス（販売所変更後）

▲▲▲\_soumu@hyogoshizai.co.jp

変更後の事業所のメールアドレスを入力

法人21 | 個人21

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人22 | 個人22

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — ③ 届出内容の入力 — ④ その他の事項の入力  
Some description 1 Some description2 Some description3 Some description4

### 販売所が変更になる場合（法人・個人共通）

#### 変更のあった販売所数が「1か所」の場合

↖ 目次へ戻る

##### 販売所 毒劇物販売登録

- 毒劇物販売業登録の有無

販売所の毒劇物販売登録の状況に変更があった場合

##### 変更前

###### 必須 毒劇物販売業登録の有無（販売所変更前）

- 有  無  その他（販売所変更の備考欄に詳細を記載）

変更前の毒劇物販売登録の状況を入力

##### 変更後

###### 必須 毒劇物販売業登録の有無（販売所変更後）

- 有  無  その他（販売所変更の備考欄に詳細を記載）

変更後の毒劇物販売登録の状況を入力

法人22 | 個人22

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人23 | 個人23

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 — **③ 届出内容の入力** —  その他の事項の入力
- Some description 1  
Some description 2  
Some description 3  
Some description 4

### 販売所が変更になる場合（法人・個人共通）

#### 変更のあった販売所数が「1か所」の場合

↖ 目次へ戻る

#### 変更事項の発生年月日

必須

変更年月日（販売所  
変更後）

変更事項の発生年月日を入力

年-月-日

備考（販売所変更）

- 変更年月日から2週間以内に届出ができなかった場合は、「備考（販売所変更）」に届出が遅延した理由を入力
- 変更内容が複雑でな場合は、「備考（販売所変更）」に具体的に入力する

法人23 | 個人23

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人24 | 個人24

↖ 目次へ戻る

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — ③ 届出内容の入力 — ④ その他の事項の入力

Some description 1

Some description 2

Some description 3

Some description 4

### 販売所が変更になる場合（法人・個人共通）

#### 変更のあった販売所数が「2か所以上」の場合

必須 新設・増設・変更・廃止する販売所数 ?

2か所以上

### 様式3号別紙 販売所一覧（変更）の添付

必須 「添付ファイル」方式

ファイルを選択

最大10MB

リーフ兵庫県店舗一覧.xls ✖

「届け出る販売所一覧」様式1～4の別紙

※2か所以上の販売所に関する届出の場合、県指定様式（エクセルファイル）で届出対象販売所をこちらに添付してください。

- 新設届：「様式第1号 別紙 販売所一覧（新設）」
- 増設届：「様式第2号 別紙 販売所一覧（増設）」
- 変更届：「**様式第3号 別紙 販売所一覧（変更）**」
- 廃止届：「様式第4号 別紙 販売所一覧（廃止）」

「**様式3号別紙 販売所一覧（変更）**」を作成し、  
ファイルを選択 からファイルを添付してください

※変更事項が届出者の変更（名称・所在地）のみで、販売所の届出内容に変更がない場合は**様式3号 別紙 販売所一覧（変更）**は不要です

様式3号別紙 販売所一覧（変更）  
([県ホームページ](#)からダウンロード)  
※記入例は次頁

法人24 | 個人24

# 入力方法 農薬販売届（変更） 法人・個人共通

### 3 届出内容の入力

法人25 | 個人25

- 利用規約への同意/届出区分の入力 Some description 1

届出者の情報の入力 Some description2

**③ 届出内容の入力** Some description 3

**④ その他の事項の入力** Some description 4

## つづき 様式3号 別紙 販売所一覧 (変更)

## 様式3号別紙 販売所一覧（変更）の記入例

↖ 目次へ戻る

(別紙)販売所一覧(変更)

記入例：販売所の名称変更・販売所の所在地変更の場合

必要に応じて行を追加してください

### 必須 「添付ファイル」 方式

## ファイルを選択

最大10MB

## ひょうご薬品変更店舗.xls

様式3号別紙 販売所一覧  
(変更)はExcel形式で添付して下さい

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人26 | 個人26

- ① 利用規約への同意/届出区分の入力 — ② 届出者の情報の入力 — ③ **届出内容の入力** — ④ その他の事項の入力
- Some description 1 Some description2 Some description3 Some description4

**届出者が変更になる場合 販売所が変更になる場合 共に**

必須 届出者区分\_変更の内容詳細

届出者が変更になる  販売所が変更になる

↖ 目次へ戻る

## 「兵庫県内の販売所一覧」の添付

今回変更のあった販売所と、それ以外の変更のない届出済販売所が掲載された販売所一覧表を、  
 から添付してください **※複数販売所がある場合、必須**

兵庫県内の販売所一覧

最大10MB



※届出者に当該届の内容に含まれない「届出済販売所」がある場合は、届出後も販売を継続する販売所一覧（販売所名と所在地が掲載されたファイル）をこちらに添付してください。（任意様式）

**増設届：今回増設する販売所とそれ以外の届出済販売所が分かりやすくまとめられた一覧を必ず添付してください**

**※販売所一覧表の作成例は次頁**

法人26 | 個人26

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ③ 届出内容の入力

法人27 | 個人27

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 — **③ 届出内容の入力** —  その他の事項の入力

