

事業計画書

実施期間	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 () * 始期は令和8年4月1日以降、終期は最長令和9年3月31日まで可能
事業内容	審査の対象となるため、できるだけ具体的にわかりやすく記入して下さい。 1 目的 (保護観察対象者等の就労における現状や課題と本事業の果たすべき役割等)
	2 保護観察対象者等の募集・雇用方法 (1) 保護観察対象者等の募集・選考方法 (神戸保護観察所等関係機関とどのように連携して対象者を募集・選考するか等)
	(2) 保護観察対象者等の雇用管理体制
	(3) その他 (雇用人数、勤務条件等)
	3 研修の実施方法 (1) 研修場所
	(2) 指導体制
	(3) 研修内容 (ビジネス基礎のほか、対象者の能力・特性等個別ニーズへの対応等)
	(4) その他
	4 就職活動支援の内容 (1) 企業開拓方法
	(2) 対象者と企業のマッチング方法
	(3) 就職活動支援内容
	(4) 定着支援内容
	(5) その他 (就職目標数、神戸保護観察所等関係機関との連携、職場体験受入企業向け説明会の実施方法等について)

(様式2)

事業内容	5 雇用後4ヶ月以降の参加者への支援方法 (1) 正規雇用化支援
	(2) 他の就職支援機関での継続支援
	(3) その他
	6 その他(1～5以外で、保護観察対象者等への就職支援で配慮すること等)
実施体制	
同一の事業において他の補助金等を受けている場合その補助金名	*申請中のもの、申請しようとするものも含む。
公的就職支援事業の実績	*過去に公的機関から受託した就職支援事業の実績(特に保護観察対象者等の就労支援関連)

※必要に応じて、事業計画内容を説明する補足資料を添付してください。

※記入枠は適宜拡げていただいて結構ですが、総ページ数は10ページ以内に収めてください。