別記１（産業立地促進補助金交付要綱別表（賃料補助）関係）

入居施設概要説明書

１　賃貸借契約の内容等

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 入居建物の名称 |  |
| 契約の相手方（電話番号） |  | 建物管理者名（電話番号） |  |
| 契約年月日 | 令和　　年　　月　　日 | 入居年月日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 契約期間 | 令和　　年　　月　　日　　　　～　　　 令和　　年　　月　　日 |
| 賃貸借面積 | 　　　　　　　　　　㎡ |
| 賃料額 | 月　　　　　　　　　円　（㎡あたり　　　　　　円） |

２　賃貸借契約日から初年度の交付申請日までの新規従業員数（実績人数）　○○人

３　賃料補助金

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 令和　　年度月～　月 | 令和　　年度月～　月 | 令和　　年度月～　月 | 令和　　年度月～　月 |
| 補助期間 | 令和　　年　　月　　日　　　　～　　　 令和　　年　　月　　日 |
| 月額賃料 | 円 | 　　 円 | 　　 円 | 　　 円 |
| 補助金交付申請額（月　額） | 円 | 　　 円 | 　　 円 | 　　 円 |
| 補助金交付申請額（年度額計） | 円 | 　　 円 | 　　 円 | 　　 円 |

※「補助期間」欄は、当年度の補助事業の期間を記入すること。

また、過年度の欄は実績額を記入し、次年度以降の欄は申請予定額を記入すること。

４　立地促進事業確認結果通知書　文書番号

令和○○年○○月○○日付け　地産第○○○○号

別記２（産業立地促進補助金交付要綱別表（賃料補助）関係）

新規従業員名簿

１　賃貸借契約日　　：令和　　年　　月　　日

２　補助金交付申請日：令和　　年　　月　　日

３　新規従業員名簿

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 氏　名 | 住　所 | 雇用年月日 | 従事業務内容 |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

※１ 適宜、行を追加して記載すること。

※２ 名簿に記載した従業員に係る雇用保険被保険者資格取得確認通知書の写しを添付すること。