Some description 1

Some description2

Some description3

Some description4

↖ 目次へ戻る

### 【販売所一覧表（様式は任意）】※作成イメージ

(株)ひょうご薬品販売所一覧						
	販売所の名称	所在地	電話番号	メールアドレス	毒劇物販売業登録	販売開始年月日
1	(株)ひょうご薬品 神戸本店	〒○○市 6512200 神戸市西区○○町□□55	0789650000	kobehontenchesoumu01@hyochem.co.jp	有	令和5年4月1日
2	(株)ひょうご薬品 尼崎営業所	6600011 尼崎市○○町○-○ 兵庫ビル2階	0664890000	—	無	令和7年4月10日
3	(株)ひょうご薬品 豊岡営業所	6681122 豊岡市□□町□□丁目1番地	0796233333	—	有	令和7年4月2日

※「販売所一覧」販売所の名称と所在地は、必ず記載してください

### 兵庫県内の販売所一覧

ファイルを選択

最大10M

ひょうご薬品販売所一覧.xls



3ページ目 全4ページ

＜ 戻る

次へ >

入力が完了したら

- ・ 次へ > をクリックする

法人27 | 個人27

# 入力方法 農薬販売届 (変更) 法人

## 4 その他の事項の入力

法人28 |

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 —  届出内容の入力 —  ④ その他の事項の入力
- Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

## 法人の場合 登記事項証明書又は定款の添付

届出者の法人所在地、代表者の変更があった場合

↖ 目次へ戻る

必須 登記事項証明書又は定款  
ファイルを選択 最大10MB  
※交付後概ね3か月以内のものをこちらに添付してください。

添付

必須 登記事項証明書又は定款  
ファイルを選択 最大10MB  
星薬品登記簿.pdf ✗  
※交付後概ね3か月以内のものをこちらに添付してください。

ファイルを選択 から、入力事項が確認できる登記事項証明書※又は定款のファイル (PDF) を添付する。

※履歴事項全部証明書に限る

法人28 |

## 4 その他の事項の入力

| 個人28

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 —  届出内容の入力 —  ④ その他の事項の入力
- Some description 1 Some description 2 Some description 3 Some description 4

### 個人の場合 本人確認の方法の選択と必要資料の添付 届出者の住所、姓の変更があった場合

↖ 目次へ戻る

#### 本人確認の方法の選択

兵庫県住民基本台帳ネットワークシステム（住基ネット）か、住民票の提出を選択してください

①兵庫県住民基本台帳ネットワークシステム（住基ネット）を活用した本人確認を選択する場合は、「同意する」を選択する

兵庫県住民基本台帳ネットワークシステム（以下「住基ネット」という。）を活用した本人確認情報による照合に同意します。

同意する

#### 資料の添付

②住基ネットの活用を選択しない場合はボタンから、住民票ファイル（PDF）を添付する

ファイルを選択

必須 住民票 ?

ファイルを選択 最大10MB

添付

必須 住民票 ?

ファイルを選択 最大10MB

住民票 (高齢者用).pdf ✘

※交付後概ね3か月以内で、個人番号(マイナンバー)の記載がないものをこちらに添付してください。

| 個人28

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## ④ その他の事項の入力

法人29 | 個人29

- 利用規約への同意/届出区分の入力 —  届出者の情報の入力 —  届出内容の入力 —  ④ その他の事項の入力

Some description 1

Some description2

Some description3

Some description4

↖ 目次へ戻る

### 事情が複雑な場合についての補足（あれば）

事情が複雑な場合についての補足（あれば）

- 届出の内容に関して補足して説明することができれば  
「事情が複雰な場合についての補足」に入力

法人29 | 個人29

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

## 4 その他の事項の入力

法人30 | 個人30

↖ 目次へ戻る

- ✓ 利用規約への同意/届出区分の入力 — ✓ 届出者の情報の入力 — ✓ 届出内容の入力 — ④ その他の事項の入力

Some description 1

Some description 2

Some description 3

Some description 4

**全ての届出者に対して  
届が受理され、手続きが全て終了した後、兵庫県  
から事務担当者メールアドレスあてに届出受理完  
了についてお知らせします。**

### 【郵送希望者のみ】

【上記メールに加えて、郵送でも受理連絡を希望する場合】  
「受理済連絡（郵送）の希望について」において、「希望す  
る」に✓を入れ、切手貼付済返信用封筒を県庁農業改良課あ  
てに送付してください。郵送で受理完了についてお知らせし  
ます。（送付書類は上記メールと同じ内容になります）

受理済連絡（郵送）の希望について

希望する

入力が完了したら **✓ 確認** をクリック

4ページ目 全4ページ

◀ 戻る

✓ 確認

この確認ボタンを押下すると、次の画面で、  
今までに入力したすべての内容を再確認できます。  
次の画面に進むまでに 2 – 3 秒かかることがあります。

法人30 | 個人30

# 入力方法 農薬販売届（変更）法人・個人共通

終 届出内容の確認

法人31 | 個人31

↖ 目次へ戻る

入力された内容が画面に表示されるので、内容に間違いがないか確認してください。

間違いがあった場合は [戻る](#) で  
入力画面に戻って正しい内容を  
入力してください。

正しい内容が入力されていること  
が確認できたら、

[✓ 届出を行う](#) をクリックし、届出を  
提出してください。



[◀ 戻る](#)      [✓ 届出を行う](#)

届出が提出されると、件名「農薬販売届 変更  
届出到着のお知らせ」のメールが、届出者宛て  
に送信されます。

このメールは、届出の受理が完了するまで削除  
せず、保存しておいてください。

法人31 | 個人31