別記請求内訳書

不在者投票を行った日時を記載すること

1　不在者投票立会実績

立　会　日　　令和　5　年　○　月　△　日（　□　）

立 会 時 間　　午前・午後　3　時００分　～　午前・午後　4　時２０分

立 会 場 所　　医療法人○○会　△△病院

外部立会人氏名　　兵庫　三郎

選任した外部立会人氏名を記載すること

2　不在者投票者総数　　３５　人

（　内　訳　）

①　兵庫県議会議員選挙と神戸市議会議員選挙の両方　　30　人

②　兵庫県議会議員選挙のみ　　5　人

※　延人数ではなく、実人数を記載してください。

１時間未満の端数は切り上げること

3　外部立会人の立会いに要した経費

１円未満の端数は四捨五入すること

立会時間	支給した金額 (A)	基準額限度			請求金額
		単価 (B)	単位 (C)	金額 (B)×(C)=(D)	(A)と(D)のいずれか低い方
7時間未満	円 3,000	円 10,900 / 8.5時間	※1 時間 2	※2 円 2,565	円 2,565
7時間以上 8.5時間以下	円	円 10,900	日 1	円 10,900	円

※1　立会時間が７時間未満の場合で、１時間未満の端数があるときは、１時間に切り上げる。

※2　１円未満の端数は四捨五入する。

いずれか低い方を記載すること

(注)　この請求書のほかに「市区町選挙管理委員会からの外部立会人選定通知（写）」及び「謝金領収書等（写）」を添付してください。